

BANDO DI GARA

per il rilascio di concessione demaniale marittima per servizi di ormeggio natanti ed imbarcazioni da diporto nonché servizi annessi e complementari a terra nel Porto di Andrano.

Procedura: ex art. 8 co. 2° l.r. n. 17/2015; art. 37, c. 1, C.d.N.; D.lgs. 18.4.2016 n. 50;

Criterio: offerta economicamente più vantaggiosa ed eventuale licitazione privata ex art. 37 C.d.N. e art. 95 D.lgs. n. 50/2016.

1) Amministrazione aggiudicatrice	Comune di Andrano
2) Punto di contatto ed informazioni:	<u>AREA URBANISTICA - EDILIZIA</u> Responsabile: Arch. Biagio MARTELLA PEC: urbanistica.comune.andrano@pec.rupar.puglia.it
3) Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice:	PEC: protocollo.comune.andrano@pec.rupar.puglia.it

Art. 1. Finalità e normativa applicabile.

Il Comune di Andrano, titolare delle funzioni amministrative inerenti al rilascio delle concessioni demaniali marittime per uso turistico - ricreativo, ai sensi dell'art. 8 della legge regionale n. 17/2015, intende assegnare, mediante procedura comparativa di gara ad evidenza pubblica, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, proporzionalità, efficienza e parità di trattamento, una concessione demaniale marittima ex artt. 36 e 37 del C.d.N. per la gestione dell'attività di ormeggio natanti e degli ulteriori servizi consentiti nell'area portuale.

Il presente bando è conforme al Piano Regolatore del Porto in corso di approvazione.

La aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che offra maggiori garanzie di proficua utilizzazione della concessione in conformità alla destinazione funzionale, conseguendo il miglior punteggio in applicazione dei criteri di valutazione riportati in seguito, che ne costituiscono il parametro di verifica ed in caso di parità a seguito di procedura a licitazione privata a rialzo sul canone concessorio, in coerenza con quanto disposto dall'art. 37 C.d.N.

Art. 2. Oggetto della concessione.

La concessione che si intende assentire ha per oggetto le aree a terra e a mare ricomprese nel porto e meglio individuate nella planimetria (Allegato 1) per lo svolgimento delle attività relative alla nautica da diporto ed attività correlate, in conformità alla disciplina normativa e regolamentare applicabile (aree AC; PO; UN).

Premesso che la struttura portuale necessita di doverosi interventi di efficientamento ai fini di un idoneo servizio di ormeggio, il concorrente dovrà garantire, a propria cura e spese, la realizzazione dei seguenti interventi e servizi minimi:

- gestione, cura, custodia, sorveglianza, perfetta funzionalità e sicurezza delle attrezzature, dei servizi, degli impianti relativi alla struttura portuale;
- adeguamento alle prescrizioni della Capitaneria di Porto;
- manutenzione ordinaria e pulizia giornaliera di tutte le aree portuali;
- accessibilità anche alle persone diversamente abili;
- assistenza tecnica all'ormeggio;
- raccolta e smaltimento rifiuti secondo il piano redatto dalla Capitaneria di Porto.

Art. 3. Durata della concessione.

La durata del rapporto concessorio è pari ad anni 9 e quindi la concessione avrà scadenza al 31.12.2027.

Sono fatti salvi i poteri di revoca di cui all'art. 42 comma 2 del Codice di Navigazione e/o di sospensione temporanea della concessione per motivi inerenti al pubblico uso del mare o per altre ragioni di pubblico interesse da parte dell'amministrazione concedente e di decadenza di cui all'art. 47 del Codice di Navigazione.

Art. 4. Requisiti di partecipazione.

Le domande di partecipazione alla selezione possono essere presentate dagli operatori economici di cui all'art. 3, comma 1, lett. p) del D.lgs. n. 50/2016.

I requisiti minimi di partecipazione da possedere al momento della presentazione della domanda, a pena di esclusione, da autocertificare ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR n. 445/2000, sono i seguenti:

- A) *generali*:
- non trovarsi in una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;
 - non essersi reso inadempiente o colpevole di negligenza nell'eseguire prestazioni nei confronti di P.A. ed in particolare nei confronti del Comune di Andrano;
 - non essere inadempiente rispetto alle previsioni di legge ed ai contratti collettivi di lavoro nei confronti dei lavoratori dipendenti;

B) *di idoneità professionale*: - iscrizione presso il Registro delle imprese della Camera di Commercio competente per territorio, in relazione alla sede dell'impresa concorrente, per l'esercizio delle attività attinenti l'oggetto della concessione demaniale (codice ATECO). L'oggetto sociale risultante dal certificato di iscrizione C.C.I.A.A. dovrà espressamente riportare i riferimenti alle attività da svolgere nel servizio oggetto di gara;

C) *di capacità tecnica e professionale*: - idonea documentazione attestante pregressa esperienza diretta o in capo ai rappresentanti legali dell'impresa concorrente, relativa alla gestione di ormeggi e servizi correlati.

Per la partecipazione alla selezione è richiesta inoltre espressa dichiarazione, da parte delle ditte concorrenti, di aver preso visione dei luoghi e delle aree demaniali interessate, con proprio personale, entro i termini di presentazione della documentazione di gara e dell'offerta.

Art. 5. Canone concessorio ed imposta regionale sulle concessioni.

Il canone di concessione demaniale è determinato in base alla legge (*ammontare presunto per le aree da concedere alla stregua dei presupposti minimi richiesti: € 1.827,93 circa, che può variare in funzione degli allestimenti/strutture offerte in sede di gara, oltre alla quota spettante alla Regione ed al Comune*).

L'addizionale regionale di cui all'art. 16 della legge Regione Puglia n. 17/2015, è pari al 10% del canone di concessione statale, sarà versata di conseguenza dalla ditta concessionaria prima del rilascio della cdm (assegnato ai comuni costieri per il 75%).

In caso di parità di punteggio per l'offerta tecnica si procede a licitazione con rialzo dell'importo del canone.

Art. 6. Commissione giudicatrice.

La Commissione giudicatrice è nominata dal R.U.P. ed è composta da tre membri (eventualmente anche esterni laddove non vi siano disponibilità nell'organico dell'ente), dotati di specifica esperienza e conoscenza nel settore del demanio marittimo e della gestione dei porti.

Art. 7. Criteri di valutazione.

L'aggiudicazione avverrà a favore del soggetto che garantisce il miglior *standard* qualitativo, la migliore organizzazione dei servizi e la più proficua gestione della struttura portuale, per un uso che risponda all'interesse pubblico generale (art. 37 CdN), sulla base di precisi e chiari criteri di valutazione resi noti al fine di assicurare la dovuta trasparenza, non discriminazione e parità di trattamento tra gli aspiranti.

A tale scopo la concessione verrà aggiudicata al concorrente che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa graduata sulla base dei criteri di valutazione qualitativi di seguito elencati, per un punteggio massimo complessivo di 100 punti.

N.	Descrizione elementi di valutazione	PUNTI
1	Valutazione tecnica qualitativa della proposta di utilizzazione della struttura e di gestione dei servizi <ul style="list-style-type: none">• Interventi sostenibili di valorizzazione della struttura e miglioramento degli impianti esistenti – fino a 15 punti;• Migliore organizzazione dei servizi a mare e a terra, migliore servizio assistenza all'ormeggio, di custodia, di sicurezza, di pulizia, fruibilità delle strutture ai soggetti diversamente abili- fino a 15 punti;• Disponibilità e capacità di utilizzo di attrezzature strumentali alla gestione dei servizi portuali in funzione del miglioramento dei servizi medesimi – fino a 10 punti;	Max 60

	<ul style="list-style-type: none"> Tariffario dettagliato prezzi dei servizi offerti su base mensile, differenziato per i diversi periodi dell'anno (sarà valutato il migliore rapporto qualità prezzo dei singoli servizi offerti con prevalenza al servizio di ormeggio) – fino a 20 punti. 	
2	Servizi complementari ed aggiuntivi <ul style="list-style-type: none"> Ulteriori servizi, qualitativamente apprezzabili, resi a favore della utenza oltre quelli minimi previsti dal bando – fino a 15 punti; Arredo (anche servizi igienici, reception) e verde per il miglioramento estetico e funzionale della struttura (accoglienza, protezione ed efficienza rispetto all'utenza) – fino a 15 punti; Raccolta periodica di rifiuti nel mare (specialmente di materiale plastico) nelle aree prossime al porto – fino a punti 5; Organizzazione di eventi in collaborazione con l'Amministrazione comunale per la promozione della località turistica e per la sensibilizzazione sulle problematiche del mare – fino a punti 5 	Max 40
	TOTALE PUNTI DISPONIBILI	100

L'assegnazione sarà effettuata a favore del richiedente che avrà conseguito il punteggio totale più elevato ed avrà luogo anche in caso di una sola domanda valida.

In caso di parità di punteggio tra più istanti, si procederà alla licitazione privata in rialzo sul canone concessorio, così come previsto dall'art. 37 CdN.

Art. 8. Spese di istruttoria.

Ogni partecipante dovrà corrispondere l'importo di € 300,00 quali spese d'istruttoria ai sensi dell'art.11 del Regolamento di Esecuzione del Codice della navigazione e dell'art. 8 comma 7° L.R. 17/2015, con versamento sull'apposito c.c.p. n° 12029732 od in alternativa tramite bonifico bancario sempre a favore del Comune di Andrano codice IBAN: IT 13 Z 03268 79441 0B2859428530, con la dicitura "**diritti di istruttoria per richiesta cdm Porto**".

Art. 9. Modalità di presentazione della domanda

I soggetti che intendono partecipare alla procedura di selezione dovranno far pervenire la domanda, a pena di esclusione, all'ufficio protocollo del Comune di Andrano entro e non oltre 15 giorni in apposito plico, secondo le seguenti modalità:

- mediante consegna a mano;
- con raccomandata A.R. a mezzo di servizio postale o di corriere.

Il plico, a **pena di esclusione** dalla gara, dovrà essere chiuso e adeguatamente sigillato su tutti i lembi, indirizzato al Responsabile del Settore URBANISTICA, AMBIENTE E S.U.A.P. del Comune di Andrano e dovrà riportare in modo ben visibile, oltre all'intestazione e all'indirizzo del mittente, la seguente dicitura: "**Bando per l'assegnazione di cdm Porto - Riservato - Non Aprire**";

Le offerte presentate oltre le ore 12:00 del giorno 24 maggio 2019 non verranno tenute in considerazione.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda diverse da quanto previsto dal bando.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giungesse a destinazione in tempo utile.

Le offerte devono essere redatte in lingua italiana. La documentazione presentata in altra lingua deve essere corredata, a pena di esclusione, della traduzione giurata in lingua italiana.

Dovrà essere allegata alla domanda, pena l'improcedibilità della stessa, l'originale della ricevuta di

pagamento delle spese istruttorie, di cui all'art. 11 del Regolamento di Esecuzione del Codice di Navigazione da effettuarsi secondo quanto previsto all'art. 8.
Non sono ammesse offerte condizionate o "a termine".

All'interno del plico dovranno essere inserite, **a pena di esclusione** dalla gara, due buste, contraddistinte rispettivamente con le diciture **Busta A e Busta B** che dovranno essere chiuse e adeguatamente sigillate con ceralacca, recanti quanto di seguito riportato:

La busta A recante la scritta esterna "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", dovrà contenere, **a pena di esclusione**, n. 1 copia dei seguenti documenti:

- la domanda di partecipazione in bollo, completa di dichiarazione di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 89 del D. Lgs. n. 159/2011 (cod. antimafia) dei requisiti di cui all'art. 4 del presente bando, datata e sottoscritta dalla persona fisica, dal titolare nel caso di impresa individuale o da persona munita dei poteri di rappresentanza legale negli altri casi nonché la fotocopia di un documento di riconoscimento personale del soggetto, in corso di validità. Nel caso di persona fisica, dovranno essere indicati il nome e cognome, il luogo e la data di nascita, il domicilio e il codice fiscale; nel caso di impresa individuale, il nome e cognome, il luogo e la data di nascita, il domicilio e il codice fiscale dell'imprenditore, negli altri casi, la denominazione o la ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale e la partita I.V.A. della ditta, nonché la generalità del legale rappresentante;
- copia della ricevuta delle spese di istruttoria di cui all'art. 11 Regolamento di Esecuzione del Codice di Navigazione;
- nel caso di associazioni temporanee di imprese e di consorzi già costituiti, dovrà essere prodotto il mandato, conferito ai sensi di legge, all'impresa capogruppo risultante da scrittura privata autenticata e procura, conferita per atto pubblico, alla persona, individuata nominalmente, che esprime l'offerta per conto dell'impresa capogruppo;
- nel caso di associazioni temporanee di imprese o di consorzi non ancora costituiti, la dichiarazione di impegno, sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi, che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, indicata e qualificata nell'offerta stessa come capogruppo, la quale stipulerà la concessione in nome e per conto delle mandanti;
- dichiarazione del concessionario di accettare, senza riserva alcuna, tutte le condizioni espresse nel presente bando nonché nelle norme da esso richiamate;
- dichiarazione di impegno a sottoscrivere, in caso di aggiudicazione e successivamente all'acquisizione dei pareri prescritti *ex lege*, il contratto di concessione nei termini ed alle condizioni indicati dal Comune e/o da disposizioni di legge;
- attestato di presa visione firmato dal presentatore dell'istanza di partecipazione al bando, delle condizioni attuali di fatto e dei luoghi oggetto di concessione e contestuale dichiarazione di manleva senza nulla pretendere per qualsivoglia motivo legato allo stato dell'area ed alle circostanze di utilizzo allo stato della concessione.

Sono ammesse a presentare offerte anche imprese temporaneamente raggruppate, secondo le modalità di cui agli artt. 45 e 48 del D.Lgs. 50/2016. L'impresa che partecipa ad un raggruppamento o ad un consorzio, non può concorrere singolarmente o far parte di altri raggruppamenti o consorzi. Pertanto il consorzio è tenuto ad indicare la denominazione di tutti i consorziati.

I concorrenti dovranno presentare, a pena di esclusione, indicazione e proposte progettuali che evidenzino in modo molto chiaro gli elementi caratterizzanti degli interventi da realizzare nelle aree demaniali messe a bando e dei servizi offerti, alla stregua dei criteri di valutazione prima esposti. La chiarezza espositiva sarà rilevante anche nell'attribuzione di ogni singolo punteggio riferito ai diversi criteri di valutazione.

La Busta "B" recante la scritta "DOCUMENTAZIONE TECNICA", dovrà contenere n. 1 copia dei seguenti documenti:

QUALITA' TECNICA DELL'OFFERTA

- **planimetria in scala 1:500** con le indicazioni del lotto interessato dalla proposta di progetto con eventuali manufatti precari da installare, la loro destinazione d'uso, gli eventuali collegamenti con le reti di servizio e l'accessibilità all'area demaniale;
- **progetto di sistemazione dello specchio acqueo** con indicazioni delle opere mobili da installare e la distribuzione degli ormeggi e delle opere complementari, in scala adeguata; gli elaborati grafici devono contenere: piante, prospetti e sezioni quotate in scala oltre a tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto dei parametri dimensionali;
- **relazione tecnico-illustrativa** firmata da un tecnico abilitato, contenente in particolare:
 - 1) l'oggetto della richiesta della concessione demaniale marittima con individuazione, descrizione e quantità delle superfici da assegnare, nonché specificazione delle attività e dei servizi che si intendono esercitare;
 - 2) l'indicazione dell'organizzazione dei servizi proposti;
 - 3) il rispetto delle norme relative al superamento delle barriere architettoniche;
 - 4) ogni altro elemento utile alla valutazione della proposta in funzione dei criteri selettivi;
- **piano di gestione economico-finanziario** esteso all'intera durata della richiesta concessione che specifichi le risorse finanziarie da investire e **le tariffe offerte** all'utenza:
 - 1) per le unità di personale da assumere e loro mansioni;
 - 2) per le modalità di gestione della concessione;
 - 3) per la tempistica di realizzazione delle opere a farsi;
 - 4) per i servizi base offerti;
 - 5) per gli ulteriori servizi offerti;
 - 6) e per ogni altro elemento utile;

- **planimetria della sistemazione** dell'area in scala adeguata;
- **elaborato grafico di dettaglio** indicante gli elementi strutturali proposti, gli impianti tecnologici temporanei da installare con i relativi collegamenti alle reti pubbliche, etc;
- **computo metrico estimativo** delle opere proposte in progetto;
- **dettagliata tabella contenente le tariffe per i singoli servizi offerti;**
- **scheda di sintesi riassuntiva** relativa al soddisfacimento dei singoli criteri di valutazione.

Art. 10. Modalità di espletamento della gara.

Con avviso pubblico sul sito web comunale, sarà comunicato l'inizio, in seduta pubblica, alle procedure di gara, secondo le modalità di seguito riportate:

- il Presidente della Commissione giudicatrice provvederà, alla presenza di tutti i Commissari, alla verifica dell'integrità e della correttezza formale dei plichi pervenuti entro il termine **perentorio** di cui al presente bando;
- la Commissione aprirà, in seduta pubblica, la Busta A "Documentazione amministrativa" al fine di verificare la regolarità, la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni di ciascun concorrente, nel rispetto di quanto prescritto dal presente bando, sottoscrivendo tutti i documenti contenuti nel plico, nonché l'esterno delle buste e disponendo l'ammissione oppure l'esclusione dalla gara;
- la gara sarà dichiarata deserta, qualora non sia pervenuta alcuna offerta valida;
- la Commissione, nella medesima seduta pubblica, aprirà per un controllo formale la Busta B

"Documentazione Tecnica"-, sottoscrivendo tutti gli elaborati ivi contenuti, nonché l'esterno della Busta.

- Espletata la fase di apertura delle buste ed ammesse le offerte regolari, si procederà in seduta riservata alla valutazione della offerta, attribuendo un punteggio per ogni singolo criterio di cui al presente bando.
- La commissione determinerà l'offerta economicamente più vantaggiosa applicando i punteggi sopra indicati sommandoli.
- Successivamente, la Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica, comunicherà i punteggi attribuiti a tutte le offerte tecniche e darà comunicazione dell'offerta ritenuta economicamente più vantaggiosa alla stregua dei criteri assegnati e quindi della ditta aggiudicataria.
- L'ora ed il giorno in cui si terrà la predetta seduta pubblica saranno comunicati mediante nota via PEC ai concorrenti, non appena ultimata la fase di valutazione delle Offerte tecniche.
- In caso di uguale punteggio complessivo si procederà mediante licitazione privata ai sensi dell'art. 37 CdN secondo modalità che saranno comunicate ai concorrenti interessati;
- Ai sensi e per gli effetti dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 ed ai fini della valutazione delle offerte, la Commissione si riserva espressamente la facoltà di richiedere al soggetto proponente eventuali integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione presentata;
- Il punteggio minimo per l'aggiudicazione dovrà essere almeno di **70 (settanta)** punti.
- La graduatoria sarà pubblicata all'Albo pretorio on-line del Comune di Andrano e sul sito internet dell'Ente.
- All'aggiudicazione farà seguito la verifica, da parte dell'Amministrazione, delle dichiarazioni e/o documenti presentati.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche qualora sia presentata una sola offerta.

Art. 11. Concessione demaniale marittima e obblighi del concessionario

Al fine di conseguire il rilascio della concessione demaniale marittima, l'aggiudicatario dovrà produrre la documentazione necessaria ed in particolare il modello D1 debitamente compilato.

L'aggiudicatario dovrà presentarsi per la sottoscrizione della concessione demaniale marittima, a semplice avviso del Comune, effettuato a mezzo PEC o Raccomandata A/R oppure notificato a mano in via amministrativa, entro il termine perentorio di quindici giorni.

Qualora l'aggiudicatario non si presenti, nel predetto termine perentorio, si procederà, mediante provvedimento del Dirigente del settore alla revoca dell'aggiudicazione definitiva a favore del concorrente primo classificato in graduatoria, da notificare all'interessato mediante PEC o Raccomandata A/R. e si procederà all'aggiudicazione scorrendo la graduatoria, notificando al soggetto secondo classificato apposito avviso a presentarsi presso il Comune di Andrano entro tre giorni dalla ricezione del medesimo con invito a produrre la necessaria documentazione di cui al presente articolo.

Tutte le spese, tasse o imposte vigenti al momento della stipulazione dell'atto sono a carico dell'aggiudicatario definitivo.

Il concessionario, a seguito del rilascio del titolo concessorio, è tenuto a prendere in consegna le aree oggetto di concessione con tutti i beni mobili ed immobili ivi installati, a custodire l'intera area e le strutture ivi presenti.

Come meglio sarà specificato nell'atto concessorio, il concessionario è obbligato:

- a costituire idonea cauzione per un importo pari a tre annualità del canone, mediante deposito cauzionale o fideiussione, ai sensi dell'art. 17 CdN. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ai sensi dell'art. 1944 c.c. nonché la rinuncia alla eccezione di cui all'art. 1957, comma 3, c.c. e l'operatività della garanzia medesima entro 15 gg., a semplice richiesta scritta del beneficiario;
- a produrre polizza assicurativa, ai sensi dell'art. 23 del Reg. Es. CdN, presso primaria compagnia

debitamente autorizzata, a copertura dei rischi derivanti da responsabilità civile nei confronti dei terzi utenti. Tale polizza dovrà avere validità per tutto il periodo della concessione e con il massimale di 3.000.000,00 di euro per ogni sinistro, qualunque sia il numero delle persone decedute e/o che abbiano riportato lesioni personali o abbiano sofferto danni a cose di loro proprietà;

- produrre polizza assicurativa, ai sensi dell'art. 23 del Reg. Es. CdN, presso primaria compagnia debitamente autorizzata, a copertura e garanzia di eventuali danni alle strutture esistenti da fulmine e da incendio, con facoltà del concessionario di estenderla a danni di altra natura. Tale polizza dovrà avere validità per tutto il periodo della concessione e con il massimale di euro 200.000,00 per ogni sinistro di qualunque natura, che abbia recato danni alle strutture demaniali avute in concessione.

Il concessionario è tenuto all'osservanza di tutte le ordinanze della Capitaneria di Porto in materia di sicurezza della navigazione.

Il concessionario, allo scopo di tutelare la pubblica incolumità nonché di assicurare il regolare svolgimento delle attività nell'ambito del porto di Andrano, è **obbligato ad adottare le seguenti specifiche prescrizioni, indicate dalla Capitaneria di Porto:**

- collocazione di idonei impianti di raccolta dei rifiuti e dei residui del carico prodotti dalle imbarcazioni;
- assicurare la costante pulizia dell'intera area portuale;
- posizionare un corridoio di ingresso e di uscita delle imbarcazioni dal porto, delimitato con gavitelli di colore rosso;
- verificare periodicamente l'adeguatezza degli anelli in ferro per l'attracco delle imbarcazioni con relativo collaudo e prova di trazione;
- rispettare puntualmente quanto previsto dall'Ordinanza n. 13/2008 della Capitaneria di Porto di Gallipoli in materia di antincendio, assicurando un efficiente ed adeguato servizio di antincendio;
- installazione all'imboccatura del porto dei segnalamenti marittimi indicanti l'ingresso/uscita delle unità navali dal porto secondo il sistema IASM/IALA;
- adottare apposito Regolamento di gestione del porto ed il piano tariffario degli ormeggi e dei servizi sulla scorta dei principi generali e delle prescrizioni di massima che saranno forniti dal Comune prima del rilascio della concessione demaniale marittima.

Art. 12. Pubblicazione del Bando

In base all'art 8 co. 4° della L.R. 10/04/2015 n°17, il Bando è pubblicato, integralmente, per 15 (quindici) giorni consecutivi all'Albo Pretorio Online del Comune, sul profilo del committente e alla Sezione Avvisi e Bandi di Gara del Comune.

Art. 13. Procedure di ricorso

Avverso il presente Bando nonché avverso gli atti e provvedimenti della procedura di gara è esperibile, alternativamente, ricorso al TAR Puglia – sede di Lecce ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente nel termine di 60 (sessanta) e 120 (centoventi) giorni.

Art. 14. Informativa per il trattamento dei dati personali.

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.lgs. n. 196/2003, si avvisa che i dati raccolti nella procedura di espletamento della gara e di rilascio della concessione demaniale marittima saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'Autorità giudiziaria.

Art. 15. Disposizioni finali.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, valgono le disposizioni del Codice della Navigazione, del relativo regolamento di esecuzione, della legge regionale n. 17/2015, delle Ordinanze della Capitaneria di Porto di Gallipoli, del Dlgs. n. 50/2016, in quanto applicabile, nonché delle norme operanti in materia.

Allegato 1: Planimetria dell'area portuale con indicazione delle destinazioni.

Andrano, 9 maggio 2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA



Arch. Biagio MARTELLA