



COMUNE DI ANDRANO

Provincia di Lecce

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) E INDETERMINATO DI UN POSTO DI "OPERATORE ESPERTO" – AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI – CCNL 16/11/2022 DA ASSEGNARE ALL'AREA LAVORI PUBBLICI – PATRIMONIO – AMBIENTE

CODICE CONCORSO INPA: ca_1_2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE

RICHIAMATI:

- ✓ la L. 241 del 07/08/1990 e ss. mm. e ii., recante disposizioni in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- ✓ il DPR 487/1994, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- ✓ il DPR 445/2000 e ss. mm. e ii., recante disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;
- ✓ il D.Lgs. 165/2001, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare gli artt. 30 e 34 bis;
- ✓ il D.Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" in materia di pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- ✓ i CCNL del Comparto Funzioni Locali.

VISTI:

- ✓ la struttura organizzativa dell'Ente;
- ✓ la Deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 20/05/2019, avente ad oggetto "Approvazione del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi e norme di accesso. - Macrostruttura Organizzativa, Funzionigramma e Organigramma del Comune di Andrano", con la quale sono stati approvati il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, la Macrostruttura Organizzativa, il Funzionigramma e l'Organigramma del Comune di Andrano";
- ✓ la deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 31.03.2026 esecutiva ai sensi di Legge, con cui è stato approvato il Piao e, nell'ambito di quest'ultimo, il Programma triennale del fabbisogno del personale 2026 - 2028 del Comune di Andrano, che qui si richiama integralmente;
- ✓ la deliberazione di Giunta Comunale n.81 del 24.06.2026 esecutiva ai sensi di legge con cui si è proceduto alla modifica della programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui al Piao 2026/2028;



COMUNE DI ANDRANO

Provincia di Lecce

In esecuzione della propria determinazione R.G. 522 del 23/07/2026 di indizione e approvazione, tra l'altro, del presente bando di concorso, ad evidenza pubblica, per la copertura di n. 1 posto di "Operatore Esperto" – Area degli Operatori Esperti.

VISTO che, in relazione al profilo di cui al presente avviso, è stata effettuata alla Regione Puglia la comunicazione preventiva ai sensi dell'art. 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001 inviata a Ufficio Politiche attive per l'occupazione della Regione Puglia, Dipartimento della Funzione Pubblica, Provincia di Lecce, dando atto che tale procedura ha avuto esito negativo, atteso che è pervenuto il riscontro negativo da parte dell'Ufficio Politiche attive per l'occupazione della Regione Puglia (prot. n. 4652 del 15.05.2026), mentre dagli altri enti contattati non è pervenuto alcun riscontro;

RENDE NOTO

Che in attuazione di quanto sopra riportato, è indetto **Concorso Pubblico, per soli esami, per la Copertura a tempo parziale (18 ore) e indeterminato di un posto di "Operatore esperto" – Area degli operatori esperti – ccnl 16/11/2022 da assegnare all'area lavori pubblici – patrimonio – ambiente, di cui al sistema di classificazione del vigente CCNL Funzioni Locali.**

In esito alla presente procedura concorsuale sarà formata una graduatoria che potrà essere utilizzata a scorrimento nell'ipotesi di ulteriori vacanze di organico che dovessero determinarsi presso questo Ente o altri Enti del comparto che ne richiedessero l'utilizzo.

Si dà atto che è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.lgs. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246" e dall'art. 57 del D.lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

Ai sensi dell'articolo 3, comma 2, lettera e), D.P.R. 09/05/1994, n. 487 e s.m.i., si evidenzia che nel presente bando non vi sono posti riservati né al personale interno né ad altre categorie previste dalla legge.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4 e dell'art. 678, comma 9, del D.lgs. 66/2010 e s.m.i., con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posti disponibili a favore dei volontari delle FF.AA., che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi procedimenti di assunzione.

L'assunzione di personale tramite questa procedura concorsuale ha luogo a seguito di esito negativo delle comunicazioni obbligatorie di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.

Il presente Bando costituisce "lex specialis" del Concorso; pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al posto messo a selezione e sul lavoro ai sensi del D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Per quanto riguarda la riserva dei posti volontari FF.AA. ai sensi dell'art. 1014, co.4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una



COMUNE DI ANDRANO

Provincia di Lecce

frazione di riserva di posto (30%) a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Per quanto riguarda la riserva dei posti dei volontari del servizio civile universale, ovvero il servizio civile nazionale, ai sensi dell'art. 18 comma 4 del D.Lgs 40/2017, come riformato dal D.L. 44/2023 convertito dalla L. 74/2023, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto (15%) a favore dei volontari del servizio civile universale o nazionale che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Non operano invece le riserve a favore dei soggetti individuati dalla legge numero 68/1999.

Qualora in sede di espletamento di concorso pubblico con applicazione della suddetta riserva ci siano volontari beneficiari della stessa inseriti nella graduatoria di merito finale, questi hanno titolo alla assunzione in via prioritaria.

ART. 1 DESCRIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE RICHIESTO

L'operatore esperto dei servizi tecnico-manutentivi svolge attività di tipo operativo la cui esecuzione può richiedere anche l'utilizzo di strumentazioni e attrezzature complesse.

Le mansioni e funzioni riconducibili al profilo professionale messo a concorso, a titolo esemplificativo e non esaustivo, possono consistere in:

- ✓ manutenzione del verde, sfalci e piccoli lavori di potatura, raccolta in terra ramaglie, ecc.;
- ✓ lavori edili di manutenzione ordinaria e straordinaria da effettuare su edifici di proprietà comunale e loro pertinenza, scuole, cimiteri ed altre opere infrastrutturali (ricucitura di parti di muratura, piccole riparazioni di pavimentazione, posa di segnaletica verticale, attività di rifinitura interna ed esterna, intonaci e tinteggiature);
- ✓ raccolta rifiuti;
- ✓ interventi di manutenzione di manufatti di ferro (saldature prive di valenza strutturale e verniciature);
- ✓ lavori/attività afferenti alla manutenzione ordinaria del verde pubblico urbano ed il mantenimento del decoro urbano (gestione e manutenzione del verde urbano, anche attrezzato, con essenze di medio e basso fusto);
- ✓ lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade comunali e della viabilità in genere, parcheggi compresi (pavimentazioni, segnaletica orizzontale e verticale, opere d'arte;

La figura potrebbe essere adibita ad altre mansioni equivalenti nell'ambito dell'inquadramento professionale.

Conoscenze:



COMUNE DI ANDRANO

Provincia di Lecce

- ✓ nozioni elementari sull'ordinamento degli enti locali (TUEL D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.) con particolare riferimento agli organi e al procedimento amministrativo;
- ✓ codice di comportamento dei dipendenti pubblici DPR 62/2013 e ss.mm.ii.;
- ✓ nozioni sulla viabilità;
- ✓ nozioni in materia antinfortunistica, tutela della salute e della sicurezza dei luoghi pubblici (D.lgs. 81/2008 e s.m.i.);
- ✓ conoscenza elementare della lingua inglese;
- ✓ conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (posta elettronica e Internet).

Competenze:

Conoscenza di strumenti tecnici e tecniche lavorative inerenti alla figura professionale di "Operaio" con particolare riferimento all'ambito tecnico-manutentivo;

Attività comportamentali:

problem solving e innovazione (capacità di comprendere le situazioni identificando le criticità e individuando soluzioni operative adeguate al contesto e migliorative);

autonomia (capacità di organizzare in modo autonomo e responsabile la propria attività lavorativa);

comunicazione (capacità di ascolto e di interazione nelle dinamiche relazionali con i diversi settori dell'Ente, con istituzioni/soggetti esterni all'Ente, sia privati che pubblici e con gli utenti/cittadini);

ART. 2 TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico annuale è quello previsto dal vigente CCNL Comparto Funzioni Locali 2022-2024, per il personale inquadrato nell'Area dei Operatori Esperti, ed è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali di legge.

Il trattamento economico è costituito dai seguenti elementi di base, per l'Area di riferimento:

Retribuzione tabellare annua lorda, per 12 mensilità;

Indennità di comparto;

Tredicesima mensilità;

Trattamento economico accessorio regolato dai vigenti C.C.N.L. Enti Locali/Funzioni Locali e dai Contratti Collettivi Decentrati Integrativi in vigore.

ART. 3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE



COMUNE DI ANDRANO

Provincia di Lecce

Nel rispetto del D.lgs. n. 198/2006 e successive modifiche e integrazioni, alla selezione possono partecipare gli aspiranti di ambo i sessi che alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione siano in possesso dei seguenti requisiti, in particolare:

REQUISITI GENERALI

- ✓ età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista come limite massimo dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- ✓ essere cittadino italiano o di altro stato membro dell'Unione Europea;
- ✓ essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, con titolarità del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- ✓ essere cittadino di Paesi Terzi con titolarità del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art.38 del D. Lgs. n.165/2001 come modificato dall'art. 7 della L. 97/2013;
- ✓ per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e paesi Terzi avere adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana che verrà accertata nel corso delle prove;
- ✓ godimento dei diritti civili e politici, anche negli stati di appartenenza o provenienza (cittadini dell'UE e paesi Terzi), fatta salva l'indicazione delle ragioni dell'eventuale mancato godimento;
- ✓ per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e paesi Terzi essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- ✓ non essere escluso dall'elettorato politico attivo, né essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge, né essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. D) del testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli Impiegati Civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
- ✓ non avere condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- ✓ idoneità psico fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica preventiva in fase pre-assuntiva il vincitore del concorso, al fine di verificare l'assenza di patologie che impediscano lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo di Operatore Esperto. L'eventuale accertamento dell'inidoneità fisica alla mansione impedisce la costituzione del rapporto di lavoro.
- ✓ i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva devono essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo.



COMUNE DI ANDRANO

Provincia di Lecce

REQUISITI SPECIFICI

- ✓ Diploma di scuola secondaria di secondo grado in istituti scolastici statali o istituti legalmente riconosciuti o di un titolo equipollente a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato, ai sensi del Decreto Interministeriale MIUR 09.07.2009;
- ✓ Diploma di scuola secondaria di primo grado unitamente a qualifica professionale di durata triennale attinenti all'area impiantistica o manutentiva; Nel caso di titoli equipollenti a quelli indicati nel presente bando sarà cura del candidato dimostrarne l'equipollenza mediante indicazione del provvedimento normativo che la sancisce. I titoli di studio richiesti devono essere rilasciati da Istituti scolastici riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico italiano. I candidati che hanno conseguito i titoli di studio richiesti presso istituti esteri, devono essere in possesso, alla data di scadenza dell'avviso, del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla normativa vigente, che deve essere allegato alla domanda;
- ✓ Diploma di scuola secondaria di primo grado unitamente a esperienza lavorativa almeno triennale presso datori di lavoro pubblici o privati in un profilo professionale riconducibile alle mansioni richieste per la posizione di lavoro messa a concorso;
- ✓ conoscenza della lingua inglese (art. 37 comma 1 D. Lgs 165/2001);
- ✓ conoscenza delle applicazioni informatiche di base (art. 37 co.1 D. Lgs. 165/2001);
- ✓ possesso della patente B.

Tutti i requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti, **A PENA DI ESCLUSIONE**, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione e devono permanere al momento della stipula del contratto di assunzione. L'ammissione al concorso avviene con riserva di accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per la nomina in ruolo comporta l'esclusione dalla selezione e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

ART. 4 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

I candidati alla presente selezione dovranno far pervenire la relativa domanda, unicamente in via telematica tramite il Portale unico di Reclutamento della Funzione Pubblica raggiungibile al link www.inpa.gov.it entro le ore 12.00 del 07.08.2026.

Oltre questo termine il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate ed in corso di invio. L'interessato alla predetta procedura invia la propria candidatura, previa registrazione al Portale Unico del Reclutamento. La registrazione al predetto Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'art. 64, commi 2-quater e 2-nonies del D.Lgs. 82/2005 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento UE n. 910/2014. La registrazione al Portale



COMUNE DI ANDRANO

Provincia di Lecce

comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n. 2016/679 del parlamento Europeo e del Consiglio e del D.Lgs. 196/2003. Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella descritta.

Il Comune non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del concorrente ovvero dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione e le dichiarazioni sostitutive sono rese sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate. Il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, l'eventuale possesso dei requisiti che danno diritto alla precedenza e/o preferenza all'assunzione; la mancata dichiarazione esclude il concorrente da tale beneficio.

Il Comune si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di concorso e/o successivamente alla stipula del contratto individuale di lavoro; qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di decadenza dalla graduatoria e dall'assunzione che, tuttavia, non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Si specifica che le informazioni richieste all'interno delle Sezioni denominate:

- ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PA COME DIPENDENTE
- ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PA
- ARTICOLI E PUBBLICAZIONI
- ATTIVITA' DI DOCENZA PRESSO PA
- CORSI CONVEGNI CONGRESSI
- ALTRO
- BILANCIO COMPETENZE

e che risultano proposte di default, sono FACOLTATIVE e non hanno valenza ai fini dell'ammissione della domanda. È possibile selezionare la voce "NON DICHIARO" al fine di procedere con la compilazione.

Nella domanda ciascun candidato, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dovrà dichiarare:

- i seguenti propri dati: cognome e nome, codice fiscale, luogo e data di nascita, codice fiscale, attuale residenza e recapito telefonico;
- indirizzo di posta elettronica al quale si desidera ricevere tutte le comunicazioni inerenti al presente concorso;
- cittadinanza e il paese di cittadinanza;
- di essere in godimento dei diritti civili e politici e il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto;
- di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, ovvero, in caso affermativo indicare le condanne riportate e/o i procedimenti penali pendenti;
- di trovarsi in posizione di regolarità rispetto agli obblighi di leva;



COMUNE DI ANDRANO

Provincia di Lecce

- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero non essere stato licenziato per persistente ed insufficiente rendimento o in esito ad un procedimento disciplinare o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- per le persone portatrici di handicap ex legge 104/1992: il candidato portatore di handicap dovrà specificare nella domanda l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, in relazione al proprio handicap. Quest'ultimo andrà opportunamente esplicitato e documentato con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da struttura pubblica equivalente; tale dichiarazione dovrà esplicitare le limitazioni che la disabilità determina in funzione delle procedure selettive. E' fatto comunque salvo il requisito di idoneità psico-fisica di cui al punto 6 dei requisiti generici del presente bando. L'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi sarà concessa a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione presentata e sull'esame obiettivo di ogni specifico caso. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa sulla propria condizione deve essere allegata alla domanda, dichiarando la conformità all'originale dei documenti allegati, con correlata autorizzazione all'Amministrazione al trattamento dei dati sensibili;
- per i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA – ex legge 170/2020): il candidato con disturbi specifici dell'apprendimento dovrà fare esplicita richiesta della necessità di sostituire le prove scritte con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo e/o di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle prove scritte, ai sensi dell'art. 3, c. 4- bis del D.L. n.80/2021 e del D.M. 12/11/2021, in funzione della propria necessità che andrà opportunamente esplicitata e documentata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da struttura pubblica equivalente. Tale dichiarazione dovrà esplicitare le limitazioni che la diagnosi DSA determina in funzione delle procedure selettive. L'adozione delle misure di cui sopra sarà concessa a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione presentata e sull'esame obiettivo di ogni specifico caso;
- il possesso del titolo di studio richiesto come requisito specifico dal presente bando per la partecipazione al concorso, avendo cura di specificarne l'esatta denominazione, la data e l'istituto di conseguimento;
- di avere età non inferiore ad anni diciotto compiuti e non superiore al limite massimo di età previsto dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- eventuali titoli che diano diritto all'applicazione del diritto di precedenza o preferenza di cui all'art. 5, comma 4, del D.P.R. 487/1994;
- l'accettazione incondizionata delle condizioni previste dal bando di selezione;
- di essere in possesso di tutti i requisiti per la partecipazione alla procedura di selezione alla data di scadenza del termine stabilito dallo stesso e di essere consapevole che gli stessi vanno mantenuti anche al momento dell'assunzione.

Nella domanda i concorrenti dovranno compilare, datare e sottoscrivere il form contenuto nel portale INPA, consapevoli che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii.

I candidati, inoltre, al momento della presentazione della domanda di partecipazione, hanno facoltà di produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione, nelle forme e



COMUNE DI ANDRANO

Provincia di Lecce

secondo le modalità previste dalle norme in materia, attestante il possesso dei titoli di preferenza previsti dall'articolo 5, comma 4, del DPR 09/05/1994 n. 487, oppure i documenti in carta semplice dai quali risulti, altresì, il possesso dei titoli di cui trattasi alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/1992, coloro che necessitano, per l'espletamento delle prove, di ausili nonché di eventuali tempi aggiuntivi in relazione alla propria disabilità, dovranno specificarlo nella domanda di partecipazione al concorso, allegando la certificazione medica della struttura pubblica preposta.

La partecipazione al bando comporta il versamento della **tassa di concorso di € 10,00**, precisando quale causale di versamento "Cognome e nome del partecipante" e "Tassa di partecipazione al concorso pubblico per un posto di operatore esperto".

L'importo dovrà essere versato al Comune di Andrano mediante bonifico bancario intestato a Comune di Andrano Via Michelangelo n.25 C.F. 81002750750

IBAN –IT 13 Z 03268 79441 0B2859428530

La tassa suddetta non sarà rimborsabile, anche qualora l'Amministrazione dovesse procedere alla revoca della presente procedura concorsuale.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione elettronica esclusivamente in formato PDF e verificando preventivamente alla trasmissione che siano leggibili:

(obbligatoria) Ricevuta del versamento della tassa di ammissione al concorso, pari a € 10,00.

(eventuale) se beneficiari della riserva destinata ai volontari e agli ufficiali delle Forze Armate, documentazione rilasciata dal Comando militare di appartenenza comprovante il titolo per poter beneficiare della riserva a favore dei volontari e degli ufficiali delle Forze armate; (eventuale) se disabili, al fine di volersi avvalere dei benefici di cui all'art. 20 della legge 104/92, idonea certificazione medica;

(eventuale) se persona disabile affetta da invalidità uguale o superiore all'80%, al fine di non dover sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis, della legge n. 104/1992, idonea certificazione attestante la percentuale di invalidità posseduta;

(eventuale) in caso di titolo di studio conseguito all'estero, attestato di equivalenza ai sensi dell'art. 38 del D.lgs.n. 165/2001 e ss.mm.ii.; (eventuale) certificato di lodevole servizio ai fini di quanto previsto dall'art. 5, comma 4, del del D.P.R. n. 487/1994 in tema di preferenze a parità di punteggio;

(eventuale) ai sensi del Decreto Interministeriale del 12/11/2021 i candidati con certificati disturbi specifici di apprendimento (DSA) è prevista la possibilità di sostituire tali prove con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di



COMUNE DI ANDRANO

Provincia di Lecce

scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove. A tal fine va presentata, allegata alla domanda di iscrizione, idonea documentazione medica che attesti i disturbi specifici di apprendimento (DSA) e che preveda quali misure compensative debbano essere adottate. L'adozione delle misure di cui al comma 1 sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione esibita e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal detto decreto.

ART. 5 AMMISSIBILITA'

Successivamente alla data di scadenza del presente Bando, l'Ente provvederà al riscontro delle domande pervenute al fine di determinarne l'ammissibilità alla procedura concorsuale, sulla base di tutti i requisiti richiesti, delle autodichiarazioni rese dai candidati sulla domanda di partecipazione e dei dati desumibili da altra documentazione eventualmente allegata alla domanda, nonché sulla scorta degli eventuali controlli effettuati d'ufficio. Le domande dei candidati rimesse con omissioni e/o incompletezze che non costituiscano già causa di esclusione diretta rispetto a quanto espressamente richiesto dal presente Bando, dovranno essere regolarizzate, entro il successivo termine che verrà assegnato, a pena di esclusione. In tal senso, prima dell'espletamento delle prove d'esame, si provvederà a richiedere la regolarizzazione ai candidati a ciò interessati. In mancanza di regolarizzazione entro i termini assegnati, il candidato verrà escluso dalla procedura concorsuale. Sono considerate irregolarità non sanabili, che comportano l'esclusione dalla procedura, quelle di seguito elencate:

- ✓ l'assenza di uno o più requisiti minimi (generalisti o specifici) di partecipazione prescritti dall'avviso;
- ✓ dichiarazioni false o mendaci contenute nella candidatura;
- ✓ l'invio della domanda con modalità diversa da quelle previste nel presente Avviso;
- ✓ l'omessa presentazione dei documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- ✓ domanda di partecipazione presentata oltre il termine fissato nel presente bando;
- ✓ domanda incompleta delle generalità e dell'indirizzo dei candidati tale da impedirne la oggettiva identificazione;
- ✓ domanda presentata senza che sia allegata la documentazione obbligatoria richiesta.

Per ragioni di celerità ed economicità del procedimento, si potrà disporre l'ammissione con riserva di tutti i candidati che abbiano presentato domanda, senza verificare le dichiarazioni in essa contenute. In tale caso, la verifica delle dichiarazioni rese, nonché il possesso dei requisiti e/o dei titoli dichiarati, sarà effettuata prima di procedere all'assunzione, nei confronti del vincitore del concorso.



COMUNE DI ANDRANO

Provincia di Lecce

L'ammissione al concorso sarà dichiarata con determinazione del Responsabile del Personale.

L'elenco dei candidati ammessi e non ammessi sarà pubblicato all'albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Andrano nella sottosezione "Bandi e concorsi" della Sezione Amministrazione trasparente, nonché sull'home page del sito del medesimo Comune.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di Legge.

L'Amministrazione, prima di adottare i provvedimenti, si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

ART. 6 PROVE D'ESAME

La presente procedura prevede le seguenti prove:

- Prova scritta;
- Prova teorico/pratica.

Le prove sono finalizzate a verificare il possesso delle conoscenze e competenze richieste dal bando, delle caratteristiche attitudinali e degli aspetti motivazionali dei candidati.

Si evidenzia che, al fine di perseguire gli obiettivi funzionali di celerità, efficienza organizzativa ed economicità di svolgimento, tenuto conto di vari fattori, quali: numero complessivo e frequenza delle procedure selettive che l'Ente prevede di esperire nel corso del corrente anno, dispositivi informatici hardware in dotazione, costi di mercato richiesti per l'espletamento di singole procedure concorsuali con ricorso all'ausilio di società esterne specializzate - per la presente procedura la prova scritta si svolgerà in modalità cartacea, anziché con l'utilizzo di strumenti informatici, con l'eccezione per eventuali candidati che dichiarino, in sede di compilazione della domanda di partecipazione, la necessità di ausili tecnici e documentino il disturbo specifico di apprendimento (DSA) con apposita certificazione conforme a quanto previsto dall'articolo 2, comma 2, del decreto del 9 novembre 2021 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica.

La prova scritta consisterà nella somministrazione di una batteria di test a risposta multipla sulle materie oggetto d'esame di cui al presente bando.

Conseguono l'ammissione alla prova teorico/pratica i concorrenti che abbiano conseguito almeno un punteggio di 21/30.

La prova teorico/pratica consiste in un colloquio individuale a contenuto tecnico-professionale di approfondimento delle tematiche delle materie d'esame mirato a verificare il possesso delle competenze e attitudini all'analisi e alla soluzione di situazioni di media complessità proprie del ruolo. Durante il colloquio si procederà a testare la capacità di utilizzo di strumenti tecnici per accertare la professionalità dei candidati con riferimento all'attività che i medesimi sono chiamati a svolgere e consisterà in una o più delle seguenti operazioni:

- utilizzo e/o manutenzione di attrezzi e apparecchiature tecniche specifiche;



COMUNE DI ANDRANO

Provincia di Lecce

- esecuzione di una o più attività tecniche inerenti alla manutenzione del patrimonio, edilizia e del verde;
- esecuzione delle attività indicate in premessa nel paragrafo relativo alla descrizione della figura ricercata dal Comune.

La prova teorico/pratica si considera superata ove il concorrente abbia conseguito almeno 21/30.

Il punteggio finale per la redazione della graduatoria finale di merito sarà costituito dalla somma della valutazione conseguita nella prova scritta e nella prova teorico/pratica, sarà pertanto in sessantesimi.

La graduatoria finale di merito sarà pubblicata sul sito web istituzionale e all'albo pretorio telematico del Comune di Andrano all'indirizzo www.comune.andrano.le.it nella sezione "Bandi di concorso" e sul portale di InPA.

La predetta pubblicazione, alla quale non seguiranno altre forme di comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

PROGRAMMA D'ESAME

- nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali (TUEL 267/00)
- nozioni in materia di pubblico impiego (D.lgs. 165/2001)
- diritti e doveri dei dipendenti della pubblica amministrazione
- nozioni in materia di trasparenza e anticorruzione
- nozioni di segnaletica stradale e temporanea per cantieri e/o lavori stradali
- nozioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro (con particolare riferimento al D.lgs. 81/2008)
- dispositivi di protezioni individuale, norme antinfortunistiche
- nozioni inerenti alla manutenzione degli immobili comunali, edifici, sedi stradali e verde
- conoscenza dei materiali e delle tecniche utilizzate nel settore manutentivo in generale

Durante le prove i candidati non potranno consultare testi o appunti di alcun genere, né avvalersi di supporti cartacei, di telefoni portatili, di strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, né comunicare tra di loro, né introdurre alcun oggetto nell'aula ove si svolge la prova. In caso di violazione, la commissione esaminatrice delibera l'immediata esclusione dal concorso.

Il concorrente che dovesse contravvenire alle suddette disposizioni sarà escluso dal concorso. La data e il luogo di svolgimento delle prove concorsuali, scritta ed orale, unitamente all'elenco dei candidati ammessi, sono resi noti tramite apposito avviso pubblicato almeno 15 giorni prima del rispettivo svolgimento nella apposita sezione Bandi di concorso all'interno di Amministrazione Trasparente nel sito dell'Ente al seguente <http://www.comune.andrano.le.it>. La predetta pubblicazione sul sito internet dell'Amministrazione dei partecipanti, della data e del luogo di svolgimento della prova



COMUNE DI ANDRANO

Provincia di Lecce

scritta e della prova orale ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati ammessi a sostenerle. I candidati, ai quali non sia stata comunicata nel modo appena indicato l'esclusione dalla selezione, sono ammessi a sostenere la prova scritta e la prova orale con la più ampia riserva di accertamento del possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione e per l'assunzione indicati nel bando di concorso. Ogni notizia relativa al concorso sarà pubblicata altresì sul Portale del Reclutamento nella sezione dedicata al concorso stesso. Conseguentemente si raccomanda a tutti i partecipanti di visionare periodicamente il bando pubblicato sul portale Inpa per tutti gli aggiornamenti relativi alla procedura concorsuale. I candidati dovranno presentarsi nella sede, nel giorno e all'ora prefissati. La mancata presenza equivarrà a rinuncia alla prova concorsuale, anche se l'assenza fosse dipendente da causa di forza maggiore. Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i concorrenti dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento. Trattandosi di procedura concorsuale per esami, non si darà luogo a valutazione dei titoli, se non ai fini dell'ammissione.

ART. 7 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande, dal Responsabile dell'Ufficio Personale con apposito successivo provvedimento, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35, comma 3, lett. e), del D.lgs. n. 165/2001.

ART. 8 FORMAZIONE, VALIDITA' ED UTILIZZAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine decrescente di votazione complessiva, calcolata sommando i voti riportati nella prova scritta e il voto riportato nella prova teorico/pratica, con osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 D.P.R. 487/1994 debitamente documentate preventivamente all'approvazione della graduatoria. A tal fine, gli idonei in posizione di pari merito dovranno far pervenire all'Amministrazione, entro il termine perentorio assegnato, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza già dichiarati nella domanda di ammissione al concorso, laddove non già allegati all'atto della presentazione della domanda.

Qualora in sede di espletamento di concorso pubblico con applicazione della suddetta riserva ci siano volontari beneficiari della stessa inseriti nella graduatoria di merito finale, questi hanno titolo alla assunzione in via prioritaria. Il candidato favorevolmente selezionato sarà invitato a produrre preventivamente all'assunzione, laddove sia stata oggetto di mera dichiarazione, la documentazione ritenuta utile al fine di addivenire alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

L'Amministrazione è tenuta a procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione/atto di notorietà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000. La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente bando, nonché delle disposizioni regolamentari applicate in materia dal Comune di Andrano. L'assunzione sarà disposta secondo l'ordine di graduatoria, compatibilmente con quanto consentito dalla legislazione vigente al momento dell'assunzione. Non si procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro, qualora il candidato vincitore da assumere non risulti



COMUNE DI ANDRANO

Provincia di Lecce

fisicamente idoneo, o dagli accertamenti effettuati risulti privo dei requisiti dichiarati nella domanda di ammissione al concorso.

La graduatoria, ai sensi dell'art. 35, comma 5-ter, del D.lgs. 165/2001, rimane vigente per un periodo di tre anni, decorrenti dalla data di approvazione della stessa e potrà essere utilizzata dal Comune per la copertura dei posti previsti nel Piano Triennale dei fabbisogni di personale e/o da altri Enti che ne richiedano l'utilizzo, previa autorizzazione.

I candidati che in qualsiasi momento non risultino in possesso dei requisiti prescritti verranno cancellati dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti, comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro, qualora già costituito.

Saranno considerati rinunciatari i candidati che non stipuleranno il contratto individuale di lavoro nei termini loro assegnati.

L'amministrazione si riserva la facoltà insindacabile in ogni fase della presente procedura concorsuale di sospendere, revocare o di non procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro nel caso in cui la spesa di personale non sia sostenibile da un punto di vista finanziario ai sensi di quanto stabilito dall'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019 e dal D.M. 17 marzo 2020 o/e venisse meno il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio.

ART. 9 ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi vigenti nel tempo ed è costituito mediante stipula del contratto individuale di lavoro.

Prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, il candidato dichiarato vincitore sarà invitato, ai fini dell'assunzione, a presentare la documentazione necessaria ai sensi della vigente normativa.

L'Amministrazione sottoporrà i vincitori a visita medica per verificare il possesso dell'idoneità fisica all'impiego. Inoltre provvederà ad accertare la veridicità di quanto dichiarato dal candidato vincitore stesso all'atto della compilazione della domanda di partecipazione. Qualora da tale controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni stesse, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Il vincitore o, nel caso di rinuncia di questi, l'idoneo che non assumerà servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito decade dall'assunzione e dalla graduatoria. Qualora il vincitore o l'idoneo assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissato, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa in servizio.

Il periodo di prova è previsto in mesi due ai sensi del vigente CCNL.

ART. 10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 i dati personali forniti per la partecipazione alla presente procedura di selezione sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura stessa e per l'eventuale stipulazione e gestione del contratto individuale di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti. Nella domanda di partecipazione l'interessato deve manifestare esplicitamente il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali forniti al Comune di Andrano, sottoscrivendo la relativa Informativa, ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).



COMUNE DI ANDRANO

Provincia di Lecce

ART. 11 COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 7 E 8 DELLA LEGGE N. 241/1990

La comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dalla pubblicazione del presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dal presente bando.

Gli interessati godono dei diritti di cui all'art. 7 della citata Legge.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del presente procedimento.

ART. 12 PUBBLICITA'

E' possibile reperire il bando di concorso al seguente indirizzo internet: www.comune.andrano.le.it → sezione Amministrazione trasparente → Bandi di concorso. Il termine del procedimento concorsuale non può comunque superare il termine di sei mesi dalla data di effettuazione della prima prova scritta, fatte salve eventuali sospensioni disposte dalla legge o da Autorità amministrative superiori. Entro il termine del procedimento saranno pubblicati al medesimo indirizzo sopra indicato, nel riquadro relativo al concorso, la graduatoria concorsuale definitivamente approvata con provvedimento della Direzione del Personale, i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte ai sensi dell'art. 19 del D.lgs. n. 33/2013. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, si informa che il responsabile del procedimento relativo al concorso in oggetto è la dott.ssa Ilaria Pizza – Responsabile dell'Area Amministrativa sociale dell'Ente.

ART. 13 DISPOSIZIONI GENERALI

Per quanto non espressamente riportato nel presente bando si rinvia alle disposizioni di legge, regolamentari e contrattuali in materia di accesso ai pubblici impieghi si rinvia al D.P.R. 487/1994, al D.P.R. 445/2000, al D.lgs. 165/2001.

L'Amministrazione ha facoltà di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare, con provvedimento motivato, il termine per la scadenza del bando o di riaprire il termine stesso. Ha altresì la possibilità di revocare, per motivi di interesse pubblico, il bando medesimo, nonché, in ogni momento di escludere dal concorso un candidato per difetto dei requisiti prescritti. Pertanto, la partecipazione al concorso comporta esplicita accettazione di tale riserva, con conseguente esclusione di qualsiasi pretesa, nonché del diritto a qualsivoglia compenso o indennizzo, a qualsiasi titolo, anche risarcitorio. Per ulteriori informazioni inerenti la presente procedura gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Andrano, scrivendo all'indirizzo mail segreteria@comune.andrano.le.it.

Andrano, 23.07.2026

La Responsabile dell'Area Amministrativa sociale
Dott.ssa Ilaria Pizza