



COMUNE DI ANDRANO

Provincia di Lecce

UFFICIO TECNICO

4^a Area - Lavori Pubblici – Patrimonio - Ambiente

Via Michelangelo n° 25 - 73032 ANDRANO (LE) –

Telefono 0836 – 1900957 – 1900997 – 1901154 - Fax 0836 - 926032

Codice fiscale 81002750750

pec: lavoripubblici.comune.andrano@pec.rupar.puglia.it -- e-mail: lpm@comune.andrano.le.it

www.comune.andrano.le.it

Prot. n. 338	Lettera di invito alla procedura negoziata telematica di cui all'art. 63 D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.- ed ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) della Legge 11 settembre 2020 n. 120, in deroga all'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. come previsto dall'art.1, comma 1, della medesima Legge 120/2020.-
Data 15.01.2021	Intervento di nuova costruzione in sostituzione dell'edificio della Scuola dell'Infanzia "G. Deledda" in Castiglione d'Otranto, frazione di Andrano.
	Criterio: Qualità Prezzo ai sensi dell'art. 95 c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
	Codice CIG (Simog): 859453744C
	Codice CUP: I53H19000640002

Progetto Esecutivo approvato con Determinazione del Responsabile della 4^a Area – Lavori Pubblici

Patrimonio - Ambiente n. 477/Reg. Gen. – n. 161/Reg. Serv. del 07/10/2020

Progetto Esecutivo validato dal R.U.P. in data 02.10.2020 (prot. n. 6980 del 02.10.2020)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DELL'AREA

Tramite Portale Telematico Tuttogare del Comune di Andrano (Le)

Alle Imprese di cui all'elenco depositato agli atti

Elenco O.E. invitati e che viene reso noto dopo le ore 12:00 del 01.02.2021 (scadenza presentazione offerta)

- 1)- Edilcostruzioni s.r.l. con sede legale in Vitigliano di Santa Cesarea Terme lungo la Strada Provinciale 363 km. 39 ed avente p.i. n.: 03051540759;
- 2)- Anacleto Longo s.r.l. con sede legale in Poggiardo alla Via Santa Caterina Da Siena, 5 - avente p.i. n.: 04323830754;
- 3)- Nuzzaci Strade s.r.l. con sede legale in Bari alla via Francesco Crispi Liberta 6 – avente p.i. n.: 00236430757
- 4)- Sol.Edil Group s.r.l. con sede legale in Matino alla via Del Mare n. 5, ed avente p.i. n.: 04319720753;
- 5)- CO.GE.QU. s.r.l.u. con sede legale in Monteroni di Lecce alla via XXI Aprile - avente p.i. n.: 03863330753;
- 6)- Malagnino Costruzioni s.r.l.u. con sede legale in Melissano alla Via Eugenio Montale, 4 – avente p.i.n.: 04687460750;
- 7)- Akta Costruzioni di De Luca Lorenzo (c.f. DLCLNZ74T06B936N) con sede legale in Matino alla via Garibaldi, 233- avente p.i. n.: 03963170752;
- 8)- Stradale Salentina s.r.l. con sede legale in Casamassella di Uggiano La Chiesa alla via Madonna della Scala, 27 – avente p.i. n.: 02508880750;
- 9)- Resta Luigi s.r.l. con sede legale in Soleto alla via Cavour n.21 – avente p.i. n: 03576520757;
- 10)- Buonfrate s.r.l con sede in San Pietro in Lama alla via Principe di Piemonte n. 57- avente p.i. n.:04979690759

In esecuzione alla propria determinazione a contrarre n. 4/Reg. Gen. del 14.01.2021, con cui è stata indetta la presente procedura di gara negoziata senza bando, di cui all'articolo 63 del decreto legislativo n. 50 del 2016 previa consultazione di almeno dieci operatori economici ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) della L. n. 120 del 11/09/2020, mediante la piattaforma elettronica (tuttogare) E-procurement del Comune di Andrano il cui accesso è consentito dall'apposito link <https://andrano.tuttogare.it>, il sottoscritto Geom. Andrea Antonio URSO in qualità di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e di Responsabile dell'Area in intestazione invita codesta Impresa a presentare la propria offerta per l'affidamento in oggetto, nel rispetto delle modalità di seguito specificate.

Resta fermo che con l'avvenuta partecipazione si intendono pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera d'invito, capitolato speciale d'appalto e documentazione allegata.

1. Premesse

Con riferimento alle disposizioni dell'art. 37 e dell'art. 38 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (d'ora in avanti anche indicato,

più semplicemente, “Codice”) la presente gara d’appalto viene indetta da Comune di Andrano in forza della Determinazione del Responsabile della 4^a Area Lavori Pubblici e Manutenzione n. 4/Reg. Gen. del 14.01.2021, con la quale si è determinato di affidare i lavori relativi all’**Intervento di nuova costruzione in sostituzione dell’edificio della Scuola dell’Infanzia “G. Deledda” in Castiglione d’Otranto, frazione di Andrano** finanziati per l’importo complessivo di € **694.500,00** dalla Regione Puglia a valere sul Piano regionale triennale di edilizia scolastica 2018/2020 e dei relativi piani annuali ai sensi del D.L. 104/2013 (convertito dalla L. n. 128/2013) e del D.M. 3/01/2019. L’affidamento avverrà mediante procedura negoziata, ai sensi dell’art. 1 comma 2 lett. b) della L. n. 120 del 11/09/2020 e con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95, commi 2 e 6, del Codice. L’invito a partecipare alla procedura di gara viene rivolto agli operatori economici selezionati fra coloro che sono registrati sulla piattaforma telematica del Comune di Andrano all’indirizzo <https://andrano.tuttogare.it/>

Il luogo di svolgimento dei lavori in appalto è Comune di Andrano - abitato di Andrano. L’appalto è individuato dai seguenti codici:

NUTS ITF45

CUP: I53H19000640002 – CIG (Simog): 859453744C

CPV: 45214100-1 - Lavori di costruzione di scuole per l’infanzia

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è il Geom. Andrea Antonio URSO, Comune di Andrano – Ufficio Comune di Andrano – Ufficio Tecnico – Area Lavori Pubblici – Patrimonio – Ambiente - via Michelangelo,25, Andrano (LE), telefono 0836 1900997 – 1901154, telefax 0836 926032, contattabile altresì ai seguenti indirizzi:

Posta elettronica: lpm@comune.andrano.le.it

Posta elettronica certificata: lavoripubblici.comune.andrano@pec.rupar.puglia.it

L’operatore economico invitato a partecipare alla presente procedura negoziata, qualora interessato, è invitato a formulare la propria offerta in relazione alla gara in oggetto secondo le indicazioni e le disposizioni contenute nella presente lettera di invito.

Ai sensi dell’art. 48 – comma 11 – del Codice, l’operatore economico invitato a partecipare alla presente gara individualmente, ha la facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti.

In caso di riunione di concorrenti si applicano le disposizioni del Codice, con particolare riguardo all’art. 48, nonché le disposizioni specifiche contenute nella presente lettera di invito a gara.

2. Documentazione di gara, chiarimenti e comunicazioni

2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

a) Lettera di invito a gara e seguenti allegati:

- ✓ 01_Allegato A –Istanza di Partecipazione e Dichiarazione;
- ✓ 02_Allegato A1 – Dichiarazione Soggetti Delegati;
- ✓ 03_Allegato A2.1 – Dichiarazione Avvalimento Impresa Ausiliaria;
- ✓ 04_Allegato A2.2 – Dichiarazione Avvalimento Impresa Ausiliata;
- ✓ 05_Allegato A3 – Dichiarazione Casellario Giudiziale e Carichi Pendenti;
- ✓ 06_Allegato A4 – Dichiarazione a corredo dell’offerta economica;
- ✓ 07_Allegato A5 – Dichiarazioni – Obblighi – Impegni;

- ✓ Protocollo legalità;
- ✓ DGUE editabile;

I lavori in appalto dovranno essere eseguiti in conformità al progetto esecutivo posto a base di gara e tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://www.comune.andrano.le.it>.

Tale documentazione – unitamente ai pertinenti atti amministrativi – è caricata, altresì, sulla piattaforma telematica <https://andrano.tuttogare.it> a disposizione degli operatori economici invitati a partecipare alla presente procedura negoziata.

La gara d'appalto si svolgerà in modalità telematica secondo le indicazioni contenute nella presente Lettera di invito a Gara e nelle Norme Tecniche di Utilizzo che qui si intendono integralmente richiamate.

2.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura di gara mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite la piattaforma telematica.

Le **richieste di chiarimenti** devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana ed in forma scritta e devono essere inoltrate non oltre il giorno di **Giovedì 28/01/2021 ore 12:00**.

Non saranno accettati quesiti formulati diversamente da quanto indicato ai punti precedenti e/o pervenuti oltre il termine su indicato e/o inviati e/o pervenuti ad un indirizzo di posta elettronica (anche PEC) anche se appartenente al Comune di Andrano.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice **le risposte** a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro e non oltre il **termine di 3 (tre) giorni prima della scadenza del termine** fissato per la presentazione delle offerte, come indicato nella presente lettera di invito a gara.

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara d'appalto, pertanto, sono invitati a prendere regolarmente visione, fino al termine ultimo previsto per la presentazione delle offerte, di eventuali pubblicazioni e/o avvisi presenti sulla piattaforma telematica "TuttoGare", nella sezione dedicata alla specifica gara: <https://andrano.tuttogare.it>

2.3 Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 della presente lettera di invito a gara, tutte le comunicazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici relative allo svolgimento della procedura di gara si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese ai seguenti indirizzi PEC:

- a) **lavoripubblici.comune.andrano@pec.rupar.puglia.it**;
- b) **indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.**

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante ed al R.U.P.; diversamente la medesima Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici

raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 – lett. b) e c), del Codice la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari. In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. Oggetto dell'appalto, importo e suddivisione in lotti

L'appalto è costituito da un unico lotto in considerazione delle caratteristiche dell'appalto relativo all' "Intervento di nuova costruzione in sostituzione dell'edificio della Scuola dell'Infanzia "G. Deledda" in Castiglione d'Otranto, frazione di Andrano", finanziati € **694.500,00** dalla Regione Puglia a valere sul Piano regionale triennale di edilizia scolastica 2018/2020 e dei relativi piani annuali ai sensi del D.L. 104/2013 (convertito dalla L. n. 128/2013) e del D.M. 3/01/2019.

1)	€ 529.089,84	Lavori, di cui
1.a)	€428.524,37	Importo netto Lavori soggetto a ribasso;
1.b)	€16.078,44	Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso;
1.c)	€ 84.487,03	Costo della manodopera soggetto a ribasso;

pertanto l'importo dei lavori soggetto a ribasso è pari a € 513.011,40(€ 428.524,37 + € 84.487,03)

I costi per l'attuazione delle misure di sicurezza, stimati nel Piano di Sicurezza e Coordinamento (PSC) e quantificati nella misura su indicata, sono stati predeterminati e stimati dalla Stazione Appaltante: essi sono tenuti distinti dall'importo soggetto a ribasso d'asta in quanto rappresentano la quota da non assoggettare a ribasso. Detti costi non sono soggetti ad alcuna verifica di congruità essendo stati quantificati e valutati a monte dalla Stazione Appaltante e, pertanto, sono congrui per definizione.

Come sopra già riportato le opere in questione sono finanziate per l'importo complessivo di € **694.500,00** dalla Regione Puglia a valere sul Piano regionale triennale di edilizia scolastica 2018/2020 e dei relativi piani annuali ai sensi del D.L. 104/2013 (convertito dalla L. n. 128/2013) e del D.M. 3/01/2019.

Il corrispettivo dell'appalto è dato "a corpo", ai sensi dell'art. 3, comma 1 – lettera dddd), e dell'art. 59, comma 5-bis, del Codice.

Ai sensi dell'art. 35, comma 18, del Codice all'aggiudicatario è dovuta un'anticipazione pari al 20% (venti per cento) del valore del contratto d'appalto, da corrispondere entro quindici giorni dall'effettivo inizio dei lavori come risultante dal relativo verbale.

L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria, bancaria o assicurativa, di importo pari alla stessa anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma dei lavori.

La predetta garanzia deve essere rilasciata da imprese bancarie autorizzate ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, o assicurative autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'assicurazione e che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano la rispettiva attività. La garanzia può essere, altresì, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo degli intermediari finanziari di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385.

L'importo della garanzia viene gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso dei lavori, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte della Stazione Appaltante. L'aggiudicatario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione dei lavori non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle

somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

4. Durata dell'appalto, variazioni, opzioni e rinnovi

4.1 Durata

Come stabilito nell'art. 2.10 del Capitolato Speciale di Appalto il termine per dare ultimati i lavori è **pari a 165 (centosessantacinque) giorni** naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna di cui all'art. 107, comma 5, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed all'art. 5 del D.M. n. 49/2018.

Il termine ultimo può essere modificato (proroga) nei limiti ed alle condizioni previste dal D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dal D.M. n. 49/2018 e dall'art. 2.10 del Capitolato Speciale d'Appalto.

4.2 Variazioni, opzioni e rinnovi

In corso d'opera il contratto d'appalto potrà essere modificato solamente nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 106 del D.lgs. n. 50/2016 (varianti in corso d'opera).

Per l'appalto in oggetto non sono ammessi opzioni e/o rinnovi.

5. Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

I raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di operatori economici sono ammessi se gli imprenditori partecipanti al raggruppamento, ovvero gli imprenditori consorziati, abbiano i requisiti di partecipazione richiesti nella presente lettera di invito a gara.

Per i raggruppamenti temporanei di tipo verticale, i requisiti richiesti per partecipare alla gara, sempre che siano frazionabili, devono essere posseduti dal mandatario per i lavori della categoria prevalente e per il relativo importo; per i lavori scorporati ciascun mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo della categoria dei lavori che intende assumere e nella misura indicata per il concorrente singolo.

I lavori riconducibili alla categoria prevalente ovvero alle categorie scorperate possono essere assunti anche da imprenditori riuniti in raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale.

Nell'offerta devono essere specificate le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 – lettere b) e c), del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si

applica l'articolo 353 del codice penale.

- Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 – lettere b) e c), del Codice le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.
- Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 – lett. f), del Codice devono rispettare la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:
 - nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
 - nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (c.d. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
 - nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013). Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).
- Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1 – lett. b) e c), del Codice ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub- associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48, comma 12, del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.
- Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.
- Requisiti Generali
- Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.
- Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. 165/2001.
- Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto

del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in Legge 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1, comma 3, del D.M. 14 dicembre 2010.

- Requisiti Speciali e Mezzi di Prova
- I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nella presente lettera di invito a gara, come specificato nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4 – lett. b), del Codice sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dalla presente lettera di invito.

5.1 AVCPASS

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 216, comma 13, del Codice e della delibera n. 111/2012 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità stessa.

Per l'utilizzo del sistema AVCPASS, l'operatore economico interessato a partecipare alla procedura deve obbligatoriamente registrarsi al servizio accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni contenute nel Manuale Utente pubblicato sul Portale dell'Autorità.

Dopo la registrazione al servizio AVCPASS, l'operatore economico indica al sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema rilascia un "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle stazioni appaltanti.

Tutte le comunicazioni svolte nell'ambito del sistema AVCPASS sono effettuate tramite PEC. Pertanto, è necessario che ciascuno dei seguenti soggetti possieda un indirizzo PEC:

- ✓ almeno un amministratore/legale rappresentante di ogni operatore economico (casella PEC personale dell'amministratore e casella PEC dell'operatore economico); nel caso di operatore economico persona fisica casella PEC personale;
- ✓ eventuale delegato dall'operatore economico (casella PEC personale del delegato e casella PEC dell'operatore economico).

Coerentemente con quanto disposto dall'art. 21, comma 2, del D.lgs. 82/2005 recante il Codice dell'Amministrazione Digitale e s.m.i., i documenti inseriti dagli operatori economici, devono essere firmati digitalmente dai soggetti di cui al comma 2 lett. c) e d). Pertanto tali soggetti devono dotarsi di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori.

5.2 - Requisiti di Idoneità

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle

commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del Codice deve presentare dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la Stazione Appaltante acquisirà d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

5.3 Qualificazione degli esecutori di lavori pubblici

Per la partecipazione alla presente gara d'appalto, ai sensi dell'art. 84 del Codice, trattandosi di lavori pubblici di importo superiore a 150.000,00 è necessario che il concorrente provi il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 83 del Codice, mediante attestazione da parte degli appositi organismi di diritto privato autorizzati dall'ANAC.

Dichiarazioni sostitutive ai sensi del d.P.R. n. 445 del 2000, indicanti quanto segue: di possedere l'attestazione SOA nelle seguenti categorie:

Categoria prevalente:	OG1	classifica: o come per legge	II[^]	EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI importo €. 408.033,74 (incidenza 77,12%) di cui €.395.634,05 per lavori ed €.
Categoria scorporabile a qualificazione non obbligatoria eseguibile dal concorrente <i>oppure</i> <i>totalmente</i> <i>subappaltabile</i>	OS23	classifica:	I[^]	DEMOLIZIONI DI OPERE importo €. 66.298,13 (incidenza 12,53%) di cui €.64.283,50 per lavori ed €.
Categoria scorporabile con obbligo di qualificazione in proprio o mediante R.T.I. con divieto di avalimento e <i>(subappaltabile per il</i> <i>30% come per legge)</i>	OS30 <i>(Oppure</i> <i>OG11)</i>	classifica:	I[^]	IMPIANTI INTERNI ELETTRICI, TELEFONICI, RADIOTELEFONICI E TELEVISIVI Importo €. 54.757,97 (incidenza 10,35%) di cui €.

Si fa presente che l'impresa esecutrice, a lavori ultimati, dovrà comunque produrre apposite ai sensi della normativa vigente DICHIARAZIONI DI CONFORMITA' riguardante tutti gli Impianti Tecnologici previsti in progetto.

Nel caso in cui il concorrente sia in possesso dell'attestazione SOA, ed intenda utilizzarla per la qualificazione alla presente gara, deve presentare attestazione, rilasciata da società di attestazione (SOA), di cui all'art. 84 del Codice ed al n. 207/2010, regolarmente autorizzata, in corso di validità. Il concorrente, pertanto, dovrà produrre copia scannerizzata autentica, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000, di detta attestazione SOA.

Nel caso di concorrenti costituiti da imprese raggruppate o da raggrupparsi, dovranno essere prodotte più attestazioni, rilasciate da SOA regolarmente autorizzata, in corso di validità, che attestino il possesso della qualificazione in categoria adeguata ai lavori da eseguire, secondo le indicazioni della delibera n. 165/2003 dell'Autorità di Vigilanza.

Nel caso in cui il concorrente non sia in possesso dell'attestato SOA, per le sole categorie scorporabili OS23 e OS30, essendo singolarmente inferiori a €. 150.000,00, deve dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti, ai sensi dell'art. 83 del Codice e dell'art. 90 del D.P.R. n. 207/2010:

a. idoneità professionale: _____;

b. capacità economico-finanziaria: _____;

c. capacità tecnica e professionale: _____;

A comprova di quanto dichiarato, l'Impresa aggiudicataria dovrà documentare, nei modi di legge, i propri requisiti di qualificazione ai sensi dei citati art. 83 del Codice e art. 90 del D.P.R. n. 207/2010 che qui si intendono integralmente richiamati.

Nel caso di concorrenti costituiti da imprese raggruppate o da raggrupparsi, dovranno essere prodotte più attestazioni che attestino il possesso – per ciascun soggetto – dei requisiti in misura adeguata ai lavori da eseguire, secondo le indicazioni del citato art. 90 del D.P.R. n. 207/2010.

Ai fini della qualificazione alla presente gara d'appalto:

- ai sensi dell'art. 216 – comma 14 – del Codice e fino all'adozione delle linee guida previste dall'art. 83 – comma 2 - del medesimo Codice, continuano ad applicarsi, in quanto compatibili, le disposizioni della Parte II – Titolo III (artt. da 60 a 96: sistema di qualificazione delle imprese);
- i concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate all'art. 61, comma 2, del D.P.R. n. 207/2010;
- per quanto attiene il possesso dei requisiti da parte dei raggruppamenti temporanei, delle aggregazioni di imprese di rete e dei consorzi ordinari di tipo orizzontale, trovano applicazione le disposizioni dell'art. 92, comma 2, del D.P.R. n. 207/2010;
- per quanto attiene il possesso dei requisiti dei raggruppamenti temporanei, delle aggregazioni di imprese di rete e dei consorzi di tipo verticale, trovano applicazione le disposizioni dell'art. 92, comma 3, del D.P.R. n. 207/2010;
- in attuazione del disposto dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'Impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

5.4 - Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45, comma 2 – lett. d), e), f) e g), del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di
taria.

Nel caso in cui la imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di lavori riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8, del Codice.

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48 – comma 2 – del Codice, esegue le prestazioni relative alla categoria prevalente, le mandanti quelle relative alla categoria scorporabile.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura

oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al precedente punto 5.2 lett. a) deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica. I requisiti di cui al precedente punto 5.2 lett. a) devono essere posseduti in funzione dell'attività effettivamente svolta in seno al raggruppamento, al consorzio o GEIE.

5.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. art. 45, comma 2 – lett. b) e c), del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al precedente punto 7.2 lett. a) deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di cui al precedente punto lett. a), ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 – lett. b), del Codice direttamente dal Consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 – lett. c), del Codice dal Consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al Consorzio.

6. Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1 – lett. b) e lett. c), del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7, del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone al concorrente, ai sensi dell'art. 89 – comma 3 – del Codice, di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il soggetto deputato all'espletamento della gara o la Stazione Appaltante comunicano l'esigenza al R.U.P., il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al precedente punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE e/o le dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

7. Subappalto

Le lavorazioni in appalto relative alla categoria OG1 sono subappaltabili o affidabili a cottimo nella misura massima del 40% dell'importo complessivo di contratto ai sensi dell'art. 105, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, ad operatori economici idoneamente qualificati ed in possesso dei requisiti di cui all'articolo 80.

Per poter subappaltare parte delle lavorazioni, il concorrente è tenuto ad indicare nella documentazione da presentare in sede di gara le opere (o parti di opere), evidenziando con esattezze quali voci del computo metrico di progetto sono interessate (in tutto o parzialmente), per le quali intende avvalersi del subappalto/cottimo in caso di aggiudicazione del contratto.

il soggetto successivamente indicato quale subappaltatore non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;

In virtù dell'art. 105, comma 13, del D. Lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante provvederà a corrispondere direttamente all'impresa subappaltatrice l'importo dei lavori:

- quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
- in caso inadempimento da parte dell'appaltatore;
- su richiesta del subappaltatore.

Si applica, in linea generale, laddove compatibile con il presente appalto, l'art. 105 del D.Lgs. N. 50/2016 E S.M.I.

N.B.: Questa Stazione appaltante, a seguito alla sentenza della Corte di Giustizia della U.E., quinta sezione, 26 settembre 2019, causa C-63/18, ritiene che senz'altro nei contratti di importo di rilievo comunitario il limite del 40% di cui all'art. 105, comma 2, debba essere disapplicato. Diverso il principio da applicare per gare di valore inferiore alla soglia comunitaria che è attualmente pari, per i lavori, ad euro 5.548.000. Infatti, la giurisdizione della Corte di giustizia della U.E. è limitata ai contratti sopra soglia (o se sottosoglia, di interesse transfrontaliero). L'estensione dell'efficacia di tali sentenze negli appalti sottosoglia appare certa solo quando si tratti di principi enunciati dai Trattati o, se si tratta di applicazione delle direttive, pur sempre di questioni previste dai trattati. Tuttavia il subappalto appare un aspetto specifico e secondario rispetto ai principi comunitari. Appare quindi del tutto ragionevole la conferma del limite del 40% al subappalto nei contratti di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario quando non abbiano carattere transfrontaliero. Su questo si veda anche: "Corte giustizia Unione Europea, sez. IX, sentenza 14/02/2019 n° C-710/17"; in tal caso il Giudice europeo ha opposto una eccezione di irricevibilità per carenza dell'interesse transfrontaliero nella domanda posta in via pregiudiziale dal Consiglio di Stato. In altre parole, il Giudice UE non ha rilevato alcun interesse alla pronuncia laddove, intanto, si controverta di contratti pubblici di valore inferiore alle soglie comunitarie (nella fattispecie, si trattava di appalto integrato con prevalenza di lavori, per poco più di 3 milioni di euro, a fronte di una soglia di 5 milioni di euro). L'analisi sopra prospettata, qualora si aderisse al subappalto senza il limite del 40%, comporterebbe rischi eccessivamente elevati nei RUP che dovessero acconsentire un subappalto con una percentuale superiore al 40%, viste le conseguenze penali di cui all'art. 21 della L. n. 646/1982, recentemente novellato in senso più restrittivo dal D.L. n. 185/2018 convertito in L. n. 132/2018, a tenore del quale: "Chiunque, avendo in appalto opere riguardanti la pubblica amministrazione, concede anche di fatto, in subappalto o a cottimo, in tutto o in parte, le opere stesse, senza l'autorizzazione dell'autorità competente, è punito con la reclusione da uno a cinque anni e con la multa non inferiore ad un terzo del valore dell'opera concessa in subappalto o a cottimo e non superiore ad un terzo del valore complessivo dell'opera ricevuta in appalto".

In conseguenza di quanto sopra, per la presente procedura, si applica il limite del 40% in merito al subappalto.

8. Garanzia Provvisoria

Ai sensi dell'art. 1 comma 4 della Legge 11 settembre 2020, n. 120 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni), non si richiedono garanzie provvisorie di cui all'art. 93 del Codice.

9. Sopralluogo assistito in sito

Viene richiesto, come condizione necessaria per la partecipazione alla gara, **il sopralluogo obbligatorio ed assistito per la presa visione da parte del concorrente dei luoghi** nei quali sarà realizzato l'appalto, al fine di valutarne problematiche e complessità in relazione alla predisposizione dell'offerta, **tenuto conto, altresì, che sono previsti lavori di demolizione dell'esistente fabbricato.-**

Il sopralluogo deve essere effettuato, a pena di inammissibilità:

- dal titolare, da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato C.C.I.A.A. o da attestazione S.O.A.;
- da un dipendente del concorrente, se munito di apposita delega conferita dal titolare o da un rappresentante legale;
- da soggetto diverso solo munito di apposita delega.
- Al soggetto che effettua il sopralluogo è rilasciata la relativa attestazione; ogni soggetto che effettua il sopralluogo può espletare tale adempimento per un solo operatore economico concorrente;
- in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'articolo 48 del decreto legislativo n. 50 del 2016, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo deve essere effettuato a cura dell'operatore economico mandatario o capogruppo oppure, nel solo caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo orizzontale o misto, da uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati o consorziati in orizzontale per la categoria prevalente;
- in caso di consorzio stabile, consorzio di cooperative o di imprese artigiane il sopralluogo può essere effettuato a cura del consorzio oppure da un consorziato; tuttavia in sede di gara il consorziato che ha fatto il sopralluogo per conto del consorzio partecipi invece autonomamente dal consorzio stesso e in concorrenza con quest'ultimo, il sopralluogo per il consorzio si ha per non fatto, con le relative conseguenze in tema di esclusione, fatto salvo l'eventuale accertamento delle condizioni di cui all'articolo 80, comma 5, lettera m), del decreto legislativo n. 50 del 2016 e s.m.i.

Il medesimo soggetto non può effettuare il sopralluogo per la presa visione di luoghi per soggetti diversi separatamente partecipanti alla gara d'appalto, pena l'esclusione dalla gara di tutti i concorrenti che si siano avvalsi del medesimo soggetto.

Il soggetto che effettua il sopralluogo deve essere munito di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Per il sopralluogo assistito vengono stabiliti i seguenti giorni: **Martedì – Giovedì – Venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00**, sino al giorno di **Giovedì 28.01.2021** incluso, previa apposito appuntamento da concordare con richiesta da inoltrare al seguente indirizzo mail : lpm@comune.andrano.le.it

10. Pagamento del contributo a favore dell'Anac

Pagamento del contributo pari ad euro **70,00** - a favore di ANAC, *mediante versamento da effettuare secondo quanto previsto dalla Deliberazione n.1397 del 18.12.2019 dell'ANAC e dalle istruzioni emanate dalla stessa autorità (cfr News del 23.12.2020 Contratti pubblici – Riattivazione contributo di gara dal 1° gennaio 2021.*

11. Modalità di Presentazione dell'Offerta Telematica

11.1- Disposizioni generali

Gli operatori economici che, a seguito di invito da parte della Stazione Appaltante, intendono partecipare alla presente procedura negoziata dovranno far pervenire, esclusivamente attraverso il sistema di e-procurement della piattaforma telematica "TuttoGare" entro e non oltre il termine perentorio del giorno **di Lunedì 01.02.2021 – ore 12:00**, la propria offerta telematica composta da:

- ✓ **Documentazione Amministrativa;**
- ✓ **Offerta Tecnica;**
- ✓ **Offerta Economica.**

Nella Sezione "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" della piattaforma telematica "TuttoGare" il concorrente deve produrre la seguente documentazione amministrativa in formato elettronico:

1. DGUE (Documento di Gara Unico Europeo), redatto mediante compilazione on line secondo le indicazioni di cui al successivo paragrafo 13.2;
2. Dichiarazioni integrative del DGUE, rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, redatte utilizzando preferibilmente i Modelli allegati alla presente lettera di invito a gara;
3. Attestazione della Stazione appaltante, a pena di esclusione, di avvenuto sopralluogo assistito in sito e di avvenuta presa visione del progetto;
4. Ulteriore documentazione (esempio: Avvalimento, Subappalto);
5. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, della Delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP, relativo al concorrente.

N.B: L'allegato A)- Istanza di Partecipazione e Dichiarazione deve essere in bollo vigente da € 16,00 da assolvere con le modalità previste al successivo paragrafo 27

Nella Sezione "**BUSTA OFFERTA TECNICA**" della piattaforma telematica "TuttoGare" il concorrente deve produrre, a pena di esclusione, l'offerta tecnica costituita dalla documentazione indicato nel paragrafo 14 della presente lettera di invito a gara, riportante le modalità con le quali il concorrente si impegna a provvedere alle richieste contenute nel Capitolato speciale d'appalto ed oggetto del presente appalto.

Nella Sezione "**BUSTA ECONOMICA**" della piattaforma telematica "TuttoGare" il concorrente deve produrre l'offerta economica che andrà formulata secondo le modalità indicate nel successivo paragrafo 15 della presente lettera di invito a gara.

11.2 Modalità di presentazione dell'offerta

- a) la procedura si svolge attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica di e-procurement di cui alla successiva lettera b), mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche richiamate nella stessa lettera b), che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara;

- b) la piattaforma telematica ed il sistema utilizzati sono nella disponibilità della Stazione Appaltante Comune di Andrano e sono denominati di seguito, per brevità, solo “Sistema”, il cui accesso è consentito dall’indirizzo internet <https://andrano.tuttogare.it/> menù “Accedi”; pertanto:
- l’operatore economico deve accreditarsi sul Sistema ed accertarsi dell’avvenuto invio utile degli atti al Sistema stesso, in esecuzione delle istruzioni fornite dal medesimo Sistema, non essendo sufficiente il semplice caricamento (upload) degli stessi sulla piattaforma telematica;
 - le modalità tecniche per l’utilizzo del sistema sono contenute nell’Allegato “Norme Tecniche di Utilizzo”, reperibile all’indirizzo internet sopra indicato, ove sono descritte le informazioni riguardanti il Sistema, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione, le modalità di registrazione ed accreditamento, la forma delle comunicazioni, le modalità per la presentazione della documentazione e delle offerte ed ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo del Sistema;
 - per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento del Sistema, non diversamente acquisibili, è possibile accedere all’Help Desk: (+39) 02 40 031 280. Al fine di rendere le informazioni di base utili per la partecipazione alla gara, gestita, come detto, attraverso la piattaforma telematica, si riporta di seguito, una sommaria, ma esaustiva descrizione degli adempimenti richiesti che, comunque, saranno meglio compresi in fase operativa, seguendo le istruzioni ed indicazioni fornite step by step dal sistema.

Per accedere al sistema e partecipare alla gara è necessaria la registrazione dell’operatore economico all’indirizzo: <https://andrano.tuttogare.it/>.

Conclusa con successo la registrazione e indicata la casella di posta elettronica certificata (PEC) che verrà utilizzata per tutte le comunicazioni, l’impresa potrà partecipare alla procedura inviando la propria offerta come di seguito.

Per proporre la propria candidatura, le imprese, una volta registrate, dovranno accedere alla sezione relativa alla procedura telematica, cliccare il pulsante azzurro “Partecipa”.

Accedendo, così, al pannello è possibile effettuare il caricamento della busta contenente l’offerta amministrativa, cliccando sul tasto Carica la documentazione. Per caricare la documentazione è necessario:

- Creare un archivio compresso di tipo zip contenente tutti i files necessari firmati digitalmente; Selezionare l’archivio cliccando sul tasto Seleziona il file – Busta Amministrativa;
- Scegliere una chiave personalizzata;
- Cliccare su carica. Per tutelare la segretezza della documentazione inviata, la Piattaforma richiede al momento dell’invio della "busta", l’inserimento di una password di minimo 12 caratteri che dovrà essere custodita dall’Operatore Economico, nel caso in cui eccezionalmente, sia richiesta dalla Stazione Appaltante per accedere al contenuto della documentazione inviata in sede di apertura delle "buste".

Una volta inviato il file una barra di stato indicherà l’avanzamento dell’upload e al termine il sistema provvederà a:

- controllare l’integrità del file;
- verificare la validità formale della firma digitale del file;
- certificare la data e l’ora certa di ricevimento, indispensabile questo, per attestare che l’operatore ha inviato i file riguardanti la gara entro il termine stabilito dal bando;
- criptare tramite sistema di chiavi asincrone il file. Per effettuare il caricamento della busta contenente l’offerta tecnica occorre cliccare sul tasto Carica la documentazione.

Per caricare la documentazione è necessario:

- Creare un archivio compresso di tipo zip contenente tutti i files necessari firmati digitalmente; Selezionare

l'archivio cliccando sul tasto Seleziona il file – Busta Tecnica;

- Scegliere una chiave personalizzata;
- Cliccare su carica. Per tutelare la segretezza della documentazione inviata, la Piattaforma richiede al momento dell'invio della "busta", l'inserimento di una password di minimo 12 caratteri che dovrà essere custodita dall'Operatore Economico, nel caso in cui eccezionalmente, sia richiesta dalla Stazione Appaltante per accedere al contenuto della documentazione inviata in sede di apertura delle "buste".

Una volta inviato il file una barra di stato indicherà l'avanzamento dell'upload e al termine il sistema provvederà a:

- controllare l'integrità del file;
- verificare la validità formale della firma digitale del file;
- certificare la data e l'ora certa di ricevimento, indispensabile questo, per attestare che l'operatore ha inviato i file riguardanti la gara entro il termine stabilito dal bando;
- criptare tramite sistema di chiavi asincrone il file. Per l'invio dell'offerta economica la Piattaforma prevede obbligatoriamente la compilazione della stessa sul sistema.

Per compilare l'offerta è necessario cliccare sul tasto Genera Offerta Economica e compilare i form presenti.

Al termine della compilazione il sistema genera il file PDF dell'offerta inserita che l'Operatore Economico dovrà scaricare e firmare digitalmente in formato P7M con firma CADES.

Il file P7M contenente l'offerta firmata digitalmente dovrà essere inviato alla piattaforma cliccando sul pulsante Carica la documentazione.

Nel caso in cui il bando preveda la trasmissione di ulteriori documenti facenti parte dell'offerta economica, gli stessi dovranno essere inclusi, unitamente al file di offerta firmato digitalmente, in un archivio compresso in formato ZIP a sua volta firmato digitalmente.

Una volta caricata tutte le "buste" il sistema renderà disponibile il pulsante "INVIA LA PARTECIPAZIONE" che consentirà con l'invio la partecipazione alla gara.

Cliccando sul tasto INVIA LA PARTECIPAZIONE la piattaforma verificherà la presenza di tutte le "buste" richieste dal bando e contestualmente invierà, tramite PEC, conferma di avvenuta partecipazione all'Operatore Economico.

Entro i termini di presentazione dell'offerta, l'operatore economico direttamente dal sistema, potrà revocare la partecipazione cliccando sul tasto "REVOCA PARTECIPAZIONE", il sistema invierà una PEC di conferma ricezione istanza di revoca di partecipazione alla gara.

Un'offerta revocata sarà cancellata dal Sistema ed equivarrà a un'offerta non presentata. Insieme all'offerta sarà cancellata tutta la documentazione per l'ammissione alla gara e l'eventuale documentazione presentata a corredo dell'offerta.

Se l'operatore economico intende sostituire la precedente offerta invierà, entro i termini di scadenza della gara, i nuovi file nelle modalità di invio sopra descritte i quali sostituiranno integralmente quelli inviati precedentemente.

Il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabilito come termine di presentazione delle offerte.

Si consiglia di inviare la propria offerta con congruo anticipo, in modo da consentire alla Stazione Appaltante e/o al Gestore della piattaforma di fornire l'eventuale assistenza che dovesse rendersi necessaria al superamento di eventuali problemi correlati alla mancanza di padronanza nell'utilizzo della piattaforma da parte degli Operatori Economici.

12. Soccorso Istruttoria

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono

essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni; la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione della quota dei lavori ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine – **non superiore a dieci giorni** – perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

13. Contenuto della “Documentazione Amministrativa”

13.1 Disposizioni generali

La “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” comprende il “DGUE”, nonché la “Documentazione a corredo” da presentare per partecipare alla presente gara in relazione alle diverse forme di partecipazione.

Alla Documentazione amministrativa va allegata:

- a. copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b. copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

13.2 Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione su <https://andrano.tuttogare.it> secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento. Il concorrente, per ciascun ausiliario, allega:

1. DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
2. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
4. originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
5. PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

1. DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
2. PASSOE del subappaltatore.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «?» ovvero compilando quanto segue:

- la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 5.1 del presente disciplinare;
- la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 5.2

del presente disciplinare; la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 5.3 del presente disciplinare;

- la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale di cui al par. 5.3 del presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta; nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett.

l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

13.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto: o delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura; o di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

1. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
2. dichiara di aver preso visione dei luoghi oppure allega il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;
3. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale; partita IVA; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
4. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza,

qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell’offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell’art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

5. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito della presente gara, nonché dell’esistenza dei diritti di cui all’articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

1. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell’art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 15, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

13.4 Disposizioni generali in ordine all’utilizzo dei modelli

Alla presente lettera di invito sono allegati i seguenti modelli predisposti dalla Stazione Appaltante:

- ✓ 01_Allegato A –Istanza di Partecipazione e Dichiarazione (*formato word editabile*);
- ✓ 02_Allegato A1 – Dichiarazione Soggetti Delegati (*formato word editabile*);
- ✓ 03_Allegato A2.1 – Dichiarazione Avvalimento Impresa Ausiliaria (*formato word editabile*);
- ✓ 04_Allegato A2.2 – Dichiarazione Avvalimento Impresa Ausiliata (*formato word editabile*);
- ✓ 05_Allegato A3 – Dichiarazione Casellario Giudiziale e Carichi Pendenti (*formato word editabile*);
- ✓ 06_Allegato A4 – Dichiarazione a corredo dell’offerta economica (*formato word editabile*);
- ✓ 07_Allegato A5 – Dichiarazioni – Obblighi – Impegni (*formato word editabile*);
- ✓ Protocollo legalità (in formato pdf; va solamente firmato digitalmente ed inserito nella busta virtuale A) della documentazione amministrativa);
- ✓ DGUE elettronico editabile;

L’utilizzazione dei suddetti modelli è facoltativa: essi possono essere completati con i dati richiesti o, eventualmente, trascritti su carta intestata del concorrente.

Nel caso in cui il concorrente intenda utilizzare i suddetti modelli per fornire i dati e/o rendere le dichiarazioni necessari per partecipare alla presente gara, come richiesti dalla presente lettera di invito a gara egli resta l’unico responsabile dell’esatta compilazione dei modelli stessi nonché della rispondenza del contenuto dei modelli compilati alle richieste di cui alla presente lettera di invito.

Al riguardo si precisa che in sede di gara verranno interpretati come:

- 1) non prodotti né trasmessi dal concorrente e, quindi, non acquisiti dalla Stazione Appaltante i dati e/o le informazioni e/o i documenti corrispondenti a campi dei suddetti modelli che non siano stati esattamente completati con i dati richiesti sia nel modello stesso che nella presente lettera;

- 2) non prodotti né trasmessi dal concorrente e, quindi, non acquisiti dalla Stazione Appaltante i documenti e/o i dati e/o le dichiarazioni per i quali, se richiesto, non sia stata barrata con una croce o, comunque, con un segno evidente ed inequivocabile la relativa e corrispondente casella inserita nel modello. L'errata e/o incompleta compilazione del DGUE e/o degli altri modelli allegati alla presente lettera di invito e/o la produzione di dichiarazioni e/o modelli il cui contenuto non sia esattamente rispondente alle richieste di cui alla presente lettera comporta l'esclusione dalla gara del concorrente, trovando applicazione, comunque, le disposizioni dell'art. 83 – comma 9 – del D.Lgs. n. 50/2016, in merito alla sanatoria delle irregolarità.

Il mancato adempimento alle disposizioni della presente sezione della lettera di invito a gara costituisce irregolarità essenziale ai fini dell'applicazione delle disposizioni dell'art. 83, comma 9, del Codice, fatto salvo che il fatto non determini motivo di esclusione automatica del concorrente in quanto comportante violazione dei principi dell'inalterabilità del contenuto dell'offerta, dell'assoluta certezza in ordine alla provenienza ed al contenuto della stessa, di segretezza che presiede alla presentazione della medesima, di inalterabilità delle condizioni in cui versano i concorrenti al momento della scadenza del termine per la partecipazione alla gara.

14. Contenuto della “Busta Offerta Tecnica”

La “**BUSTA OFFERTA TECNICA**” contiene, a pena di esclusione, l'offerta tecnica del concorrente elaborata secondo le seguenti indicazioni.

L'offerta tecnica dovrà contenere la soluzione offerta dal concorrente con l'indicazione di quali migliori soluzioni tecnico-organizzative, quali risorse e metodologie, quali soluzioni tecnologiche, quali materiali, quali prodotti, quali attrezzature, quali accorgimenti attiverà per migliorare le finalità ed i livelli prestazionali stabiliti nel progetto posto a base di gara.

La documentazione prodotta nell'offerta tecnica dovrà permettere la valutazione della fattibilità delle proposte migliorative del concorrente nonché il riconoscimento dei vantaggi da queste derivanti mediante il raffronto di tali proposte con le scelte proprie del progetto dei lavori posto a base di gara.

Tutte le soluzioni migliorative proposte dal concorrente non potranno comportare alcun costo aggiuntivo per la Stazione Appaltante rispetto all'importo complessivo offerto dall'operatore economico come indicato nell'offerta economica.

Dai documenti dell'offerta tecnica non dovrà risultare, a pena di esclusione, alcun elemento riconducibile all'offerta economica.

L'offerta migliorativa non potrà modificare le previsioni del progetto posto a base d'asta e riguarderà esclusivamente le soluzioni tecniche, strutturali ed organizzative che l'operatore economico concorrente intende adottare per lo svolgimento delle prestazioni in appalto.

L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana ed in carta semplice, sulla scorta delle indicazioni contenute nel presente paragrafo della lettera di invito a gara.

Nella formulazione della propria offerta il concorrente dovrà rispettare le condizioni sotto indicate:

- ✓ pena l'esclusione dalla gara, non sono ammesse correzioni che non siano accettate e controfirmate dal soggetto che sottoscrive l'offerta;
- ✓ l'offerta tecnica dovrà essere illustrata da relazioni, elaborati grafici e da ogni altra documentazione a sostegno, anche relativa a servizi già svolti dall'operatore economico ed attinenti l'oggetto dell'appalto. Essa dovrà permettere tanto la valutazione della fattibilità delle proposte dell'impresa concorrente, quanto alla individuazione analitica dei vantaggi da queste producibili, mediante il raffronto di tali proposte con le scelte proprie del progetto posto a base di

gara;

- ✓ per uniformità di presentazione, tutti i documenti costituenti l'offerta tecnica, ad eccezione degli elaborati grafici e/o tabellari, dovranno essere presentati con i seguenti parametri: facciate in formato A4 o A3 (nelle quantità di seguito stabilite); carattere Times New Roman, dimensione minima del carattere 12, interlinea singola; margini superiori ed inferiori pari a 2 cm, sinistro 1,5 cm, destro 1,5 cm; rilegatura 0,5 cm;
- ✓ il numero massimo di pagine ammesso per ciascun criterio oggettivo è stabilito tassativamente in n. 10 (dieci) facciate formato A4 per le relazioni (compresa la copertina) e n. 5 (cinque) facciate formato A3 per la documentazione grafica, schede, dépliant, tabelle, ecc.

Inoltre nella predetta busta Offerta Tecnica dovrà essere allegata la seguente ulteriore documentazione:

- a) **elenco riassuntivo** delle soluzioni migliorative e delle integrazioni tecniche proposte;
- b) **elenco dei materiali** dei componenti, delle apparecchiature e delle lavorazioni redatto sotto forma di computo metrico *non estimativo* con la descrizione completa delle lavorazioni, riguardanti le soluzioni migliorative e/o le integrazioni tecniche proposte che risultano aggiunti a quelli previsti per la esecuzione dell'opera o dei lavori o che ne hanno sostituito alcuni e che formeranno parte integrante dell'elenco prezzi contrattuali; l'elenco deve essere corredato dalle relative specifiche tecniche senza, però, indicarne i prezzi in quanto questi devono essere esclusivamente specificati nella "busta C offerta economica".

Si precisa che detto elenco non estimativo deve essere suddiviso in capitoli o categorie, uno per ogni elemento di valutazione.

Per quanto sopra, la presentazione di un'offerta tecnica costituita da un numero di facciate superiore a quanto sopra stabilito non comporterà l'esclusione dalla procedura di gara, ma implicherà la valutazione dei soli elementi rientranti nella quantità delle facciate ammesse.

Alla stessa stregua, non saranno presi in considerazione, quindi non potranno essere oggetto di valutazione da parte della Commissione Giudicatrice, tutti quegli elementi che, seppur descritti nelle facciate ammesse, non siano realizzabili indipendentemente da altri elementi descritti nelle facciate eccedenti il numero ammesso.

L'offerta tecnica, ai fini dell'attribuzione del punteggio premiante, dovrà far riferimento specificatamente e separatamente, agli elementi oggetto di valutazione come di seguito elencati.

Le proposte contenute nell'offerta tecnica dovranno essere sviluppate nel completo rispetto della normativa vigente in materia, comunque applicabile ai lavori in appalto.

L'offerta migliorativa non potrà modificare soluzioni e scelte proprie dei documenti posti a base di gara.

Tutti gli elaborati facenti parte dell'offerta tecnica dovranno recare la sottoscrizione del legale rappresentante dell'Impresa o di suo procuratore e la proposta di variante migliorativa dovrà essere progettata e sottoscritta da professionista laureato e abilitato.

Il concorrente risponde, in solido con il progettista delle varianti migliorative, di eventuali danni o oneri derivanti da errori di progettazione.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della documentazione di cui al paragrafo 13.3 della presente lettera di invito.

15. Contenuto della "Busta Offerta Economica"

Nel seguito del presente disciplinare con il termine «Busta dell'Offerta Economica» si intende la busta telematica (virtuale) "C" che comprende l'Offerta economica, come impostata e richiesta dal Sistema.