



COMUNE DI ANDRANO
Provincia di Lecce

AMMINISTRAZIONE GENERALE
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Registro Generale Num. 282 del 03/05/2023

OGGETTO: POR PUGLIA FESR-FSE 2014-2020. AZIONE 8.11 "PUNTI CARDINALI: PUNTI DI ORIENTAMENTO PER LA FORMAZIONE E IL LAVORO" – PROGETTO COMUNALE "LAVORO E (È) CRESCITA" - AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI CON CONTRATTI DI LAVORO AUTONOMO – CUP I54G22000040002 - APPROVAZIONE ESITI

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE

RICHIAMATE:

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 20 maggio 2019, avente ad oggetto "Approvazione del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi e norme di accesso. - Macrostruttura Organizzativa, Funzionigramma e Organigramma del Comune di Andrano", con la quale sono stati approvati il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, la Macrostruttura Organizzativa, il Funzionigramma e l'Organigramma del Comune di Andrano";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 22.03.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 02.08.2022 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2022-2024 - Piano degli obiettivi e della Performance 2022- 2024;

VISTI:

- il T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale di contabilità;
- il Decreto del Sindaco n. 1 del 26.01.2023 con il quale sono state effettuate le nomine dei titolari di posizione organizzativa e conferiti i relativi incarichi;

CONSIDERATO:

- di essere legittimato a emanare l'atto, giusto decreto di assegnazione della responsabilità su citato;
- di non incorrere in cause di incompatibilità ed in conflitti di interesse con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interessi relative al destinatario dell'atto;
- di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;

- di emanare l'atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 126 del 08/11/2022 si è inteso partecipare all'Avviso pubblico per la selezione di progetti sperimentali di orientamento al cittadino "*Punti Cardinali: punti di orientamento per la formazione e il lavoro*" (approvato con Determinazione del Dirigente della Sezione Politiche e Mercato del Lavoro della Regione Puglia n. 422 del 21 settembre pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 104 del 22 settembre 2022);
- con determinazione del Dirigente della Sezione Politiche e Mercato del Lavoro della Regione Puglia n. 170 del 03 aprile 2023 trasmessa dalla Regione con nota pec prot. n. 3282 del 06/04/2023, sono stati approvati gli esiti del Nucleo di Valutazione e conseguente quinto elenco di proposte ammesse a finanziamento a valere sull'avviso pubblico di cui innanzi, tra le quali la proposta presentata da questo Ente, classificatasi al posto 53 della graduatoria e finanziata per € 91.000,00;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 12/04/2023 si è preso atto dell'ammissione a finanziamento del progetto del Comune di Andrano denominato "*Lavoro e (è) crescita*" ed è stato approvato il nuovo schema di Atto Unilaterale d'Obbligo (AUO) per i soggetti proponenti inseriti nell'elenco delle proposte progettuali ammesse e finanziabili così come previsto dall'atto dirigenziale regionale n. 170/2023, summenzionato;
- il progetto di questo Comune si è classificato al posto 53 della graduatoria di cui innanzi e finanziato per €. 91.000,00;

VISTO l'Atto Unilaterale d'Obbligo approvato con la Determinazione del Dirigente della Sezione Politiche e Mercato del Lavoro della Regione Puglia n. 170 del 03 aprile 2023 e sottoscritto dal Comune di Andrano in data 14 aprile 2023, che all'articolo 3 prevede l'avvio obbligatorio delle attività di Progetto entro 30 (trenta) giorni dalla data di sottoscrizione del medesimo atto e di ultimare le attività di Progetto nell'arco temporale massimo di 6 (sei) mesi dalla data di sottoscrizione del presente Atto Unilaterale d'Obbligo e comunque non oltre il 31/10/2023;

DATO ATTO che, pertanto, per la realizzazione delle attività connesse con il Progetto presentato ed ammesso a finanziamento, ed in particolare per l'attuazione dell'*Orientation desk*, sportello di sostegno orientativo al cittadino, è necessario individuare, n. 2 figure professionali, al fine conferire n. 1 (uno) incarico di collaborazione professionale autonoma a esperto di Fascia A e n. 1 (uno) incarico di collaborazione professionale autonoma a esperto di Fascia B, come definiti nella Circolare n. 2 del 2009 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;

ATTESO che:

- con determinazione Registro Generale Num. 250 del 17/04/2023 è stato approvato l' "*avviso pubblico di selezione comparativa mediante valutazione di curriculum e colloquio tecnico-motivazionale per l'affidamento di n. 1 (uno) incarico di collaboratore di fascia "a" e di n. 1 (uno) incarico di collaboratore di fascia "b", come definiti dalla circ. n. 2/2009 del ministero del lavoro, per la realizzazione di un orientation desk in seno al progetto "Punti Cardinali" [CUP I54G22000040002]*";
- il cennato Avviso di selezione comparativa è stato regolarmente pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Andrano, dal 17.04.2023 al 27.04.2023;
- entro la data stabilita, e cioè entro le ore 12.00 del 27.04.2023 sono pervenute n. 4 domande;
- conformemente a quanto previsto dall'art. 5 del predetto Avviso, con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa sociale R.G. n. 277 del 28/04/2023, è stata costituita la Commissione per la valutazione dei *curriculum* e per l'espletamento del colloquio tecnico-motivazionale dei candidati

- partecipanti;
- che la suddetta Commissione, regolarmente costituitasi ed ultimati i propri lavori, con nota prot. n. 4088 del 03/05/2023 ha trasmesso gli atti della procedura selettiva in argomento (verbali n. 1 del 28/04/2023 e n. 2 del 02/05/2023);

VISTO l'Avviso pubblicato e i verbali trasmessi, dai quali risulta che tutti i candidati che hanno presentato istanza nei termini sono stati ammessi alla procedura in argomento e successivamente sottoposti a selezione comparativa - sia curriculare che mediante colloquio individuale -, nonché, all'esito, l'avvenuta individuazione da parte della Commissione di valutazione dei n. 2 professionisti selezionati, uno di Fascia A) e l'altro di Fascia B);

RITENUTO, pertanto, di prendere atto dei verbali n. 1 del 28/04/2023 e n. 2 del 02/05/2023 della commissione esaminatrice della procedura di selezione comparativa mediante valutazione di curriculum e colloquio tecnico- motivazionale per l'affidamento di n. 1 (uno) incarico di collaboratore di fascia "A" e di n. 1 (uno) incarico di collaboratore di fascia "B", come definiti dalla circ. n. 2/2009 del Ministero del Lavoro, per la realizzazione di un *Orientation desk* in seno al progetto "Punti Cardinali" – "*Lavoro e (è) crescita*", provvedendo all'approvazione degli stessi;

EVIDENZIATO che si reputa necessario procedere al perfezionamento del rapporto di collaborazione con i soggetti selezionati stante l'urgenza di avviare le fasi di lavoro successive per la realizzazione delle attività progettuali procedendo all'attivazione degli sportelli dell'*orientaton desk*;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il codice civile;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

ESEGUITO con esito favorevole il controllo preventivo di regolarità amministrativa del presente atto, avendo verificato:

- Rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari, generali di settore;
- Correttezza e regolarità della procedura;
- Correttezza formale dell'atto;

D E T E R M I N A

1. di **dare atto** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che si intende integralmente richiamata, costituendone la motivazione ai sensi dell'art. 3 della L.241/1990 ss.mm.ii.;
2. di **approvare** i verbali n. 1 del 28/04/2023 e n. 2 del 02/05/2023, in atti, della Commissione esaminatrice della selezione comparativa, mediante valutazione di curriculum e colloquio tecnico-motivazionale, per l'affidamento di n. 1 (uno) incarico di collaboratore di fascia "A" e di n. 1 (uno) incarico di collaboratore di fascia "B", come definiti dalla circ. n. 2/2009 del Ministero del Lavoro, per la realizzazione di un *Orientation desk* in seno al progetto comunale "*Lavoro e (è) crescita*", finanziato a valere sulle risorse di cui all'Avviso pubblico "*Punti Cardinali: punti di orientamento per la formazione e il lavoro*";
3. di **dare atto** che, sulla base degli esiti della selezione suddetta, i professionisti individuati sono i seguenti:
 - dott. Giuseppe SPOTI, individuato quale professionista di Fascia A);
 - d.ssa Mariella PAPPACCOLI, individuata quale professionista di Fascia B);
4. di **dare atto** che, con successivo e separato atto, si procederà all'assunzione dell'impegno della spesa

necessaria a fare fronte al pagamento del compenso previsto per le collaborazioni suddette, complessivamente pari ad € 30.000,00 e finanziato a valere sull'Asse VIII del POR Puglia 2014-2020 - CUP H24D22002550006, con contestuale sottoscrizione dei correlati contratti di collaborazione professionale con i professionisti individuati;

5. di **accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di **dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33;
7. di **trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo Pretorio;

Il Responsabile Tecnico
f.to PALMA RICCARDO

Copia conforme all'originale in carta libera da servire per uso amministrativo e d'ufficio.

Andrano, li 03/05/2023

Il Responsabile dell'Area
PALMA RICCARDO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata mediante affissione all 'Albo Pretorio del Comune in data 03/05/2023 per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Andrano, 03/05/2023

Il Messo Comunale
f.to LILLO SALVATORE