



# COMUNE DI ANDRANO

(Provincia di Lecce)

UFFICIO TECNICO

**Settore 4<sup>^</sup>-Area Lavori Pubblici - Patrimonio - Ambiente**

Via Michelangelo, 25

Telefono: 0836 - 1900957 - 1900997 - 1901154 - Fax 0836-926032 -

pec: lavoripubblici.comune.andrano@pec.rupar.puglia.it ----

e-mail : lpm@comune.andrano.le.it

sito web: [www.comune.andrano.le.it](http://www.comune.andrano.le.it)

Prot. n.7755

Andrano li, 21 Ottobre 2019

## BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA

(art. 3 comma 1, lett. sss) e art. 60 comma 1 , D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)

a mezzo RDO

sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) Categoria "Servizi di manutenzione del verde pubblico",

**per l'affidamento del Servizio di pulizia e cura di aree e spazi a verde pubblico e di altri Servizi di Igiene Ambientale**

**criterio: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 3, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.,**

**CIG n. 806617957B**

in esecuzione alla Determina del Responsabile n.467/Reg.Gen. - n.192 /Reg. Serv., del 15.10.2019, si bandisce l'appalto per l'affidamento **del Servizio di pulizia e cura di aree e spazi a verde pubblico e di altri Servizi di Igiene Ambientale** mediante **procedura aperta (art. 3 comma 1, lett. sss) e art. 60 comma 1 , D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) a mezzo RDO sul MEPA, e con il criterio dell' offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, commi 2 e 3, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.,**

**1. STAZIONE APPALTANTE:** Comune di Andrano (Le), Via Michelangelo 25 - telefono:

Telefoni : 0836/1900997 / 1900957 / 1901154

Fax: 0836/926032

sito internet [www.comune.andrano.le.it](http://www.comune.andrano.le.it) - posta elettronica: [lpm@comune.andrano.le.it](mailto:lpm@comune.andrano.le.it)

**1.1) Provvedimenti di approvazione e validazione della procedura:**

a) Approvazione del Capitolato d'appalto: Determina del Responsabile n.218/Reg. Gen. - n.78/Reg. Serv., del 07.05.2019;

b) Approvazione degli atti di gara: Determina del Responsabile n.467/Reg. Gen. - n.192/Reg. Serv., del 15.10.2019;

**1.2) Pubblicazione del bando e dell'esito:**

Il presente bando e i relativi allegati sono pubblicati, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e del D.M. (MIT) 2.12.2016:

- Sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 5<sup>^</sup> Serie Speciale -Contratti Pubblici- (per estratto) n.124 del 21.10.2019
- All'albo pretorio on-line del Comune di Andrano (Le)
- Sui seguenti siti internet:
- [www.comune.andrano.le.it](http://www.comune.andrano.le.it) (sito Istituzionale del Comune di Andrano)

- [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it) (sito Istituzionale del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti)
- <https://www.acquistinretepa.it> (piattaforma MePA)
- <https://simog.anticorruzione.it> (sito Istituzionale dell'ANAC)

L'esito della gara sarà pubblicato in conformità a quanto previsto del citato del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e del D.M. (MIT) 2.12.2016, e cioè:

- Sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 5<sup>a</sup> Serie Speciale-Contratti Pubblici- (per estratto)
- All'albo pretorio on-line del Comune di Andrano (Le)
- Sui seguenti siti internet:
- [www.comune.andrano.le.it](http://www.comune.andrano.le.it) (sito Istituzionale del Comune di Andrano)
- [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it) (sito Istituzionale del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti)
- <https://www.acquistinretepa.it> (piattaforma MePA)
- <https://simog.anticorruzione.it> (sito Istituzionale dell'ANAC)

## 2. PROCEDURA DI GARA E MODALITA' APPALTO:

**2.1** - L'appalto **non** è riservato a categorie protette; l'esecuzione **non** è riservata nell'ambito di programmi di occupazione protetti.

**2.2 - Procedura:** "aperta" (art. 3 comma 1, lett. sss) ai sensi dell'art. 60 comma 1 del D.Lgs. n.50 del 18.04.2016 e s.m.i. **tramite RDO su piattaforma del MePA**

**2.3 - Modalità di appalto:** criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 3, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.,

**2.4 - Soggetti ammessi alla gara :** L'operatore economico aggiudicatario dell'appalto dovrà assumere una delle forme previste dagli articoli 45, 47 e 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ovvero i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 92, 93 e 94 del D.P.R. n. 207/2010 nonché dagli artt. 47, 45, comma 2, lett. c) ultimo periodo e 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 62 del D.P.R. n. 207/2010, oppure le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del decreto legge 10 febbraio 2009 n. convertito dalla legge 9 aprile 2009 n. 33.

**Alla gara sono ammessi a partecipare, tutti gli operatori economici di cui al punto Precedente che siano presenti sul Mercato Elettronico e abilitati al Bando/Categoria della Richiesta di Offerta.**

**Offerta economica: Punti 10**

**Offerta tecnica: Punti 90**

Gli elementi di valutazione dell'offerta tecnica sono i seguenti:

**Pulizia e Cura delle aree e spazi a verde situate nel Comune (Max punti 30)**

Modalità di esecuzione del servizio

**Altri servizi di igiene urbana (Max punti 25)**

Modalità di esecuzione del servizio

**Conservazione delle essenze vegetali presenti nelle aree e trattamento antiparassitario fitoiatrico (Max punti 10)**

### **Varianti integrative e/o migliorative (Max punti 25)**

Si intendono **varianti integrative** tutte quelle di assoluta novità, non previste nel capitolato d'appalto, ma che saranno tali da concorrere al miglioramento generale dei luoghi interessati dal servizio. Tali servizi non potranno in nessun caso apportare oneri aggiuntivi per l'ente rispetto a quelli stabiliti dall'appalto.

Per **varianti migliorative** del servizio si intendono tutte quelle varianti che apporteranno significativi incrementi nell'ottimizzazione del servizio in base alle esigenze ecologiche specifiche. Si intendono altresì migliorative quelle varianti che tengono conto dell'utilizzo di veicoli ecologici.

Senza ulteriori oneri per l'amministrazione comunale.

**Clausola di salvaguardia:** non saranno ammesse alla valutazione delle offerte economiche le ditte che hanno raggiunto un punteggio dell'offerta tecnica inferiore a 50 punti.

### **3. LUOGO, DESCRIZIONE, IMPORTO COMPLESSIVO DEI SERVIZI, ONERI PER LA SICUREZZA E MODALITA' DI PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI:**

**3.1. luogo di esecuzione:** L'intero territorio del Comune di Andrano, Provincia di Lecce

**3.2. descrizione:** L'appalto ha per oggetto tutti i servizi necessari per la pulizia e cura (manutenzione) delle aree e spazi a verde pubblico e altri servizi di igiene ambientale.

**3.3. importo complessivo dell'appalto:** € 50.000,00 annui (compresi oneri per la sicurezza pari a € 1.000,00-) I.V.A. come per legge esclusa;

**3.4. oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso:** € 3.000,00-

**importo a base d'asta dell'appalto** (escluso oneri per la sicurezza) – soggetto a ribasso: € 147.000,00-(Euro Centoquarantasettemila/00) (di cui € 69.000,00 per servizi ed € 78.000,00 per costo manodopera).

**3.5. servizi di cui si compone l'appalto:** Vedi Capitolato ed allegati; tutti i servizi possono essere subappaltati nella misura consentita dalla normativa vigente in materia.

**3.6. modalità di determinazione del corrispettivo:** a corpo (art.3 comma 1 lett. dddd);

**3.7. Importo complessivo del corrispettivo per i tre anni :** €150.000,00 (oltre I.V.A.) è da intendersi quale corrispettivo onnicomprensivo e remunerativo di ogni voce oggetto dell'appalto posta a carico della ditta offerente dal Capitolato Speciale d'Appalto e degli altri allegati , nonché derivante dai contenuti dell'offerta tecnico qualitativa.-

**4. DURATA DEL CONTRATTO:** ANNI **3 (tre)** decorrenti dalla data di consegna dei servizi.

### **5. CONTRIBUTO ALL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI LAVORI PUBBLICI:**

Ai sensi della deliberazione del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n.1174 del 19.12.2019, assunta in esecuzione dell'articolo 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005 n. 266, è dovuto un contributo **di € 20,00**, in quanto l'importo a base d'appalto è uguale a € 150.000,00 (servizi/manodopera e oneri per la sicurezza).-

**6. DOCUMENTAZIONE:** il disciplinare di gara contenente le norme integrative del presente bando relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto nonché il Capitolato d'appalto completo di allegati e lo schema di contratto sono visibili presso l'Area LL.PP - Patrimonio - Ambiente , Via Michelangelo 25, Andrano (Le) dalle ore **9:00** alle ore **13:00** di ogni giorno lavorativo, escluso il sabato; il bando di gara ed il relativo disciplinare con schema d'istanza e modulistica di gara sono altresì disponibili sul sito internet all'indirizzo **www.comune.andrano.le.it;**

### **7. INDIRIZZO DI RICEZIONE, TERMINE DI PRESENTAZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:**

### 7.1 Plico contenete l'offerta

Il plico deve contenere all'interno tre buste recanti l'intestazione del mittente e la rispettiva dicitura "**Busta A - Documentazione**" - "**Busta B Offerta Tecnica**" e "**Busta C - Offerta Economica**",

La mancata separazione della documentazione necessaria per valutare l'ammissione alla gara del concorrente (da inserire all'interno della busta A), l'offerta tecnica (da inserire all'interno della busta B) l'offerta economica (da inserire all'interno della busta C) ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo offerto per l'esecuzione dell'appalto in documenti che non siano contenuti nella busta "C - Offerta economica", costituirà causa di esclusione dalla gara.

Nella busta "A - Documentazione amministrativa" deve essere contenuta, a pena di esclusione (fatto salvo il "soccorso istruttorio" di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.), la seguente documentazione:

- a) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE;
- b) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA PER IL POSSESSO DI ULTERIORI REQUISITI ai fini della partecipazione;
- c) MODELLO DGUE;
- d) MODELLO DI AUTOCERTIFICAZIONE ANTIMAFIA;
- e) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito) MANDATO COLLETTIVO irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;
- f) CAUZIONE PROVVISORIA (fideiussoria), di €3.000,00 (eurotremia/00) pari al 2% dell'importo dell'appalto (compresi oneri di sicurezza), nonché l'impegno di un fideiussore quale GARANZIA FIDEIUSSORIA per l'esecuzione del contratto;
- g) (in caso di avvalimento) DOCUMENTAZIONI E DICHIARAZIONI da parte dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria inerenti l'istituto dell'avvalimento da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del D.P.R. n. 445/2000, artt. 46 e 47;
- h) Documento "PASSOE", rilasciato al concorrente dal "Sistema AVCpass". In caso di avvalimento, occorre presentare anche il "PASSOE" dell'impresa ausiliaria.
- i) Ricevuta avvenuto pagamento di €20,00 quale contributo ANAC

Nella busta "**B - Offerta tecnica**" : In questa busta deve essere contenuta una **Dettagliata Relazione Tecnica** che illustri le modalità con cui l'impresa intende organizzare e svolgere ciascuno dei servizi oggetto di appalto, secondo le prescrizioni minime contenute nel Capitolato D'Oneri, con l'indicazione degli obiettivi e risultati che si intendono conseguire. La proposta deve contenere una analitica descrizione dei Servizi offerti, con l'indicazione delle modalità, dei tempi e delle frequenze di esecuzione di ciascuna prestazione, dei mezzi e delle attrezzature che si intendono utilizzare e della organizzazione del lavoro che si intende adottare.

Nella busta "**C - Offerta economica**" deve essere contenuta, a pena di esclusione, la dichiarazione, in competente marca da bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore a ciò delegato con l'indicazione del prezzo che la ditta offre rispetto a quello di €147.000,00 posto a base di affidamento al netto degli oneri di sicurezza e dell'IVA.

La ditta è tenuta ad indicare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016, nell'offerta i costi concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro nonché quelli della manodopera.

### 7.1 Termini e modalità di presentazione delle offerte

L'Operatore Economico interessato all'esecuzione dell'appalto in oggetto e alla stipula del relativo

contratto, dovrà inoltrare l'offerta sull'apposito portale Mepa (Mercato Pubblica Amministrazione) **entro il giorno di Sabato 9 Novembre 2019 ore: 13:30 pena l'esclusione**. Il plico, oltre all'indicazione del mittente con relativo indirizzo, deve indicare la seguente dicitura in oggetto: **"Gara con procedura aperta per l'affidamento del Servizio di pulizia e cura di aree e spazi a verde pubblico e di altri Servizi di Igiene Ambientale- CIG n.806617957B-**

Scaduto il suddetto termine non sarà ricevibile alcun plico, anche se sostitutivo o aggiuntivo rispetto a quello precedente.

Le offerte dovranno essere trasmesse *in formato .pdf (oppure) in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati* con i documenti debitamente compilati e firmati digitalmente.

I documenti da allegare dovranno essere rinominati in base al proprio contenuto, utilizzando esclusivamente le diciture sotto riportate:

- Domanda partecipazione - Busta A
- Dichiarazione sostitutiva requisiti - Busta A
- Documento gara unico europeo (DGUE)- Busta A
- Autocertificazione antimafia - Busta A
- (in caso di consorzio, RTI o GEIE) Mandato collettivo - Busta A
- Cauzione - Busta A
- (in caso di avvalimento) Dichiarazione Avvalimento - Busta A
- PASSOE - Busta A
- Ricevuta versamento contributo ANAC - Busta A
- Offerta Tecnica - Busta B
- Offerta economica - Busta C

#### **7.2 Apertura plichi contenenti le offerte**

***La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede del Comune di Andrano (Le), Via Michelangelo, n.25, nel giorno ed ora sotto riportati.-***

L'apertura della Busta "A - Documentazione amministrativa" si svolgerà all'interno del portale telematico Mepa - Mercato Elettronico pubblica Amministrazione **in seduta pubblica prevista per il giorno di Mercoledì 13 Novembre ore 16:00** ove verranno rese note le informazioni relative alle imprese partecipanti. La correttezza formale e la regolarità della documentazione contenuta nella Busta "A - Documentazione amministrativa" saranno accertate dalla stazione appaltante al fine di determinare i soggetti ammessi e quelli eventualmente esclusi dalla gara in oggetto.

Appena terminato l'esame dei documenti contenuti nella busta "A", sempre in seduta pubblica si procederà in continuazione all'apertura delle buste "B" -offerte tecniche- di ciascuna offerta ammessa, al solo fine di verificare la presenza e la regolarità formale dei documenti prodotti con riferimento a quanto previsto dal bando e disciplinare di gara, senza alcun esame di merito o altra valutazione, elencando a verbale il contenuto, per titoli o altri elementi identificativi.

La commissione giudicatrice che sarà nominata dopo la scadenza della presentazione delle offerte, in una o più sedute riservate, procede, sulla base della documentazione contenuta nelle buste interne della «Offerta tecnica», all'assegnazione dei punteggi con le modalità e i criteri riportati nel disciplinare di gara. Terminata la fase relativa alla valutazione delle offerte tecniche, la commissione formulerà una graduatoria provvisoria.

In seduta pubblica e sempre all'interno del portale telematico del Mepa si procederà all'apertura delle buste "C" offerta economica.

A conclusione delle operazioni di gara la Commissione formulerà la relativa graduatoria e la proposta di aggiudicazione all' O.E. classificatosi primo.

Ulteriori informazioni al riguardo sono definite nel Disciplinare di gara.

Si informa che gli atti di gara, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., saranno pubblicati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente"

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida, purché la stessa abbia raggiunto il punteggio minimo richiesto per la valutazione degli elementi qualitativi.

Il Comune di Andrano si riserva la facoltà di non dar luogo ad alcuna aggiudicazione ove intervengano ragioni di convenienza e di opportunità.

**7.3. scambio informazioni:** ogni comunicazione/richiesta, comprese le comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5, del "Codice", saranno effettuate dalla stazione appaltante mediante pec all'indirizzo indicato dal concorrente. Eventuali delucidazioni relative agli **aspetti generali** inerenti le modalità di partecipazione alla gara potranno essere richieste presso l'Area LL.PP. - Patrimonio - Ambiente, ai seguenti recapiti telefonici 0836/1900997/ 1900957 / 1901154 e-mail : [lpm@comune.andrano.le.it](mailto:lpm@comune.andrano.le.it), nei giorni dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

**8. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:** i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

**9. GARANZIE:** l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia provvisoria e dall'impegno di un fideiussore per il rilascio della garanzia fidejussoria, nella misura e nei modi previsti dall'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni e, **a pena di esclusione**, nel rispetto di quanto riportato nel presente articolo.

La cauzione provvisoria deve essere di € **3.000,00** pari al 2% dell'importo dei servizi posti a base di gara, da prestare con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3 del "Codice".

Tale cauzione provvisoria può essere ridotta del 50% nel caso in cui l'operatore economico sia in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. La cauzione provvisoria deve essere accompagnata dall'impegno di un fideiussore verso il concorrente a rilasciare la garanzia fidejussoria definitiva di cui all'art. 103 del "Codice", nel caso di aggiudicazione. La cauzione dovrà inoltre contenere le previsioni di cui all'art. 93 commi 4 e 5 del "Codice" e precisamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta e comunque fino alla stipula del contratto.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese, le garanzie fidejussorie ed assicurative sono presentate dalla capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti, con responsabilità solidale nel caso di cui all'art. 48, comma 5, del Codice dei Contratti e con responsabilità pro quota nel caso di cui al comma 6 del medesimo art. 48. Qualora il raggruppamento non sia costituito, la garanzia può essere sottoscritta dalla capogruppo nell'ipotesi in cui risulti che il contraente è la costituenda A.T.I.; in caso contrario deve essere sottoscritta da tutte le ditte associate.

**La mancata presentazione della cauzione provvisoria costituirà causa di esclusione.**

L'aggiudicatario dovrà prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del "Codice".

L'aggiudicatario sarà obbligato, altresì, a costituire le coperture assicurative, ovvero una polizza che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei servizi, per un importo della somma assicurata pari all'intero importo contrattuale, con l'estensione della medesima polizza per un importo pari al 20% di quello contrattuale, a copertura di eventuali danni su opere ed impianti limitrofi alle all'area di cantiere. Nonché una polizza contro la responsabilità civile per danni causati a

terzi nel corso dell'esecuzione dei servizi, con un massimale pari ad € 500.000,00.-

**N.B.:** *L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30%, anche cumulabile con la riduzione precedentemente citata, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di eco-gestione e audit (EMAS) o del 20% per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001.*

Sia la garanzia provvisoria che la definitiva dovranno essere conformi alla vigenti disposizioni di Legge.

**10. FINANZIAMENTO:** Fondi del bilancio comunale.

### **11.CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE ECONOMICO E TECNICO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE:**

**11.1. SOGGETTO SINGOLO caso di concorrente stabilito in Italia:** il concorrente all'atto di presentazione dell'offerta deve essere iscritto alla Camera di Commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto.

**11.2. RIUNIONE D'IMPRESA caso di concorrenti stabiliti in Italia.** Ai concorrenti è consentita la facoltà di presentare l'offerta in riunione d'impresa ai sensi dell'art. 92 del D.P.R. n° 207/2010, e ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, alle condizioni ivi previste e purché in possesso dei requisiti stabiliti. In caso di raggruppamento di operatori economici non ancora costituiti, **gli operatori medesimi che costituiranno il raggruppamento devono dichiarare nella istanza di ammissione che si impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come capogruppo**, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

**E' fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi, o si sono già riuniti, in raggruppamento di indicare in sede di gara, a pena di esclusione, le quote di partecipazione al raggruppamento al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del D.P.R. n° 207/2010, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente.**

Ai sensi dell'articolo 48 del D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i., i concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento stesso. Nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 45 comma 2 lettere d),e) e g) del D.Lgs 50/2016 i requisiti minimi di carattere economico e tecnico necessari per la partecipazione devono essere posseduti nella misura di cui all'art.92 c.2 del D.P.R. n° 207/2010 qualora associazioni di tipo orizzontale e, nella misura di cui all'art.95 c.3. del medesimo regolamento, qualora associazioni di tipo verticali. Ai consorzi stabili si applicano le disposizioni di cui all'art. 45 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.

**11.3. CONCORRENTI RESIDENTI IN ALTRI STATI ADERENTI ALL'UNIONE EUROPEA:** sono ammessi alla partecipazione alla gara, ai sensi dell'art. 49 del "Codice dei contratti", gli operatori economici stabiliti negli altri Stati aderenti all'Unione Europea ed alle condizioni di cui all'articolo 62 del D.P.R. n. 207/2010.-

**11.4. AVVALIMENTO:** (eventuale se ricorre e nei limiti previsti dal bando)

Gli operatori economici possono avvalersi delle esperienze professionali e delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste (art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

In caso affermativo compilare il DGUE Parte II sez. C, inoltre l'impresa ausiliaria deve presentare:

- un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato con le informazioni richieste dalla Parte Sezioni A,B, Parte III Sezioni A, B, C, D, Parte IV ove pertinente e Parte VI;
- dichiarazione attestante che l'impresa si obbliga verso il Concorrente e Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie e dettagliatamente indicate, di cui e carente il concorrente:
- dichiarazione attestante che l'impresa non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata o altra impresa
- il contratto di avvalimento..

**11.5.** L'impresa ausiliata può, in sede di offerta, presentare richiesta di subappalto a favore dell'impresa ausiliaria nei limiti dei requisiti prestati. I concorrenti possono avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria richiesta dal bando. Il contratto viene in ogni caso eseguito dall'impresa principale che partecipa alla gara, cui viene rilasciato il certificato di esecuzione, mentre l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati e nei limiti quantitativi previsti dall'art. 105 del "Codice dei contratti".-

**11.6. REQUISITI:** I concorrenti possono partecipare alla gara qualora siano in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti e determinati con riferimento alla categoria prevalente per l'importo totale di qualificazione. Nel caso di ricorso all'A.T.I. del tipo orizzontale, per i raggruppamenti temporanei di imprese e per i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. d), e) e g) del "Codice dei contratti", alla capogruppo è richiesto il possesso dei requisiti prescritti nella misura minima del 40%, mentre alle mandanti è richiesto il possesso dei medesimi requisiti nella misura minima del 10%, purché la somma dei requisiti sia almeno pari a quella richiesta nel presente bando di gara. L'impresa mandataria in ogni caso deve dichiarare e possedere i requisiti di qualificazione in misura maggioritaria per la quota corrispondente alla percentuale di partecipazione al raggruppamento. Le imprese riunite in A.T.I. sono tenute ad eseguire i servizi nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento. Nel caso di ricorso all'A.T.I. del tipo verticale per i raggruppamenti temporanei di imprese e per i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. d), e) e g) del "Codice dei contratti", all'impresa capogruppo i requisiti previsti sono richiesti con riferimento alla categoria prevalente, mentre a ciascuna mandante sono richiesti i requisiti previsti per l'importo dei servizi della categoria che la stessa intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola. Sono ammesse a partecipare le associazioni miste. La singola impresa e le imprese che intendono riunirsi in associazione temporanea, in possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara, possono associare altre imprese qualificate anche per categorie e importi diversi da quelli richiesti nel bando a condizione che i servizi eseguiti da queste ultime non superino il 20% dell'importo complessivo dei servizi e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna impresa sia almeno pari all'importo dei servizi che saranno ad essa affidati. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) ed e) del "Codice dei contratti" ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio.

Tale divieto si applica anche ai soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettera g) del "Codice dei contratti". I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) del "Codice dei contratti", sono tenuti, **pena l'esclusione**, ad indicare, in sede di

offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. Sono altresì ammesse a partecipare alla gara le imprese dei Paesi appartenenti all'U.E. in base alla documentazione prodotta, secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi, del possesso di tutti i requisiti prescritti per la partecipazione alla gara delle imprese italiane.

**11.7 PRESA VISIONE OBBLIGATORIA:** I concorrenti possono partecipare alla gara qualora abbiamo proceduto alla presa visione degli atti di gara dei siti oggetto di intervento. Farà dimostrazione di avvenuta presa visione apposito verbale di visita sottoscritto dal RUP o suo delegato, da allegare alla documentazione di rito.

Il sopralluogo deve essere effettuato, a pena di inammissibilità:

- a) - dal titolare, da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato C.C.I.A.A.;  
da un dipendente del concorrente, se munito di apposita delega conferita dal titolare o da un rappresentante legale;  
da soggetto diverso solo munito di apposita delega.-
- b) - Il soggetto che effettua il sopralluogo deve essere munito di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- c) - Per il sopralluogo assistito vengono stabiliti i seguenti giorni: Lunedì -Mercoledì - Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00.-

**12. OBBLIGO DI ALLEGAZIONE DEL "PASSOE"** di cui all'articolo 2, comma 3.2, della delibera AVCPASS del 27 dicembre 2012, dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, finalizzata alla verifica dei requisiti tramite la Banca dati di cui all'articolo 213 del D.Lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i.;

**13. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA:** 180 giorni dalla data di presentazione.

**14. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** L'aggiudicazione sarà effettuata col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 commi 2 e 3, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

**15. ALTRE INFORMAZIONI:**

Ai sensi dell'art. 15, comma 1, lettera a) della Legge 12 novembre 2011, n° 183 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2012)", le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni o in presenza di cause di esclusione ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 11.4.2006, n° 198 e s.m.i. (**Codice delle pari opportunità tra uomo e donna**) o in caso di violazione dell'art. 44 del D.Lgs. 25.7.1998, n° 286 come modificato dall'art. 28 comma 1 L. 189/02 (**disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero**).

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;

Ai sensi del Codice, le disposizioni che prevedono l'obbligo della certificazione antimafia, nel caso di società, sono estese ai componenti dell'organo di amministrazione e del collegio sindacale;

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;

Nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettere d), e), e g), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., i requisiti di cui al punto 11.7 del presente bando devono essere posseduti, qualora associazioni di tipo orizzontale, o qualora associazioni di tipo verticale; **nel caso di associazione di imprese di tipo orizzontale o miste i concorrenti devono in ogni caso indicare, a pena di esclusione, la quota di partecipazione all'ATI;**

Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro;

I pagamenti saranno effettuati in rate mensili posticipate;

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi;

I pagamenti relativi ai servizi svolti dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall'aggiudicatario, che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzie;

La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Si procederà alla risoluzione del contratto nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata;

Si obbliga in caso di aggiudicazione ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ad indicare un c/c bancario o postale, acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.a. sul quale la Stazione Appaltante farà confluire tutte le somme relative all'appalto nonché ad avvalersi dello stesso c/c per tutte le operazioni relative all'appalto compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo bonifico bancario o postale, con l'obbligo di riportare per ogni transazione il C.I.G. (il mancato rispetto di questo obbligo comporterà la risoluzione per inadempimento contrattuale);

Gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici devono uniformarsi a quanto previsto Le prescrizioni contenute nel presente bando sostituiscono o modificano eventuali diverse prescrizioni contenute nel Capitolato Speciale di Appalto;

Per le controversie derivanti dal contratto è esclusa la competenza arbitrale;

Ai fini dei controlli antimafia preventivi, si applica la direttiva del Ministero dell'Interno del 23/07/2010;

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. del 30/06/2003 n° 196, esclusivamente nell'ambito della presente gara;

Si precisa, che la stazione appaltante non si riterrà responsabile di eventuali ritardi nei pagamenti ad essa stessa non imputabili.

Il Capitolato per l'affidamento del Servizio per la pulizia e cura (manutenzione) delle aree e spazi a verde pubblico approvato con Determinazione n.218/Reg. Gen. - n. 78/Reg. Serv., del 07.05.2019 costituirà parte integrante del contratto.

Per le parti non disciplinate dal suddetto Capitolato si applica il Capitolato Generale di Appalto approvato con D.M. LL.PP. 145 del 19/04/2000 nelle parti non abrogate dal Codice dei Contratti o dal DPR 207/2010 nelle parti ancora in vigore.

## **16. CLAUSOLE DI AUTOTUTELA:**

- a) la stazione appaltante si riserva di acquisire, sia preventivamente alla stipulazione del contratto di appalto, sia preventivamente all'autorizzazione dei sub-contratti di qualsiasi importo, le informazioni del Prefetto ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. n°159/2011 e s.m.i.-

Qualora il Prefetto attesti, ai sensi e per gli effetti dell'art.91 del D.Lgs n°159/2011 e s.m.i., che nei soggetti interessati emergono elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, la stazione appaltante procede all'esclusione del soggetto risultato aggiudicatario ovvero al divieto del sub-contratto;

- b) oltre ai casi in cui ope legis è previsto lo scioglimento del contratto di appalto, la stazione appaltante recederà, in qualsiasi tempo, dal contratto, revocherà la concessione o l'autorizzazione al sub-contratto, cottimo, nolo o fornitura al verificarsi dei presupposti stabiliti dall'art.92, comma 4, del D.Lgs. 6.9.2011 n°159 e s.m.i.-
- c) qualora il soggetto deputato all'espletamento della gara, ovvero la Commissione, rilevi anomalie in ordine alle offerte, considerate dal punto di vista dei valori in generale, della loro distribuzione numerica o raggruppamento, della provenienza territoriale, delle modalità o singolarità con le quali le stesse offerte sono state compilate e presentate, etc., il procedimento di aggiudicazione è sospeso per acquisire le valutazioni (non vincolanti) dell'Autorità, che sono fornite previo invio dei necessari elementi documentali entro 10 giorni lavorativi dalla ricezione della documentazione. Decorso il suddetto termine di 10 giorni, il soggetto deputato all'espletamento della gara, ovvero la Commissione, anche in assenza delle valutazioni dell'Autorità, dà corso al procedimento di aggiudicazione. Nelle more è individuato il soggetto responsabile della custodia degli atti di gara che adotterà scrupolose misure necessarie ad impedire rischi di manomissione, garantendone l'integrità e l'inalterabilità;
- d) il concorrente deve dichiarare:
- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;
  - di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
  - di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.
  - di non essersi accordato e che non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
  - che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara - in forma singola o associata - ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;
  - che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, e si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, dichiara che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;
  - che nel caso di aggiudicazione si obbliga espressamente a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto. Si obbliga altresì espressamente a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere). Si obbliga ancora espressamente a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc, dichiarando di essere consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

La suddetta dichiarazione è condizione rilevante per la partecipazione alla gara, sicché, qualora la commissione di gara accerti, nel corso del procedimento di gara, una

situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, l'impresa verrà esclusa.

#### **17.MISURE DI CONTRASTO ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA**

Ai sensi della L. 136/2010 si prevede quanto segue:

- 1) **Gli aggiudicatari hanno l'obbligo** ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, **di indicare un numero di conto corrente unico**, acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.a. sul quale la Stazione Appaltante farà confluire tutte le somme relative all'appalto nonché ad avvalersi dello stesso c/c per tutte le operazioni relative all'appalto compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo bonifico bancario o postale, con l'obbligo di riportare per ogni transazione il C.I.G. (il mancato rispetto di questo obbligo comporterà la risoluzione per inadempimento contrattuale);
- 2) La risoluzione del contratto nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.
- 3) L'Ente appaltante verifica il rispetto degli obblighi di cui ai punti 1 e 2.
- 4) Alle procedure di gara e al relativo contratto di appalto si applicheranno le norme della **Legge 13 agosto 2010, n° 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia"**

La ditta aggiudicataria si obbliga altresì ad assoggettarsi a quanto previsto dal protocollo d'intesa con la Prefettura di Lecce "La rete dei Responsabili della Legalità negli appalti pubblici" sottoscritto in data 09.10.2012, nonché a quanto disposto dalla Legge Regionale n. 15 del 2008.-

**18. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:** Geom. Antonio Andrea URSO;

#### **19.INFORMAZIONI:**

Area LL.PP. - Patrimonio - Ambiente Tel : 0836/1900997 / 1900957 / 1901154  
Fax : 0836 - 926032; e-mail: [lpm@comune.andrano.le.it](mailto:lpm@comune.andrano.le.it)  
pec: [lavoripubblici.comune.andrano@pec.rupar.puglia.it](mailto:lavoripubblici.comune.andrano@pec.rupar.puglia.it)

*Per quanto non previsto nel presente bando (RDO) si fa riferimento al disciplinare di gara, al capitolato speciale d'appalto ed alle normative vigenti in materia.*

**Nel rispetto delle norme che disciplinano il procedimento amministrativo, la stazione appaltante, a garanzia formale e sostanziale della procedura di scelta del contraente, può dichiarare di annullare la gara o di non procedere all'aggiudicazione, in qualsiasi momento, senza che gli offerenti possano avanzare pretese di qualsiasi genere o natura.**

Il Responsabile dell'Area e del Procedimento  
**Geom. Antonio Andrea URSO**



# COMUNE DI ANDRANO

(Provincia di Lecce)

UFFICIO TECNICO

**Settore 4<sup>^</sup>-Area Lavori Pubblici – Patrimonio - Ambiente**

Via Michelangelo, 25 – 73032 ANDRANO

Telefono: 0836 – 1900957 – 1900997 – 1901154 - Fax 0836-926032 -

pec: lavoripubblici.comune.andrano@pec.rupar.puglia.it -- e-mail : lpm@comune.andrano.le.it

sito web: www.comune.andrano.le.it

Prot. n. 7755

Andrano li, 21 Ottobre 2019

## DISCIPLINARE DI GARA

(Norme Integrative al bando di gara mediante procedura aperta)

**per l'affidamento del Servizio di pulizia e cura di aree e spazi a verde pubblico e di altri Servizi di Igiene Ambientale**

**tramite procedura aperta (art. 3 comma 1, lett. sss) e art. 60 comma 1, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) ed a mezzo RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) Categoria "Servizi di manutenzione del verde pubblico",**

**criterio: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 3, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.,**

**CIG n. 806617957B**

in esecuzione alla Determina del Responsabile n. 467/Reg. Gen. – n.192/Reg. Serv., del 15.10.2019, si bandisce l'appalto per l'affidamento del **Servizio di pulizia e cura di aree e spazi a verde pubblico e di altri Servizi di Igiene Ambientale** mediante **procedura aperta** ai sensi dell'art. 60 comma 1, del Codice dei Contratti.

**1. STAZIONE APPALTANTE:** Comune di Andrano (Le), Via Michelangelo 25 - telefono: 0836/1900957 – 1900997 – 1901154 - fax: 0836/926032

sito internet [www.comune.andrano.le.it](http://www.comune.andrano.le.it) - posta elettronica: [lpm@comune.andrano.le.it](mailto:lpm@comune.andrano.le.it)

**1.1) Provvedimenti di approvazione e validazione della procedura:**

a) Approvazione del Capitolato d'appalto: Determina del Responsabile n.218/Reg. Gen. – n.78/Reg. Serv. del 07.05.2019;

b) Approvazione degli atti di gara: Determina del Responsabile n. 437/Reg. Gen. – n.192/Reg. Serv., del 15.10.2019;

**1.2) Pubblicazione del bando e dell'esito:**

Il presente bando e i relativi allegati sono pubblicati, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del D.M. (MIT) 2.12.2016:

- Sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 5<sup>^</sup> Serie Speciale (per estratto) n.124 del 21.10.2019
- All'albo pretorio on-line del Comune di Andrano (Le)
- Sui seguenti siti internet:
- [www.comune.andrano.le.it](http://www.comune.andrano.le.it) (sito Istituzionale del Comune di Andrano)
- [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it) (sito Istituzionale del Ministero delle
- Infrastrutture e Trasporti)
- <https://www.acquistinretepa.it> (piattaforma MePA)
- <https://simog.anticorruzione.it> (sito Istituzionale dell'ANAC)

L'esito della gara sarà pubblicato in conformità a quanto previsto del citato del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e del D.M. (MIT) 2.12.2016, e cioè:

- Sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 5<sup>a</sup> Serie Speciale (per estratto)  
All'albo pretorio on-line del Comune di Andrano (Le)
- Sui seguenti siti internet:
- [www.comune.andrano.le.it](http://www.comune.andrano.le.it) (sito Istituzionale del Comune di Andrano)
- [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it) (sito Istituzionale del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti)
- <https://www.acquistinretepa.it> (piattaforma MePA)
- <https://simog.anticorruzione.it> (sito Istituzionale dell'ANAC)

## 2. PROCEDURA DI GARA E MODALITA' APPALTO:

- 2.1-** L'appalto **non** è riservato a categorie protette; l'esecuzione **non** è riservata nell'ambito di programmi di occupazione protetti.
- 2.2- Procedura:** "aperta" (art. 3 comma 1, lett. sss) ai sensi dell'art. 60 comma 1 del D.Lgs. n.50 del 18.04.2016 e s.m.i. tramite RDO su piattaforma del MePA.-
- 2.3- Modalità di appalto:** criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 3, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione:
- 2.4- Soggetti ammessi alla gara :** L'operatore economico aggiudicatario dell'appalto dovrà assumere una delle forme previste dagli articoli 45, 47 e 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ovvero i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 92, 93 e 94 del D.P.R. n. 207/2010 nonché dagli artt. 47, 45, comma 2, lett. c) ultimo periodo e 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. , nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 62 del D.P.R. n. 207/2010, oppure le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del decreto legge 10 febbraio 2009 n. convertito dalla legge 9 aprile 2009 n. 33.  
**Alla gara sono ammessi a partecipare, tutti gli operatori economici di cui al punto precedente che siano presenti sul Mercato Elettronico e abilitati al Bando/Categoria della Richiesta di Offerta.**

**Offerta economica: Punti 10**

**Offerta tecnica: Punti 90**

Nr.	elementi di valutazione	Punteggio max attribuito	Criteri per l'attribuzione del punteggio
1	<b>Pulizia e cura (manutenzione) delle aree e spazi a verde pubblico</b>	30	<b>Il punteggio sarà attribuito a insindacabile giudizio della Commissione e verterà sui seguenti aspetti:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. qualità ed eco compatibilità dei mezzi e delle attrezzature effettivamente impiegati per l'espletamento delle attività nel territorio del Comune.</li> <li>2. modalità di erogazione del servizio, con precisazioni sulle tecniche di espletamento/organizzative del</li> </ol>

			<p>servizio e sulle modalità e frequenza per ogni tipologia di servizio di cui al Capitolato d'oneri</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. qualifica delle Unità operative destinate al servizio</li> <li>4. Unità destinate al servizio oltre quelle previste nel Capitolato</li> <li>5. aumento della frequenza degli interventi rispetto a quelli previsti nel Capitolato senza costi aggiuntivi per la stazione appaltante</li> </ol>
2	<b>Altri servizi di igiene urbana</b>	<b>25</b>	<p><b>Il punteggio sarà attribuito a insindacabile giudizio della Commissione e verterà sui seguenti aspetti:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. qualità ed eco compatibilità dei mezzi e delle attrezzature effettivamente impiegati per l'espletamento delle attività nel territorio del Comune.</li> <li>2. modalità di erogazione del servizio, con precisazioni sulle tecniche di espletamento/organizzative del servizio e sulle modalità e frequenza per ogni tipologia di servizio di cui al Capitolato d'oneri</li> <li>3. qualifica delle Unità operative destinate al servizio</li> <li>4. Unità destinate al servizio oltre quelle previste nel capitolato</li> <li>5. aumento della frequenza degli interventi rispetto a quelli previsti nel capitolato senza costi aggiuntivi per la stazione appaltante</li> </ol>
3	<b>Conservazione delle essenze vegetali</b> presenti nelle aree e trattamento antiparassitario	<b>10</b>	<p>Modalità di effettuazione del servizio.- Tipologia di prodotti utilizzati nel trattamento antiparassitario con preferenza per l'utilizzo di prodotti ecocompatibili</p>
4	<b>Varianti integrative e/o migliorative</b>	<b>25</b>	<p>Numero e tipologia di interventi non previsti nel Capitolato d'oneri tali da concorrere al miglioramento generale dei luoghi interessati dal servizio Collaborazione nel miglioramento di altri servizi dell'Ente attraverso la messa a disposizione di mezzi, attrezzature e risorse umane</p>

	<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>	<b>90</b>	
--	-------------------------	-----------	--

### **Valutazione Offerta Tecnica**

La Commissione giudicatrice determina i coefficienti **V(a)i** relativi a ciascun criterio di natura qualitativa, attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. Nel dettaglio si procede:

a) a ciascun singolo sub-elemento che compone l'elemento di valutazione è attribuito un coefficiente, compreso tra 0 (zero) e 1 (uno), da parte di ciascun commissario, secondo la seguente scala di valori (con possibilità attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi):

<b>Giudizio</b>	<b>Valori</b>	Criterio di giudizio della proposta / del miglioramento
<b>Eccellente</b>	<b>1,0</b>	è ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori
<b>Ottimo</b>	<b>0,8</b>	aspetti positivi elevati o buona rispondenza alle aspettative
<b>Buono</b>	<b>0,6</b>	aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
<b>Discreto</b>	<b>0,4</b>	aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio
<b>Modesto</b>	<b>0,2</b>	appena percepibile o appena sufficiente
<b>Assente/irrelevante</b>	<b>0,0</b>	nessuna proposta o miglioramento irrilevante

b) per ciascun singolo sub-elemento che compone l'elemento di valutazione è effettuata la media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario ed è individuato il relativo coefficiente definitivo, riportando ad 1 (uno) la media di valore più elevato e proporzionando a tale media di valore più elevato, le medie delle altre offerte, mediante interpolazione lineare, secondo la formula:

$$V(a) i = P_i / P_{max}$$

dove:

**V(a)i** = il coefficiente della prestazione dell'elemento (i) dell'Offerta (a) compreso tra zero (0) e 1 (uno);

**P<sub>i</sub>** = la media dei coefficienti attribuiti dai commissari dell'elemento (i) dell'Offerta in esame;

**P<sub>max</sub>** = la media di valore più elevato dei coefficienti attribuiti dai commissari all'elemento (i) tra tutte le Offerte;

Si informa che, ove la Commissione dovesse riscontrare all'interno dell'offerta elementi di incongruenza con la documentazione presentata o di non rispondenza alle norme così come espressamente richiesto dal presente disciplinare e dichiarato dal concorrente, tali mancanze e/o carenze non daranno luogo ne a richieste di chiarimento e/o implementazione degli atti prodotti, ne all'esclusione del concorrente, ma solamente alla penalizzazione della valutazione.

**La Commissione attribuirà a giudizio insindacabile in modo collegiale.**

**Clausola di salvaguardia:** non saranno ammesse alla valutazione delle offerte economiche le ditte che hanno raggiunto un punteggio dell'offerta tecnica **inferiore a 50 punti**.

### **Offerta Economica (Max 10 Punti)**

<b>Criteri Quantitativi di Valutazione dell'Offerta Economica</b>	
<b>Parametro A - Ribasso sull'importo del servizio posto a base di gara</b>	<b>10</b>
<b>TOTALE</b>	<b>10</b>

L'offerta economica deve essere espressa in percentuale di ribasso rispetto all'importo di €. **147.000,00 IVA nei termini di legge esclusa, posto a base di gara.**

La determinazione del coefficiente riferito al solo elemento del prezzo avverrà applicando il metodo dell'interpolazione lineare, utilizzando la seguente formula:

$$V(a)_i = R_a/R_{max}$$

dove:

**R<sub>a</sub> = valore offerto dal concorrente "a"** **R<sub>max</sub> = valore dell'offerta più conveniente**

La presentazione dell'offerta economica deve essere effettuata attraverso il Portale MEPA;

L'offerta economica da effettuare dovrà contenere:

- indicazione del ribasso percentuale offerto (espresso con massimo due decimali), indicato in cifre e in lettere;
  - indicazione dei costi aziendali propri del concorrente relativi alla sicurezza, ai sensi dell'art.95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., per la quota-parte che afferisce al presente appalto (compresi nell'importo risultante dal ribasso offerto);
  - indicazione dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.-.
- Non sono ammesse offerte quantitative indeterminate, plurime, incomplete, condizionate, parziali, alternative o in aumento o con riferimento ad offerte relative ad altra gara.

L'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore (in tal caso inserire a sistema copia scannerizzata della procura autenticata firmata digitalmente) ovvero:

- nel caso di R.T.I./aggregazioni/Consorzio ordinario di concorrenti/GEIE non ancora formalmente costituiti, deve essere sottoscritta da parte dei legali rappresentanti di tutte le ditte partecipanti al raggruppamento;
- nel caso di R.T.I./aggregazioni/Consorzio ordinario di concorrenti/GEIE formalmente costituiti prima della presentazione delle offerte dal Legale Rappresentante dell'impresa mandataria;
- nel caso di Consorzio stabile/produzione lavoro dal legale rappresentante del Consorzio.

La mancata sottoscrizione dell'offerta da parte del legale rappresentante o di altro soggetto dotato di poteri di rappresentanza specifici, nonché la mancata sottoscrizione da parte di uno dei componenti del raggruppamento temporaneo di imprese o del consorzio o dell'aggregazione di imprese di rete è causa di esclusione dalla gara in quanto determina mancanza di uno degli elementi essenziali dell'offerta.

L'offerta è vincolante per l'operatore economico concorrente per un periodo di 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.-.

### **3. LUOGO, DESCRIZIONE, IMPORTO COMPLESSIVO DEI SERVIZI, ONERI PER LA SICUREZZA E MODALITA' DI PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI:**

- 3.1. luogo di esecuzione:** L'intero territorio del Comune di Andrano, Provincia di Lecce
- 3.2. descrizione:** L'appalto ha per oggetto tutti i servizi necessari per la pulizia e cura delle aree e spazi a verde pubblico e di altri servizi di igiene ambientale;
- 3.3. importo complessivo dell'appalto:** € 150.000,00 (compresi oneri per la sicurezza pari a € 3.000,00) I.V.A. esclusa come per legge;
- 3.4. oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso:** € 3.000,00- (non soggetti a ribasso)
  - 3.4.1. importo a base d'asta dell'appalto** (escluso oneri per la sicurezza)- soggetto a ribasso : € 147.000,00 (EuroCentoquarantasettemila/00) (di cui € 69.000,00 per servizi ed €;78.000,00 per costo manodopera).
- 3.5. Importo complessivo del corrispettivo per i tre anni :** € 150.000,00 (oltre I.V.A.) è da intendersi quale corrispettivo omnicomprensivo e remunerativo di ogni voce oggetto dell'appalto posta a carico della ditta offerente dal Capitolato Speciale d'Appalto e degli altri allegati , nonché derivante dai contenuti dell'offerta tecnico qualitativa.-
- 3.6 . servizi di cui si compone l'appalto:**

Vedi Capitolato ed allegati ; tutti i servizi possono essere subappaltati nella misura consentita dalla normativa vigente in materia.
- 3.7. modalità di determinazione del corrispettivo:** a corpo (art. 3 comma 1 lett. dddd) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);

## **REQUISITI DI CARATTERE GENERALE "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

Per partecipare alla gara è necessario dimostrare il possesso dei seguenti requisiti:

### **a) Requisiti di ordine generale**

(art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. - dichiarazioni di ordine generale per l'ammissione alla gara, redatte sul modulo all.1):

istanza di partecipazione alla gara unitamente a dichiarazione, resa dal Legale rappresentante dell'impresa partecipante o suo delegato, con le forme di cui al T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, accompagnata dalla fotocopia del documento di identità del dichiarante in corso di validità, dalla quale risulti, per i soggetti che intendono partecipare all'appalto, a pena di esclusione, dell'insussistenza, nei loro confronti, delle cause di esclusione previste all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. i.

### **b) Requisiti di idoneità professionale**

Ai sensi dell'art. 83, comma 1) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. i requisiti minimi necessari per partecipare sono l'iscrizione alla C.C.I.A.A con oggetto idoneo ad eseguire tutte le prestazioni rientranti nell'oggetto della presente gara.

Nel caso di Raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE costituiti ai sensi dell'art. 45 comma 2 del Codice, ovvero da Imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 del Codice, i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale devono essere posseduti dai soggetti raggruppati o raggruppandi, con riferimento alle attività da svolgere nell'ambito del RTI, secondo le modalità previste negli atti di gara.

### **CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE ECONOMICO-FINANZIARIO (Art. 83 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.):**

Il fatturato globale dell'impresa negli ultimi tre esercizi chiusi deve essere almeno pari al doppio del valore della base d'appalto del presente disciplinare.

L'importo totale realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari derivante dall'effettuazione di servizi analoghi a quello oggetto d'appalto deve essere pari ad almeno il doppio del valore della base d'appalto del presente disciplinare. Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese o di consorzi ex art. 2602 c.c., costituiti o costituendi, il suddetto requisito deve essere posseduto, in caso di raggruppamenti in misura almeno pari al 60% dalla capogruppo mandataria e almeno pari al 20% dalle imprese mandanti; in caso di Consorzi ove non posseduto per l'intero 100% dal consorzio medesimo nella percentuale di almeno il 60% dal consorzio e per il restante 40% dalle consorziate indicate quali esecutrici del servizio.

Aver chiuso il bilancio relativo agli ultimi tre esercizi, in utile.

Di aver eseguito con buon esito, nell'ultimo triennio almeno un unico servizio analogo (pulizia-cura e/o manutenzione verde pubblico) di importo pari ad almeno l'importo annuo posto a base di gara.

Di possedere un adeguato livello di copertura contro i rischi professionali;

### **CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE TECNICO-ORGANIZZATIVO (Art. 83 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.):**

1. Avere, o impegnarsi ad istituire entro 30 giorni dalla aggiudicazione, una sede operativa ubicata nel raggio di 10 Km. dal Comune di Andrano.
2. Dichiarazione indicante l'organico medio annuo, riferito a ciascuno degli ultimi tre esercizi, attestante almeno 2 dipendenti annui a tempo pieno esclusivamente dediti a servizi di realizzazione e/o manutenzione/o pulizia-cura delle opere a verde e quindi iscritti all'INPS, ed almeno uno con la qualifica di autista in possesso di patente di guida di categoria "C" e contratto di lavoro a tempo pieno.
3. Di avere in organico personale dipendente, almeno un'unità, dotato di "patentino" per l'acquisto, la detenzione e l'uso di prodotti antiparassitari (D.P.R. 290/23.04.2001).
4. Di avere la disponibilità in proprietà, con contratto di locazione finanziaria o con contratto di nolo di almeno delle seguenti attrezzature, materiali ed equipaggiamento tecnico per l'esecuzione dell'appalto:
  - Nr.1 autocarro con cestello aereo estendibile almeno fino a mt.15;
  - Nr.1 autocarro scarrabile omologato con cisterna per innaffiamento;
  - Nr.1 atomizzatore o carbotte per trattamenti fitosanitari;

- Nr.1 autocarro con pianale ribaltabile con portata inferiore a 35 q.li;
- Nr.5 decespugliatori;
- Nr.2 rasaerba a motore di cui una a taglio elicoidale;
- Nr. 3 soffiatori/aspiratori a zaino;
- Nr. 3 motoseghe;
- Nr. 3 tagliasiepi;
- Nr.1 motocoltivatore con fresa;
- Nr. 1 arieggiatrice seminatrice;
- Nr. 1 mezzo meccanico munito di braccio decespugliatore;
- Nr. 1 attrezzatura per la disinfezione e disinfestazione;

In sede di gara i concorrenti dovranno dimostrare il possesso dei suddetti requisiti minimi richiesti per la partecipazione secondo le modalità di cui al successivo punto del presente disciplinare.

## **MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA CONDIZIONI GENERALI**

### **Plico contenete l'offerta**

L'offerta deve essere inserita nell'apposito plico informatico, il cui recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualsiasi motivo, lo stesso non giungesse a destinazione in tempo utile.

Il plico informatico deve indicare, pena l'esclusione, la seguente dicitura in oggetto: **“Gara con procedura aperta per l'affidamento del Servizio di pulizia e cura di aree e spazi a verde pubblico e di altri Servizi di Igiene Ambientale- CIG n. 806617957B.-**

Tale plico deve contenere all'interno tre buste recanti la dicitura **Busta "A - Documentazione", Busta "B - Offerta Tecnica" e Busta "C - Offerta Economica"**.

La mancata separazione della documentazione necessaria per valutare l'ammissione alla gara del concorrente (da inserire all'interno della busta A), l'offerta tecnica (da inserire all'interno della busta B) l'offerta economica (da inserire all'interno della busta C), ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo offerto per l'esecuzione dell'appalto in documenti che non siano contenuti nella busta "C - Offerta economica", costituirà causa di esclusione dalla gara.

**Nella Busta "A - Documentazione amministrativa"** deve essere contenuta, a pena di esclusione (fatto salvo il "soccorso istruttorio" di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i), la seguente documentazione:

#### **1) Domanda - Dichiarazioni:**

- Domanda di partecipazione e dichiarazioni in bollo vigente (allegato 1);
- Dichiarazione circa la regolarità contributiva (allegato 2);
- Attestazione di presa visione (allegato 3);
- Dichiarazione circa il possesso di ulteriori requisiti (allegato 4)
- Autocertificazione antimafia (allegato 5);
- Dichiarazioni - Obblighi- Impegni (allegato 6);

#### **In caso di avvalimento va allegata la seguente documentazione:**

- **dichiarazione** resa dal soggetto concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e delle generalità dell'impresa ausiliaria;
- **dichiarazione** resa dal soggetto concorrente, circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti di ordine generale previsti dal bando;
- **dichiarazione** resa dall'impresa ausiliaria, attestante il possesso da parte di questa ultima dei requisiti generali previsti dal bando;
- **dichiarazione** resa dall'impresa ausiliaria con cui questa ultima si obbliga verso il soggetto concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del

le risorse necessarie di cui è carente il soggetto concorrente;

- **dichiarazione** dell'impresa ausiliaria con la quale la stessa dichiara di essere in possesso dei requisiti tecnici richiesti dal bando, nonché delle risorse oggetto di avvalimento.
- **dichiarazione** resa dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa gara in proprio o associata o consorziata, né si trova in una situazione di controllo delle altre imprese che partecipano alla gara;
- **contratto**, in originale o in copia autenticata ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del soggetto concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le proprie risorse necessarie per tutta la durata del contratto;

2) **(obbligatorio) MODELLO DGUE**

3) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito) **MANDATO COLLETTIVO** irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;

4) **CAUZIONE PROVVISORIA** (fideiussoria), di €. 3.000,00 (eurotremila/00) pari al 2% dell'importo del servizio (compresi oneri di sicurezza), nonché l'impegno di un fideiussore quale **GARANZIA FIDEIUSSORIA** per l'esecuzione del contratto;

5) **RICEVUTA di €. 20,00 per contributo a favore dell'ANAC;**

6) (in caso di avvalimento) **DOCUMENTAZIONI E DICHIARAZIONI** da parte dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria inerenti l'istituto dell'avvalimento da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del D.P.R. n. 445/2000, artt. 46 e 47;

7)-Documento **"PASSOE"**, rilasciato al concorrente dal "Sistema AVCpass". In caso di avvalimento, occorre presentare anche il "PASSOE" dell'impresa ausiliaria;

8)-**Dichiarazione** essere in possesso delle condizioni minime di carattere economico-finanziario di cui al presente disciplinare;

9)-**Dichiarazione** di essere in possesso delle condizioni minime di carattere tecnico-organizzativo di cui al presente disciplinare.-

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 93 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. **si ribadisce** che l'offerta dovrà essere corredata da una **cauzione provvisoria di €. 3.000,00-** pari al 2% dell'importo dei servizi posti a base di gara, da prestare con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3 del "Codice", costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la Tesoreria della Stazione Appaltante procedendo al versamento sul c/c n° 12029732 intestato al **Comune di Andrano: "cauzione provvisoria appalto relativo al SERVIZIO DI PULIZIA E CURA DI AREE E SPAZI A VERDE PUBBLICO E DI ALTRI SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE - CIG n. 806617957B"**, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, o mediante fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 01.09.93 n° 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzia, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle finanze, valida per almeno 180 giorni dal termine ultimo di presentazione dell'offerta. Tale cauzione provvisoria può essere ridotta del 50% nel caso in cui l'operatore economico sia in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000.

La cauzione provvisoria deve essere accompagnata dall'impegno di un fideiussore verso il concorrente a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva di cui all'art. 103 del "Codice", nel caso di aggiudicazione.

La cauzione dovrà inoltre contenere le previsioni di cui all'art. 93, commi 4 e 5 del "Codice" e precisamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta

della stazione appaltante;

- validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta e comunque fino alla stipula del contratto.

La cauzione definitiva è svincolata nei modi e nelle forme previste all'art. 103 comma 5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.-

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese, le garanzie fideiussorie ed assicurative sono presentate dalla capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti, con responsabilità solidale nel caso di cui all'art. 48, comma 5, del Codice dei Contratti e con responsabilità pro quota nel caso di cui al comma 6 del medesimo art. 48.

Qualora il raggruppamento non sia costituito, la garanzia può essere sottoscritta dalla capogruppo nell'ipotesi in cui risulti che il contraente è la costituenda A.T.I.; in caso contrario deve essere sottoscritta da tutte le ditte associate.

**A pena di esclusione**, nelle more dell'adozione delle regole tecniche richiamate dall'art. 23, comma 2, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al D.Lgs. 07 marzo 2005, n° 82 e s.m.i., le copie riprodotte su supporto analogico di polizze, sottoscritte o meno con firma elettronica avanzata, qualificata o digitale, devono essere dichiarate conformi agli originali da pubblico ufficiale a ciò autorizzato, ai sensi dell'art. 23, comma 2-bis, del sopra richiamato Codice dell'amministrazione digitale. In alternativa va presentato l'originale del documento che, nel caso di formato digitale, consiste nella diretta produzione del documento informatico, registrato su supporto informatico, non cartaceo (cfr. art. 20 D. Lgs. n° 82 del 2005).

L'aggiudicatario dovrà prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del "Codice". L'aggiudicatario sarà obbligato, altresì, a costituire le coperture assicurative di cui all'art. 125 del "Regolamento", ovvero una polizza che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei servizi, per un importo della somma assicurata pari all'intero importo contrattuale, con l'estensione della medesima polizza per un importo pari al 20% di quello contrattuale, a copertura di eventuali danni su opere ed impianti limitrofi alle aree di cantiere. Nonché una polizza contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei servizi, con un massimale pari ad €500.000,00.

**NELLA BUSTA "B" DEVONO ESSERE CONTENUTI, A PENA DI ESCLUSIONE, I SEGUENTI DOCUMENTI:**

**Contenuto della busta interna «Offerta tecnica»**

In questa busta deve essere contenuta una **Dettagliata Relazione Tecnica** che illustri le modalità con cui l'impresa intende organizzare e svolgere ciascuno dei servizi oggetto di appalto, secondo le prescrizioni minime contenute nel Capitolato D'Oneri, con l'indicazione degli obiettivi e risultati che si intendono conseguire. La proposta deve contenere una analitica descrizione dei Servizi offerti, con l'indicazione delle modalità, dei tempi e delle frequenze di esecuzione di ciascuna prestazione, dei mezzi e delle attrezzature che si intendono utilizzare e della organizzazione del lavoro che si intende adottare.

Gli elementi di valutazione dell'offerta tecnica sono i seguenti:

- 1. Proposta relativa alla pulizia e cura (manutenzione) delle aree e spazi a verde pubblico situate nel Comune** che illustri in maniera dettagliata ed analitica le modalità con le quali l'impresa intende organizzare e svolgere il servizio di pulizia e cura manutenzione delle aree e spazi a verde pubblico;
- 2. Proposta relativa alle modalità di esecuzione degli altri servizi di igiene urbana;**
- 3. Proposta di conservazione delle essenze vegetali presenti nelle aree e trattamento antiparassitario fitoiatrico, con preferenza per l'utilizzo di prodotti ecocompatibili;**
- 4. Varianti integrative e/o migliorative**

Si intendono varianti integrative tutte quelle di assoluta novità, non previste nel capitolato d'appalto, ma che saranno tali da concorrere al miglioramento generale dei luoghi interessati dal servizio. Tali servizi non potranno in nessun caso apportare oneri aggiuntivi per l'ente rispetto a quelli stabiliti dall'appalto. Per varianti migliorative del servizio previsto dal capitolato d'oneri si

intendono tutte quelle varianti che apporteranno significativi incrementi nell'ottimizzazione del servizio in base alle esigenze ecologiche specie, specifiche.

Si intendono altresì migliorative quelle varianti che tengono conto dell'utilizzo di veicoli ecologici. Senza ulteriori oneri per l'amministrazione comunale.

All'Offerta tecnica dovranno essere allegati planimetrie, fotografie, e schede tecniche e quant'altro l'offerente ritenga utile alla perfetta valutazione delle stesse.

L'offerta Tecnica, redatta, in lingua italiana, pena l'esclusione, dovrà essere sottoscritta all'ultima pagina con firma per esteso e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante della società offerente. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, la sottoscrizione deve essere effettuata dal legale rappresentante di ognuna delle società che compongono il raggruppamento.

Dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese o consenta di desumere, direttamente o indirettamente, l'offerta di prezzo oggetto di valutazione contenuti nella busta "Offerta economica" pertanto nell'offerta tecnica non devono essere contenuti importi.

L'offerta tecnica:

- non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
- non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- costituisce obbligazione contrattuale specifica e integra automaticamente le previsioni degli atti posti a base di gara nonché lo Schema di Contratto.
- non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione;

Tutta la documentazione da inserire nella "Offerta Tecnica", dovrà essere debitamente sottoscritta dal concorrente (legale rappresentante) e da tutti i componenti dell'Associazione Temporanea se non ancora formalmente costituita, allegando per ciascun sottoscrittore una copia di un documento di identità in corso di validità.

Nel caso in cui le dichiarazioni di cui sopra siano sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

## **NELLA BUSTA "C" DEVONO ESSERE CONTENUTI, A PENA DI ESCLUSIONE, I SEGUENTI DOCUMENTI:**

### **Contenuto della busta interna «Offerta economica»**

L'offerta è redatta in bollo vigente e pena l'esclusione, mediante dichiarazione di ribasso unico percentuale sull'importo posto a base di gara; il foglio dell'offerta, deve essere sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata.

Nella busta deve essere contenuta esclusivamente l'offerta economica, a pena di esclusione, fatte salve le eccezioni di seguito descritte nel presente Capo.

E' fatto divieto la presentazione di offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara, ai sensi di quanto previsto dall'art. 95 del codice dei contratti.

E' fatto divieto la presentazione di offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria od altrui.

Ai sensi dell'art. 32, comma 4 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. non sono ammissibili le offerte plurime secondo cui ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta

L'offerta deve riportare anche le seguenti indicazioni, a pena di esclusione:

- che il prezzo indicato è comprensivo di ogni onere e spesa, senza IVA,
- che l'offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo al termine ultimo previsto dal Bando per la presentazione delle offerte;
- di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali, nessuna esclusa, che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione del prezzo richiesto, ritenuto remunerativo;
- La documentazione di gara, il Capitolato Speciale d'appalto, ed il Progetto - offerta

costituiranno parte inscindibile e sostanziale del contratto che verrà eventualmente stipulato con la stazione appaltante.

Si fa presente che:

- il ribasso deve essere indicato obbligatoriamente in cifre ed in lettere; qualora l'indicazione in lettere del ribasso offerto contenga lettere e cifre numeriche (ad es. parte intera in lettere e parte decimale in cifre) l'offerta verrà esclusa in quanto la stessa dovrà essere espressa interamente in lettere, sia nella parte intera che nella parte decimale;
- in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale il ribasso percentuale più conveniente per l'Amministrazione,
- eventuali abrasioni o correzioni nell'indicazione del ribasso devono essere confermate con sottoscrizione a margine o in calce da parte del concorrente, pena l'esclusione dell'offerta stessa;
- qualora l'offerta sia indicata come di ribasso e sia preceduta dal segno negativo «,» (meno), non si applica il principio algebrico del doppio negativo corrispondente al positivo e l'offerta viene considerata in ogni caso come di ribasso percentuale;

**Limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari costituiti e non ancora costituiti**

- l'offerta economica deve essere sottoscritta su ciascun foglio dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario;
- l'offerta economica deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, i concorrenti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicato specificatamente e qualificato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti e che si conformeranno alla disciplina prevista dalle norme per i raggruppamenti temporanei; tale impegno alla costituzione può essere omesso qualora sia stato presentato unitamente alla documentazione o assorbito e integrato nelle dichiarazioni presentate con la stessa documentazione ai sensi del precedente Capo 2, lettera m), punto m.1);

**PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 con il criterio di cui all'art. 95, commi 2 e 3, lett. a), a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La Commissione procederà in seduta aperta al pubblico:

- alla verifica dell'integrità e tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché alla apertura dei medesimi;
- all'apertura delle buste A di tutte le offerte ed alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti;
- alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa richiesta.

La Commissione procederà quindi, in seduta riservata, all'esame del contenuto dei documenti delle buste B contenenti l'"offerta tecnica" e la conseguente attribuzione dei punteggi secondo i criteri prefissi nel bando e dal presente disciplinare di gara, stilando una graduatoria parziale.

La Commissione si avvale della facoltà di aggiornarsi in una o più sedute, non aperte al pubblico, per la valutazione delle offerte tecniche.

La valutazione tecnica del progetto ed il relativo punteggio assegnato dalla Commissione, è insindacabile e inoppugnabile.

Nella data, ora e luogo che verranno tempestivamente comunicati alle Ditte ammesse alla gara si procederà, in seduta pubblica, alla apertura delle buste C contenenti le "offerte economiche" e formulazione della graduatoria che assume valenza di graduatoria provvisoria, sino all'aggiudicazione definitiva disposta dal Responsabile del Servizio.

Il Presidente della Commissione giudicatrice, potrà, comunque, chiedere ai soggetti partecipanti alla gara:

- di fornire ogni notizia utile a chiarire i contenuti dell'offerta e della documentazione presentata e/o fornire idonea dimostrazione degli stessi;

- di completare e/o integrare la documentazione presentata e/o di produrre ulteriore documentazione.

Alle sedute pubbliche possono presenziare ed intervenire richiedendo l'iscrizione a verbale, i legali rappresentanti o persone da loro delegati, munite di procura.

L'Amministrazione aggiudicataria si riserva la facoltà di:

- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida regolare ed economicamente congrua ai sensi art. 65 del R.D. 827/24;
- non procedere all'aggiudicazione qualora tutte le offerte risultassero insoddisfacenti e/o economicamente incongrue;
- verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti;
- di procedere, ad aggiudicazione definitiva intervenuta, alla revoca della stessa per motivi di interesse pubblico;
- con apposita istruttoria, di valutare la congruità delle offerte che superino la soglia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, fatta salva la possibilità di verificare ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e propone l'aggiudicazione al concorrente che ha presentato la migliore offerta conseguendo il punteggio più elevato.

L'aggiudicazione (già aggiudicazione definitiva) avverrà con Determinazione del Responsabile del servizio a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Alle dichiarazioni sostitutive eventualmente prodotte, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, presentate da cittadini della Comunità europea, si applicano le stesse modalità previste per i cittadini italiani. I cittadini extracomunitari residenti in Italia secondo le disposizioni di cui al D.P.R. 30.5.1989 n. 223, possono utilizzare le suddette dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani.

Nessun rimborso o compenso spetta alla Ditta concorrente per la presentazione e la redazione dell'offerta.

**Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto dato dalla somma del punteggio ottenuto per l'offerta tecnica e da quello ottenuto per l'offerta economica.**

In caso di punteggi complessivi uguali prevarrà l'offerta che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo in riferimento alla valutazione dell'offerta tecnica e in caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di un solo offerente ammesso o di una sola offerta valida.

**Nel caso che la verifica di cui sopra non dia esito positivo la commissione di gara procede:**

- all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali;
- all'escussione della cauzione provvisoria ed alla segnalazione, del fatto all'ANAC ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni. I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine di partecipare alla gara. Ove le operazioni di gara non si esauriscano nell'arco di una seduta, i plichi posti in contenitori sigillati a cura della commissione di gara, saranno custoditi nel locale di sicurezza, con forme idonee ad assicurarne la genuinità, a cura del Responsabile adempimenti in fase di gara. **La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.**

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara. Ove le

operazioni di gara non si esauriscano nell'arco di una seduta, i plichi posti in contenitori sigillati a cura della commissione di gara saranno adeguatamente custoditi in appositi armadi dotati di chiusura a chiave, in locali anch'essi muniti di serratura per la loro inaccessibilità.

La stazione appaltante si riserva di acquisire, sia preventivamente alla stipulazione del contratto di appalto (che non potrà avvenire prima di trentacinque giorni, come previsto dall'art. 11, comma 10, del Codice, salvo il ricorso all'ultimo periodo del comma 9 dell'art. 11), sia preventivamente all'autorizzazione dei sub-contratti di qualsiasi importo, le informazioni del prefetto ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. n.159 del 06.09.2011, e s.m.i.- Qualora il prefetto attesti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 91 del D.Lgs. n.159 del 06.09.2011, che nei soggetti interessati emergono elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, la stazione appaltante procede all'esclusione del soggetto risultato aggiudicatario ovvero al divieto del subcontratto.

## CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono causa di esclusione:

- incertezza assoluta sul contenuto dell'offerta ed offerta carente di altri elementi essenziali;
- incertezza assoluta sulla provenienza e offerta non sottoscritta, nonché offerte che arrechino correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte;
- plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione non integro ovvero altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- violazione dei termini per la presentazione dell'offerta;
- la mancanza dei requisiti necessari per l'aggiudicazione e l'esecuzione dell'appalto;
- la mancata presentazione della cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del D.Lgs.n. 50/2016 e s.m.i, o priva di una o più caratteristiche tra quelle indicate;
- la presentazione di offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara; la partecipazione contemporanea alla medesima gara di consorzi stabili e dei consorziati per i quali il consorzio a dichiarato di concorrere;
- la partecipazione contemporanea alla medesima gara di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e/o consorzi tra imprese artigiane e dei consorziati per i quali il consorzio a dichiarato di concorrere; partecipazione contemporanea alla medesima gara in forma individuale e in un raggruppamento o in più di un raggruppamento;
- la mancata sottoscrizione delle dichiarazioni rese da parte del rappresentante legale del concorrente;
- la mancata sottoscrizione, nel caso di associazione temporanea o di consorzio non ancora costituito, della domanda da parte di tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio;
- la mancata presentazione, per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:
  - dell'atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
  - della dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio;
- la mancata presentazione, per i raggruppamenti temporanei già costituiti, del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte da ciascun componente riunito. Al legale rappresentante della mandataria o consorzio ordinario deve essere conferita procura speciale per atto pubblico;
- la mancata presentazione, per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:
  - dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo e della quota di

- partecipazione al consorzio;
- la mancata presentazione, per raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, della dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
    - l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai aggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
    - concorrenti per i quali la stazione appaltante accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
    - violazione delle norme sull'avvalimento;
    - profili attinenti al subappalto;
  - mancanza dei requisiti di partecipazione alla gara;
  - offerta non corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario, laddove obbligatorio.

*N.B.: Resta ferma l'applicazione di quanto previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. in tema di soccorso istruttorio*

## **DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 119, comma 1, lettera a), e 120 del D. Lgs. n. 104 del 2010, contro i provvedimenti che l'Operatore Economico ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Puglia, sede/sezione di Lecce.-

## **RUP - Responsabile Unico del Procedimento**

Il Responsabile del procedimento del presente appalto è il Responsabile della 4<sup>a</sup> Area Lavori Pubblici -Patrimonio -Ambiente dell'ente committente (Comune di Andrano), Geom. Andrea Antonio URSO.-

## **AVVERTENZE**

L'imposta di bollo dovrà essere assolta in modo virtuale come previsto dall'art. 15, comma 5, del D.P.R. n. 642 del 1972, come modificato dall'art. I, comma 597, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (legge di stabilità).

Tale imposta ammonta a €. 32,00 complessivi (una per la domanda ed una per l'offerta economica). A tal fine si segnala che con apposite risoluzioni, l'Agenzia della Entrate ha specificato che l'imposta di bollo virtuale può essere assolta anche con modello F24 (o anche F23).

I codici tributi relativi all'imposta di bollo virtuale sono i seguenti:

- per il pagamento del bollo virtuale con modello F23 il codice tributo è 456T;
- per il pagamento del bollo virtuale con modello F24 il codice è 2501.

Il Codice Ufficio di competenza territoriale per tutti i comuni della provincia di Lecce è TUP.

Poiché nella compilazione dei modelli F23 ed F24 non è possibile inserire il CIG di riferimento della gara, al fine di consentire la verifica dell'avvenuto assolvimento dell'imposta di bollo, il concorrente dovrà compilare e firmare digitalmente una dichiarazione recante l'oggetto o almeno il CIG della gara, con allegato, a seconda del caso, il modello F24 o F23 attestante l'avvenuto pagamento di €32,00.

**Detta dichiarazione dovrà essere inserita nella "busta A - Documentazione amministrativa".**

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di bollo, i diritti segreteria, scritturazione e registrazione del contratto nonché qualsiasi altro eventuale onere fiscale o tributario inerente il contratto stesso.-

E' altresì a carico dell'aggiudicatario la spesa per le pubblicazioni obbligatorie bando di gara e dell'avviso dell'esito di gara; tale spesa dovrà essere rimborsata alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione così come disposto dall' art. 5, comma 2, del D.M. 2.12.2016.-

Il Responsabile dell' Area e del Procedimento  
**Geom. Antonio Andrea Urso**

Allegati:

- Capitolato d'oneri con i relativi allegati in numero di 4 (quattro);
- Protocollo d'intesa "La rete dei responsabili della legalità negli appalti pubblici"; (da sottoscrivere digitalmente ed allegare alla documentazione di gara
- Modello DGUE Telematico Editabile
- I seguenti modelli per la partecipazione:  
All. 1 - schema di domanda di partecipazione alla gara e dichiarazioni  
All. 2- dichiarazione sostitutiva -ai sensi del d.p.r. 28/12/2000 n. 445-  
All. 3 - attestazione di presa visione dei siti di intervento-;  
All. 4 - dichiarazione sostitutiva possesso ulteriori requisiti  
All. 5 - autocertificazione antimafia;  
All. 6 - dichiarazioni - obblighi - impegni  
All. 7 - offerta economica

**Bollo da €16,00**

## Al Responsabile dell'Area LL.PP.- Patrimonio – Ambiente del Comune di Andrano

**OGGETTO: Procedura aperta a mezzo RDO sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa) per l'affidamento del servizio per la pulizia e cura di aree e spazi a verde pubblico e di altri servizi di igiene ambientale**  
**CIG n° 806617957B**  
**PASSOE assegnata dall'ANAC \_\_\_\_\_**

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI

**La/il sottoscritta/o**

Cognome		Nome	
Nato/a a		Prov.	
Residente a		Prov.	
Indirizzo		CAP	
In qualità di legale rappresentante della ditta			
Con sede in			
Indirizzo			
Tel.		Fax	
e-mail/pec			
C.F./P.I.			

Con espresso riferimento alla ditta che legalmente rappresenta

#### DICHIARA

di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali **CHIEDE** di partecipare alla procedura aperta sopra indicata in qualità di:

(barrare la casella di proprio interesse)

- imprenditore individuale, società, anche cooperative;
- consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro o consorzio tra imprese artigiane;
- consorzio stabile, costituito anche in forma di società consortile ai sensi dell'art. 2615-ter C.C., tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro;
- consorziata indicata quale esecutrice dal consorzio (indicare denominazione, sede e partita IVA del Consorzio) \_\_\_\_\_;
- operatore economico controllato o collegato rispetto al concorrente, per il quale eseguirà in tutto o in parte i lavori oggetto della concessione (indicare denominazione, sede e partita IVA del concorrente con il quale sussiste il rapporto di controllo/collegamento, e il tipo di rapporto)  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_;
- operatore economico, stabilito in \_\_\_\_\_, costituito conformemente alla legislazione vigente nel proprio paese ai sensi dell'art. 45, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- oppure in qualità di  
capogruppo \_\_\_\_\_ mandante
- di concorrente con idoneità plurisoggettiva (art. 45, comma 2 lett, d), e), g) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.:
- raggruppamento temporaneo di concorrenti, costituito da soggetti di cui alle lettere a), b) e c) dell'art. 45, c. 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- \_\_\_\_\_;
- consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del C.C., costituito tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) dell'art. 45 c. 2) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. , anche in forma di società ai sensi dell'art. 2615-ter del C.C.;
- aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, c. 4-ter del D.L. 10/02/2009, convertito dalla legge 33/2009;
- soggetto che ha stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del D.Lgs 240/1991

che si presenta:

- già costituito
- da costituirsi

fra le imprese \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

a tal fine, ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 stessa norma, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

#### DICHIARA

- a) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_, con i seguenti dati identificativi:
- codice fiscale e numero di iscrizione: \_\_\_\_\_
- data di iscrizione \_\_\_\_\_ iscritta nella sezione \_\_\_\_\_
- iscritta con il numero di Repertorio Economico Amministrativo: \_\_\_\_\_
- denominazione: \_\_\_\_\_
- forma giuridica attuale: \_\_\_\_\_
- sede: \_\_\_\_\_
- costituita con atto del \_\_\_\_\_
- durata della società data termine: \_\_\_\_\_
- oggetto sociale: \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- (se cooperativa sociale) iscritta all'Albo \_\_\_\_\_ con il n° \_\_\_\_\_
- titolari di cariche e qualifiche di cui all'art. 80, c. 3 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.:
- (titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale, tutti i soci e il direttore tecnico; per le S.n.c., tutti i soci accomandatari e il direttore tecnico per le S.a.s., dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di potere di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio) e procuratori speciali, con riferimento anche ai cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando: *(indicare i nominativi, le qualifiche, data di nascita e la residenza di tutti i suddetti soggetti presenti all'interno della Società)*

- 1) cognome e nome \_\_\_\_\_  
 nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 codice fiscale \_\_\_\_\_ carica \_\_\_\_\_  
 residente \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_
- 1) cognome e nome \_\_\_\_\_  
 nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 codice fiscale \_\_\_\_\_ carica \_\_\_\_\_  
 residente \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_
- 1) cognome e nome \_\_\_\_\_  
 nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 codice fiscale \_\_\_\_\_ carica \_\_\_\_\_  
 residente \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_
- 1) cognome e nome \_\_\_\_\_  
 nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 codice fiscale \_\_\_\_\_ carica \_\_\_\_\_  
 residente \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

attività esercita: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

- b) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo;
- c) che nei propri confronti e di ciascuno dei richiamati dall'art. 80, c. 3 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., della cui situazione giuridica dichiara di essere a conoscenza ai sensi dell'art. 47, c. 2 del DPR 445/2000, assumendone le relative responsabilità, che di seguito si elencano:

- c1.** cognome e nome \_\_\_\_\_  
 nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 codice fiscale \_\_\_\_\_ carica \_\_\_\_\_  
 residente \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_
- c2.** cognome e nome \_\_\_\_\_  
 nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 codice fiscale \_\_\_\_\_ carica \_\_\_\_\_  
 residente \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_
- c3.** cognome e nome \_\_\_\_\_  
 nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 codice fiscale \_\_\_\_\_ carica \_\_\_\_\_  
 residente \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_
- c4.** cognome e nome \_\_\_\_\_  
 nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 codice fiscale \_\_\_\_\_ carica \_\_\_\_\_  
 residente \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del d. Lgs. 159/2011 e che negli ultimi cinque anni non siano stati loro estesi gli effetti delle misure di prevenzione di cui alle citate norme irrogate nei confronti di un proprio convivente;

- d) (barrare la casella di proprio interesse)
  - che nei confronti propri e di ciascuno dei soggetti richiamati dall'art. 80, c.3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., non sono state pronunciate sentenze di condanna definitiva o decreto penale di condanna divenuti irrevocabile o sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale per i reati di cui al medesimo art. 80, c. 1. lett. a), b), c), d), e), f), g) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;  
**oppure**
  - che nei confronti propri e di ciascuno dei soggetti richiamati dall'art.80, c. 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.,

siano state pronunciate sentenze di condanna definitiva o decreto penale di condanna divenuti irrevocabile o sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale per i reati di cui al medesimo art. 80, c. 1. lett. a), b), c), d), e), f), g) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ivi comprese quelle per le quali sia stato concesso il beneficio della non menzione nel certificato del casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 175 del Codice penale (il concorrente non è tenuto a indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ai sensi dell'art. 178 del Codice penale ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ai sensi dell'art. 445c. 2 del Codice di procedura penale, ovvero in caso di revoca della condanna medesima: (per ciascuna condanna, indicare il soggetto titolare, gli estremi del provvedimento ed i reati oggetto della condanna stessa)

---



---



---

e) (barrare la casella di proprio interesse)

- che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando non vi siano state cessazioni dalle cariche di cui all'art. 80, c. 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

**oppure**

- che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando risultano cessati dalle cariche di cui all'art. 80, c. 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. i sotto indicati soggetti:

cognome e nome \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ carica \_\_\_\_\_

residente \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

cognome e nome \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ carica \_\_\_\_\_

residente \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

e che, nei confronti di ciascuno dei medesimi soggetti:

- non sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80, c.2 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

- sussistono le cause di esclusione per i soggetti:

\_\_\_\_\_ ma che vi sia stata da parte dell'impresa completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata (specificare tipi di atti o provvedimenti assunti nonché tipologia del reato, norme violate ed entità della pena, incluse le eventuali condanne per le quali sia stato concesso il beneficio della non menzione);

- f) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme di materia in salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, c. 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- g) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della L. 55/1990, nei termini previsti dall'art. 80, c. 5, lett. h) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- h) di non aver commesso grave illeciti professionali, di cui all'art. 80, c. 5 lett,c) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- i) che la partecipazione alla presente procedura non determina una situazione di conflitto di interesse di cui all'art. 42, c. 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- j) che non si è avvalsa delle condizioni di cui all'art. 67 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;
- k) che l'impresa non è iscritta nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'A.N.A.C., per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione;
- l) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o i contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui si è stabiliti;

- m) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della L. 68/1999;
- n) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, c. 2 lett. c) del D.lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.lgs 81/2008;
- o) che nessuno dei soggetti richiamati dall'art. 80, c. 3 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., elencati al precedente punto c), ha ommesso di denunciare all'autorità giudiziaria i reati di cui all'art. 80, c. 5 lett. l) del D.lgs, 50/2016 e s.m.i.;
- p) che ai sensi dell'art. 80, c.5, lett. m del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.: **(barrare la casella di proprio interesse)**
- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
  - di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
  - di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura dei seguenti soggetti:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

in caso di PARTECIPAZIONE IN FORMA DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO D'IMPRESE, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, CONSORZIO

- q) **non costituito:** che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza al seguente mandatario, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, ai sensi dell'art. 48, c. 8 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. : \_\_\_\_\_
- r) che, si uniformerà alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari;
- s) che, l'impresa eseguirà, nell'ambito del raggruppamento, aggregazione di imprese di rete, consorzio ordinario, ai sensi dell'art. 92 del DPR 207/2010, la seguente quota di lavori e/o servizi: \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- t) **costituito:** di non partecipare al presente appalto in più di un raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di non partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti, secondo quanto previsto dall'art. 48, c. 7 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- u) nel caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.:
- di concorrere per i seguenti consorziati (indicare denominazione, sede e codice fiscale di ciascuno) per i quali opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma, e di essere consapevole che, in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato e in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale: \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ e specifiche, che possono influire sull'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica
  - di aver preso piena conoscenza del Bando di gara, del Capitolato Speciale di Appalto e degli altri documenti ad essi allegati o richiamati, prendendo atto ed accettando senza condizione o riserva alcuna le norme che regolano la procedura di gara e l'esecuzione del contratto, nonché di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle integralmente;
  - di rispettare tassativamente i contratti collettivi nazionali di lavoro di settore, gli accordi sindacali integrativi, le norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori

dipendenti o soci, nonché di aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto (art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. n. 165/2001);
  - che il contratto che sarà applicato ai propri dipendenti in caso di aggiudicazione è \_\_\_\_\_;
  - di accettare e di impegnarsi a sottoscrivere, in caso di aggiudicazione, il «Protocollo di legalità» (art. 1, comma 17, legge n. 190 del 2012) - integrante il Piano triennale anticorruzione - sottoscritto dalla Stazione appaltante nella persona del Sindaco prot-tempore presso la Prefettura di Lecce in data 09.10.2012, così come integrato e modificato ;
  - di mantenere valida l'offerta per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione della stessa ai sensi dell'art.32, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- v) **Dichiara**, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, che il **fatturato annuale d'impresa** realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari fiscalmente chiusi (2016/2017/2018), è il seguente:

**FATTURATO ANNUALE D'IMPRESA**

ESERCIZIO FINANZIARIO	FATTURATO
2016	
2017	
2018	
<b>Somma esercizi</b>	

- w) **Dichiara**, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, di attestare l'esecuzione dei principali servizi prestati nell'ultimo triennio con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati dei servizi stessi, secondo il seguente prospetto:

**FATTURATO SPECIFICO D'IMPRESA**

ANNO	COMMITTENTE	OGGETTO	PERIODO DI ESECUZIONE	FATTURATO
2016				
2017				
2018				
<b>IMPORTO COMPLESSIVO</b>				

- x) **Dichiara**, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, di essere in regola con il versamento dei contributi I.N.P.S. e I.N.A.I.L. di competenza per i lavoratori impiegati e di avere le seguenti posizioni previdenziali e assicurative:  
 INPS: sede di \_\_\_\_\_ matricola n. \_\_\_\_\_  
 INAIL: sede di \_\_\_\_\_ matricola n. \_\_\_\_\_
- y) **Dichiara** di aver proprietà o legittima disponibilità, di tutta l'attrezzatura tecnica e mezzi idonei per l'espletamento del servizio.
- z) **Dichiara** di avere la disponibilità di una sede operativa nel Comune di Andrano o comuni contermini e comunque nel raggio di 10 Km. dal Comune di Andrano.

**ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI DI ESECUZIONE DELL'APPALTO**

(nel caso in cui il concorrente si avvalga della facoltà di cui all'art. 93, c. 7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

- che l'importo della cauzione provvisoria è ridotto al 50%, in quanto l'impresa è in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000;
- di impegnarsi a rinnovare, su richiesta della S.A., le garanzie di cui all'art. 93 e 183, comma 13 primo periodo del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. nel caso in cui alla sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- di impegnarsi a rinnovare, su richiesta della S.A., la validità dell'offerta, nel caso in cui, al momento della sua scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

**DICHIARA, inoltre,**

- di aver esaminato e di accettare integralmente, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e le disposizioni

- contenute nel bando di gara, nel disciplinare e nei relativi allegati che costituiscono parte integrante e sostanziale;
- di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dell'appalto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
  - fra i titolari, amministratori, soci e dipendenti del concorrente e i dirigenti, dipendenti del Comune di Andrano non sussistono relazioni di parentela o affinità;
  - di essere informato, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m e i., compreso il Regolamento UE 679/2016 (GDPR- General Data Protection Regulation), che i dati personali forniti saranno acquisiti dalla S.A. e trattati anche con l'ausilio di mezzi informatici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di gara, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti per legge;
  - di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di accesso agli atti, la S.A. a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, ad eccezione dei documenti contenuti nell'Offerta Tecnica per i quali sia espressamente segnalata e documentata la sussistenza di segreti tecnico/commerciali, e fermo restando che rimane alla S.A. la facoltà di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

Luogo e data \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

**AVVERTENZA:** Allegare fotocopia di un documento di identità, valido, del soggetto dichiarante. In tal caso la firma non dovrà essere autenticata, ai sensi del DPR 445/2000, e successive modificazioni. Altrimenti, la firma deve essere autenticata ai sensi dell'articolo 21 dello stesso D.P.R.

**Al Responsabile dell'Area LL.PP. – Patrimonio – Ambiente  
del Comune di Andrano**

**OGGETTO: Procedura aperta a mezzo RDO sul Mercato elettronico della Pubblica  
Amministrazione (Me.Pa) per l'affidamento del servizio per la pulizia e cura di  
aree e spazi a verde pubblico e di altri servizi di igiene ambientale**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 N. 445

**CIG n°: 806617957B**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
della Ditta \_\_\_\_\_  
con sede legale in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_, Partita I.V.A. \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

con espresso riferimento alla Ditta che rappresenta, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 Dicembre 2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

**DICHIARA**

Che l'Impresa, ai fini della certificazione della regolarità contributiva:

ha i seguenti numeri di matricola:

I.N.P.S.- Sede di \_\_\_\_\_  
E' iscritta/o all'INPS con PC/matricola n° \_\_\_\_\_

I.N.A.I.L. - Sede di \_\_\_\_\_  
E' iscritta/o all'INAIL con Codice Ditta n° \_\_\_\_\_

Cassa Edile. Provincia di \_\_\_\_\_  
E' iscritta/o alla Cassa Edile con C.I. n° \_\_\_\_\_

in ordine alle sopra elencata iscrizione all'I.N.P.S:

- esiste la correttezza degli adempimenti periodici relativi ai versamenti contributivi;
- non esiste la inadempienza in atto e rettifiche notificate, non contestate e non pagate;

**ovvero:**

è stata conseguita procedura di sanatoria, positivamente definita con atto dell'ente interessato, di cui si forniscono gli estremi in allegato;

che in ordine alle sopra elencata iscrizione all'I.N.A.I.L.:

- esiste la correttezza degli adempimenti periodici relativi ai versamenti contributivi;
- non esiste la inadempienza in atto e rettifiche notificate, non contestate e non pagate;

**ovvero:**

è stata conseguita procedura di sanatoria, positivamente definita con atto dell'ente interessato, di cui si forniscono gli estremi in allegato;

che in ordine alle sopra elencata iscrizione alla Cassa Edile:

- esiste la correttezza degli adempimenti periodici relativi ai versamenti contributivi;
- non esiste la inadempienza in atto e rettifiche notificate, non contestate e non pagate;

**ovvero:**

è stata conseguita procedura di sanatoria, positivamente definita con atto dell'ente interessato, di cui si forniscono gli estremi in allegato

Data \_\_\_\_\_

Il Legale Rappresentante

---

**OGGETTO: Procedura aperta a mezzo RDO sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa) per l'affidamento del servizio per la pulizia e cura di aree e spazi a verde pubblico e di altri servizi di igiene ambientale**

**ATTESTAZIONE DI PRESA VISIONE  
DEI SITI DI INTERVENTO**

**CIG n°: 806617957B**

Con la presente si certifica che il sig. \_\_\_\_\_,  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ in qualità di  
\_\_\_\_\_, giusta delega in data \_\_\_\_\_,  
della Ditta \_\_\_\_\_ con sede legale in  
\_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_  
in data odierna ha preso visione dei siti di intervento

Data \_\_\_\_\_

Il Legale Rappresentante della ditta  
o suo delegato

\_\_\_\_\_

Il RUP  
o suo delegato

\_\_\_\_\_

**Al Responsabile dell'Area LL.PP.- Patrimonio – Ambiente  
del Comune di Andrano**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CIRCA IL POSSESSO DI  
ULTERIORI REQUISITI**

**OGGETTO: Procedura aperta a mezzo RDO sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa) per l'affidamento del servizio per la pulizia e cura di aree e spazi a verde pubblico e di altri servizi di igiene ambientale  
CIG n° 806617957B**

Il sottoscritto .....  
nato il ..... a ..... residente nel Comune di ..... (....)  
Stato ..... Via/Piazza ..... n. .... in qualità  
di..... della Ditta ..... avente sede  
legale in ..... nel Comune di ..... (.....) Via/Piazza  
..... n. .... e-mail - PEC: .....  
telefono n. .... Codice Fiscale .....  
Partita IVA n. .... **PASSOE** assegnato da A.N.A.C.....

ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 e consapevole del fatto che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. 28/12/2000 n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste dal vigente ordinamento in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture

**DICHIARA**

**DICHIARAZIONI ULTERIORI IN MERITO ALLE MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA  
PROCEDURA DI GARA (Per consorzi, raggruppamenti e GEIE)**

**(qualora partecipi come consorzio stabile, di imprese artigiane, di cooperative)** di concorrere per le seguenti ditte consorziate (*indicare denominazione, sede legale, partita IVA di ogni Ditta*):

Impresa ....., servizio/ fornitura ....., ..... %  
Impresa ....., servizio/ fornitura ....., ..... %  
Impresa ....., servizio/ fornitura ....., ..... %

**(nel caso di associazione, raggruppamento temporaneo, consorzio o GEIE non ancora costituiti):** che, in caso di aggiudicazione, prima della stipula del contratto sarà conferito mandato speciale con rappresentanza all'impresa ..... in qualità di capogruppo e precisa che le parti del lavoro e la quota percentuale del lavoro stesso che la capogruppo e la/e mandante/i andranno ad eseguire sono: (*specificare il nome dell'impresa, il lavoro che andrà ad espletare e la quota dello stesso*):

Impresa ....., servizio/ fornitura ....., ..... %  
Impresa ....., servizio/ fornitura ....., ..... %  
Impresa ....., servizio/ fornitura ....., ..... %

**(nel caso di associazione, raggruppamento temporaneo, consorzio o GEIE già costituiti):** che i soggetti che costituiscono il raggruppamento/consorzio/GEIE parteciperanno allo stesso ed eseguiranno il servizio/la fornitura nella percentuale corrispondente alle seguenti quote ed a tal fine si allega l'atto con cui è stato conferito mandato speciale con rappresentanza:

Impresa ....., servizio/ fornitura ....., ..... %  
Impresa ....., servizio/ fornitura ....., ..... %

Impresa ....., servizio/ fornitura ....., %

**DICHIARAZIONE IN MERITO ALLA GENERALITÀ DELL'IMPRESA OFFERENTE E DEL POSSESSO DEI REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE DI CUI ALL'ART. 83, COMMA 1, LETT. A) E 3 DEL D.LGS. N. 50/2016**

1.1  (se si tratta di un'associazione o consorzio) di non partecipare alla procedura in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti e neppure in forma individuale;

1.2  che i dati utili alla stazione appaltante relativi alla società rappresentata dal/dalla sottoscritto/a, ai fini dell'acquisizione del **Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)**, sono i seguenti:

- Sede competente INPS .....  
(....) Via ..... n. .... matricola azienda n. .... (nel caso di iscrizione presso più Sedi INPS si dovranno elencarle tutte, allegando un foglio notizie, con data, timbro e sottoscrizione del legale rappresentante);
- Sede competente INAIL .....  
(....) Via ..... n. .... matricola azienda n. .... (nel caso di iscrizione presso più Sedi INAIL si dovranno elencarle tutte, allegando un foglio notizie, con data, timbro e sottoscrizione del legale rappresentante);
- Sede della Cassa Mutua Edile di ..... (....)  
Via ..... n. codice impresa n. .... (nel caso di iscrizione presso più Sedi di Casse Edili si dovranno elencarle tutte, allegando un foglio notizie, con data, timbro e sottoscrizione del legale rappresentante);

1.3 che verso i propri dipendenti applica il/i seguente/i contratto/i collettivo/i nazionale di lavoro (CCNL):  
.....

1.4 che la dimensione aziendale della stessa Ditta offerente è la seguente: n. .... (.....) dipendenti;

**DICHIARAZIONE IN MERITO AL POSSESSO DEI REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA E DI CAPACITÀ TECNICHE-PROFESSIONALI DI CUI ALL'ART. 83, COMMA 1, LETT. B) E C) DEL D.LGS. N. 50/2016**

1.1  che il costo complessivo sostenuto per il personale dipendente nel quinquennio antecedente la data di presentazione dell'offerta, è stato pari ad € ..... e, quindi, in relazione al suindicato importo dei *beni [oppure] servizi* analoghi eseguiti direttamente dalla Ditta offerente nello stesso quinquennio:

non si è reso necessario

si è reso necessario

**ridurre** figurativamente e proporzionalmente detto costo sostenuto per il personale dipendente in modo da ristabilire la percentuale prescritta del 15% (quindici per cento) rispetto allo stesso importo dei *beni [oppure] servizi* analoghi;

**DICHIARAZIONE DEL POSSESSO DEI REQUISITI DI IDONEITÀ TECNICO-PROFESSIONALE DI CUI ALL'ART. 90, COMMA 9, LETT. A) E B), DEL D.LGS. N. 18/2008, IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO**

**[per le Ditte che hanno una struttura di impresa e che, quindi, hanno lavoratori dipendenti]**

1.1  è in possesso del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) previsto dall'art. 17, comma 1, lett. a), del D.Lgs. n. 81/2008, riguardante la sicurezza e la salute dei lavoratori impiegati nell'ambito della propria azienda;

**[per le Ditte che non hanno lavoratori dipendenti]**

1.1  è in possesso della specifica documentazione attestante la conformità alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 81/2008 di macchine, attrezzature e opere provvisorie utilizzate nell'esercizio della propria attività di natura autonoma, la quale sarà fornita alla stazione appaltante, in copia ai sensi del d.P.R. n. 445/00, in caso di verifica del possesso dei suddetti requisiti di idoneità tecnico professionale, effettuata dalla stazione appaltante ai sensi dell'Allegato XVII, punti 1 e 2, dello stesso D.Lgs.;

1.2  dispone di idonei **dispositivi di protezione individuali (DPI)** utilizzati nell'esercizio della

propria attività di natura autonoma;

1.3  è in possesso degli **attestati** inerenti la propria **formazione** e la relativa **idoneità sanitaria** prevista dal D.Lgs n. 81/2008.

**DICHIARAZIONE RELATIVA ALL'ISCRIZIONE NELLA "WHITE LIST" ANTIMAFIA AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI DA 52 a 59, DELLA LEGGE N. 190/12, LA FORNITURA DEI BENI [OPPURE] L'ESECUZIONE DEI SERVIZI IN APPALTO O DI UNA PARTE DI QUESTI <sup>1</sup>**

Dichiara:

- 1.1  che la Ditta ..... è regolarmente iscritta nell'elenco "White List" antimafia, tenuto dalla Prefettura di ..... (.....) dalla data del ..... e fino al .....
- che la Ditta ..... è regolarmente iscritta nell'elenco "White List" antimafia, tenuto dalla Prefettura di ..... (.....) dalla data del ..... e fino al .....
- che la Ditta ..... ha presentato in data ..... regolare domanda di iscrizione nell'elenco "White List" antimafia, tenuto dalla Prefettura di ..... (.....)<sup>2</sup>;

**DICHIARA INFINE**

- ai sensi dell'art. 76 del D.LGS n. 50/2016, che l'indirizzo di posta elettronica **certificata**, al fine dell'invio delle comunicazioni, è il seguente: .....
- (eventuale) di recarsi/essersi recato sul posto dove debbano essere eseguiti i *servizi (oppure) le forniture*;
- al fine della riduzione della cauzione ai sensi dall'art. 93, comma 7. del D.Lgs n. 50/2016 segnala il possesso del relativo requisito: ..... e allega copia conforme delle eventuali certificazioni o registrazioni possedute;
- che sono pienamente riconosciute ed accettate tutte le indicazioni e le prescrizioni previste dalla *richiesta di offerta (oppure) lettera d'invito (oppure) bando di gara*, dal capitolato speciale d'appalto e dalla documentazione allegata.

**Luogo e data** ....., ...../...../.....

**Timbro e firma del dichiarante**

.....

<sup>1</sup> Secondo la Legge n. 190/2012, l'iscrizione alla "White List" è prevista per i seguenti settori maggiormente esposti al rischio di infiltrazione criminale: - trasporto di materiali a discarica per conto di terzi; - trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento di rifiuti per conto di terzi; - estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti; - confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume; - noli a freddo di macchinari; - fornitura di ferro lavorato; - noli a caldo; - autotrasporti per conto di terzi; - guardiania dei cantieri.

<sup>2</sup> Si v. la Circolare del Ministero dell'Interno - Gabinetto del Ministro numero 25594 del 23/03/2016.

*Allegati:*

- *copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000;*
- *in caso di dichiarazione sostitutiva sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante dell'impresa, la procura notarile, in originale o in copia autenticata, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000.*

**N.B.:**

IN CASO DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA IN RAGGRUPPAMENTO DI IMPRESE O CONSORZIO O GEIE, IL PRESENTE "MODELLO DI DICHIARAZIONE" DOVRA' ESSERE COMPILATO E FIRMATO SINGOLARMENTE DA OGNI IMPRESA PARTECIPANTE AL RAGGRUPPAMENTO O AL CONSORZIO.
--

**SI PRECISA INOLTRE QUANTO SEGUE:**

- I requisiti di ordine generale devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara; in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, detti requisiti devono essere posseduti anche dalle imprese indicate come esecutrici dell'appalto.
- I requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara; in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, detti requisiti devono essere posseduti anche dalle imprese indicate come esecutrici dell'appalto.

**MODELLO AUTOCERTIFICAZIONE ANTIMAFIA****Al Responsabile dell'Area LL.PP.- Patrimonio – Ambiente  
del Comune di Andrano**

**OGGETTO: Procedura aperta a mezzo RDO sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa) per l'affidamento del servizio per la pulizia e cura di aree e spazi a verde pubblico e di altri servizi di igiene ambientale**

**CIG n° 806617957B**

Il ..... sottoscritto  
 ..... nato il  
 ...../...../..... a ..... residente nel Comune di ..... (.....)  
 Stato ..... Via/Piazza ..... n. ....  
 in qualità di..... della Ditta (impresa esecutrice  
 dell'appalto) ..... avente sede legale in  
 ..... nel Comune di ..... (.....) Via/Piazza  
 ..... e-mail ..... -  
 PEC: ..... telefono n.  
 ..... Codice Fiscale ..... Partita  
 IVA n. ....

- consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del DPR n. 445/2000; ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato DPR n. 445/00; sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

- ai sensi della vigente normativa antimafia, che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e successive modificazioni ed integrazioni e di non essere a conoscenza dell'esistenza di tali cause nei confronti dei soggetti indicati nell'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii., ed in particolare:
- **art. 85 comma 2<sup>1</sup>**

(cognome)	(nome)	(data di nascita)	(luogo di nascita)	(carica sociale)

<sup>1</sup> Secondo l'art. 85, comma 2, del D.Lgs. 159/2011, La documentazione antimafia, se si tratta di associazioni, imprese, società, consorzi e raggruppamenti temporanei di imprese, deve riferirsi, oltre che al direttore tecnico, ove previsto: a) per le associazioni, a chi ne ha la legale rappresentanza; b) per le società di capitali anche consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, per le società cooperative, di consorzi cooperativi, per i consorzi di cui al libro V, titolo X, capo II, sezione II, del codice civile, al legale rappresentante e agli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione, nonché a ciascuno dei consorziati che nei consorzi e nelle società consortili detenga una partecipazione superiore al 10 per cento oppure detenga una partecipazione inferiore al 10 per cento e che abbia stipulato un patto parasociale riferibile a una partecipazione pari o superiore al 10 per cento, ed ai soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione; c) per le società di capitali, anche al socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, ovvero al socio in caso di società con socio unico; d) per i consorzi di cui all'articolo 2602 del codice civile e per i gruppi europei di interesse economico, a chi ne ha la rappresentanza e agli imprenditori o società consorziate; e) per le società semplice e in nome collettivo, a tutti i soci; f) per le società in accomandita semplice, ai soci accomandatari; g) per le società di cui all'articolo 2508 del codice civile, a coloro che le rappresentano stabilmente nel territorio dello Stato; h) per i raggruppamenti temporanei di imprese, alle imprese costituenti il raggruppamento anche se aventi sede all'estero, secondo le modalità indicate nelle lettere precedenti; i) per le società personali ai soci persone fisiche delle società personali o di capitali che ne siano socie.


- **art. 85, comma 2-bis<sup>2</sup>**

(cognome)	(nome)	(data di nascita)	(luogo di nascita)	(carica sociale)

- **art. 85 comma 3 (indicare solo i soggetti maggiorenni)**

(cognome)	(nome)	(data di nascita)	(luogo di nascita)	(familiare convivente di)

- **Luogo e data** ....., li ...../...../.....

- Timbro e firma del dichiarante

• .....

- **N.B. La presente dichiarazione deve essere firmata con firma digitale del dichiarante ovvero la firma deve essere autenticata ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 allegando copia di un documento di identità del dichiarante.**

<sup>2</sup> Secondo l'art. 85, comma 2, del D.Lgs. n. 159/2011, per le associazioni e società di qualunque tipo, anche prive di personalità giuridica, la documentazione antimafia è riferita anche ai soggetti membri del collegio sindacale o, nei casi contemplati dall'articolo 2477 del codice civile, al sindaco, nonché ai soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'articolo 6, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.

ALLEGATO 6

Dichiarazioni – Obblighi – Impegni

Modello da utilizzare/adattare per tutte le situazioni e cioè:

- per il candidato - In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o rete di imprese, una dichiarazione per ciascuna impresa partecipante;
- Per Consorzio indicato come esecutore dal Consorzio – artt. 45, 47 e 48, comma 7, D.Lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i.;
- per ditta/impresa ausiliaria;
- per il Subappaltatore

**Al Responsabile dell'Area LL.PP.- Patrimonio – Ambiente  
del Comune di Andrano**

**DICHIARAZIONI - OBBLIGHI - IMPEGNI**

**PREVISTI:**

- a) **dal Protocollo d'intesa "LA RETE DEI RESPONSABILI DELLA LEGALITA' NEGLI APPALTI PUBBLICI" Sottoscritto in data 09.10.2012 da: - Prefettura-UTG di Lecce, Stazioni Appaltanti della Provincia di Lecce e Associazioni di Categoria degli Imprenditori della Provincia di Lecce;**  
b) **dalla Legge Regionale Pugliese n.15 del 2008**

**Stazione appaltante: COMUNE DI ANDRANO (Provincia di Lecce)**  
**OGGETTO: Procedura aperta a mezzo RDO sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa) per l'affidamento del servizio per la pulizia e cura di aree e spazi a verde pubblico e di altri servizi di igiene ambientale**  
**CIG n° 806617957B**

I \_\_ sottoscritt\_\_

	Cognome e nome	nato a	in data	carica ricoperta
1)				
2)				
3)				
4)				
5)				

della ditta / impresa:

qualificata come:  - concorrente;  - ausiliaria  - consorziata  - cooptata

ognuno per quanto lo riguarda personalmente, con la presente

**DICHIARA / DICHIARANO**

1) *Il/ la sottoscritto/a offerente, dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo d'intesa "la rete dei Responsabili della legalità negli appalti pubblici" ,sottoscritto in data 09.10.2012 tra la Prefettura –UTG di Lecce – le Stazioni Appaltanti della Provincia di Lecce e le Associazioni di Categoria degli Imprenditori della Provincia di Lecce e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.*

2) *Il/ la sottoscritto/a offerente, nel caso di aggiudicazione si obbliga espressamente a comunicare tramite il RUP quale titolare dell'ufficio di direzione lavori alla stazione appaltante e*

*all'Osservatorio regionale dei lavori pubblici lo stato di avanzamento dei lavori, l'oggetto, l'importo e la titolarità dei contratti di sub appalto e derivati di importo pari o superiore a €.50.000,00 o di qualsiasi importo per i servizi e forniture sensibili di seguito indicati, nonché la modalità di scelta dei contraenti e il numero e le qualifiche dei lavoratori da occupare Si obbliga altresì espressamente a inserire identica clausola nei subcontratti ed è consapevole che in caso contrario le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.*

*Servizi e forniture sensibili*

- o trasporto di materiale a discarica;*
- o trasporto e smaltimento rifiuti;*
- o fornitura e/o trasporto terra e materiali inerti;*
- o fornitura e/o trasporto di calcestruzzo;*
- o fornitura e trasporto di bitume;*
- o noli a freddo di macchinari;*
- o fornitura di ferro lavorato;*
- o forniture con posa in opera (qualora il subcontratto non debba essere assimilato al "subappalto" ai sensi dell'art.118 del D. Lgs. 163/2006);*
- o acquisizioni, dirette o indirette, di materiale da cava per inerti e di materiale da cave di prestito per realizzazione di opere in terra;*
- o noli a caldo (qualora il subcontratto non debba essere assimilato al "subappalto" ai sensi dell'art.118 del D. Lgs. 163/2006);*
- o servizi di autotrasporti.*
- o servizi di guardiania di cantieri;*

**3) Il/la sottoscritto/a offerente altresì dichiara:**

*- nel caso di aggiudicazione si obbliga espressamente a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto.*

*Si obbliga, altresì, espressamente a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.).*

*La suddetta dichiarazione è condizione rilevante per la partecipazione alla gara, sicché, qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, l'impresa verrà esclusa.*

**4) Il/la sottoscritto/a offerente dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive analoghe a quelle di cui all'art. 10 del D.P.R. 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.**

**5) Il sottoscritto offerente dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e della tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.**

**6) La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza che, aggiudicatosi l'appalto, è tenuta prima dell'inizio dei lavori a comunicare le generalità dell'amministratore, del direttore tecnico attuali e di quelli che si sono succeduti negli ultimi tre anni.**

**7)** Il/la sottoscritto/a offerente dichiara espressamente ed in modo solenne:

- di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alle gare;
- che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara - in forma singola o associata - ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;
- che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza;
- si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.

**8)** L'impresa aggiudicataria si impegna ad accettare quanto disposto dal presente Protocollo e dovrà improntare tutti i contratti di subappalto e derivati al disposto dello stesso, i cui obblighi verranno contrattualmente assunti nei confronti dell'impresa aggiudicataria anche dal terzo affidatario a qualsiasi titolo interessato all'esecuzione dei lavori e la cui inosservanza comporterà la revoca degli affidamenti.

Si obbliga ancora espressamente a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto e derivati ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

**9)** L'impresa si impegna, ai sensi dell'art. 16 della legge regionale pugliese n. 15 del 20.06.2008 ad astenersi da qualunque comportamento che possa, in ogni modo, direttamente o indirettamente, limitare la concorrenza o modificare le condizioni di eguaglianza nella gara o nell'esecuzione del contratto

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, autorizza la Stazione appaltante all'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione (dati sensibili ai sensi degli articoli 20, 21 e 22, del citato decreto legislativo, ferme restando le esenzioni dagli obblighi di notifica e acquisizione del consenso), ai fini della partecipazione alla gara e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza la comunicazione ai funzionari e agli incaricati della Stazione appaltante, nonché agli eventuali controinteressati che ne facciano legittima e motivata richiesta. In ogni caso ha preso pienamente atto delle informazioni circa la tutela dei dati riportate alla Parte terza, Capo 3, lettera d), del disciplinare di gara.

Ai sensi degli articoli 38 e 47, comma 1, del d.P.R. n. 445 del 2000, il/i sottoscritto/i allega/no fotocopia di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità. <sup>(1)</sup>

La presente dichiarazione può essere sottoposta a verifica ai sensi dell'articolo 71 del d.P.R. n. 445 del 2000; a tale scopo si autorizza espressamente la Stazione appaltante ad acquisire presso le pubbliche amministrazioni i dati necessari per le predette verifiche, qualora tali dati siano in possesso delle predette pubbliche amministrazioni.

Ai sensi degli articoli 75 e 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole dell'esclusione dalla procedura, della decadenza dalla partecipazione e dall'eventuale aggiudicazione, nonché della responsabilità penale per falso, cui va incontro in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, la presente dichiarazione, composta da numero \_\_\_\_\_ pagine, è sottoscritta in data \_\_\_\_\_ 201\_.

(firma del/i dichiarante/i) <sup>(2)</sup> 1)

2)

3)

4)

5)

<sup>1</sup> La fotocopia del documento di riconoscimento non è necessaria se già allegata ad altra dichiarazione relativa allo stesso soggetto e contenuta nel plico.

<sup>2</sup> La presente dichiarazione è resa ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettere aa) e bb), del d.P.R. n. 445 del 2000).

Bollo da €16,00

**DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA****Al Responsabile dell'Area LL.PP.- Patrimonio – Ambiente  
del Comune di Andrano****OGGETTO: Procedura aperta a mezzo RDO sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione  
(Me.Pa) per l'affidamento del servizio per la pulizia e cura di aree e spazi a verde  
pubblico e di altri servizi di igiene ambientale****CIG n° 806617957B**

Il sottoscritto .....  
nato il ...../...../..... a ..... residente nel Comune di .....  
(.....) Stato ..... Via/Piazza ..... n. ....  
in qualità di..... della Ditta (impresa esecutrice di lavori  
pubblici) ..... avente sede legale in .....  
nel Comune di ..... (.....) Via/Piazza ..... n.....  
e-mail ..... - PEC: .....  
telefono n. .... Codice Fiscale .....  
Partita IVA n. ....  
PASSOE<sup>1</sup> assegnato da A.N.AC.: .....

**DICHIARA DI OFFRIRE**

per l'esecuzione dei lavori in appalto:

- il ribasso unico pari a € ..... (euro .....) (oppure) ribasso unico  
percentuale nella misura del ..... % (..... virgola ..... per cento),  
da applicare all'importo dell'appalto posto a base di affidamento (IVA e oneri di sicurezza da  
interferenze esclusi).

In particolare, il suindicato prezzo offerto non comprende l'importo di € **3.000,00** (euro Tremila/00) relativo  
agli oneri di sicurezza da interferenze di cui all'Allegato XV, punto 4, sottopunto 4.1.4., del D. Lgs. n. 81/2008  
(il quale non è soggetto a ribasso).

Pertanto, l'importo contrattuale per l'appalto in oggetto (al netto del ribasso unico percentuale offerto ed al  
netto dell'importo degli oneri di sicurezza da interferenze) ammonta ad € ..... (euro  
.....), esclusa l'IVA nella misura vigente.

In applicazione di quanto prescritto dall'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 si precisa che l'offerta  
economica indicata per l'esecuzione dell'appalto (e, quindi, nell'individuazione del suindicato ribasso unico  
percentuale offerto) comprende altresì i propri costi aziendali concernenti<sup>2</sup>:

- l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro in relazione  
all'esecuzione dell'appalto in oggetto, il quale è stimato dalla Ditta offerente nell'importo di €

<sup>1</sup> Indicare l'opzione solo se la stazione appaltante prevede il PASSOE per la verifica mediante il "Sistema AVCPass" di A.N.AC. dei  
requisiti di ammissione dei concorrenti e che gli stessi devono possedere per partecipare alla gara e, quindi, se trattasi di appalto di  
importo complessivo in appalto (inclusi oneri di sicurezza da interferenze, non soggetti a ribasso) pari o superiore ad € 40.000,00, ai  
sensi dell'art. 2 della Deliberazione ANAC n. 157 del 17.2.2016.

<sup>2</sup> Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016, i costi relativi alla manodopera e gli oneri aziendali concernenti la salute e la  
sicurezza sui luoghi di lavoro non sono previsti in caso di forniture senza posa in opera e di servizi intellettuali.

..... (euro ..... ) e che è ritenuto congruo rispetto all'entità e alle caratteristiche *del bene (oppure) del servizio* stesso;

- la manodopera, il cui costo è stato stimato dalla Ditta offerente nell'importo di € ..... (euro ..... ) e che è ritenuto congruo rispetto all'entità e alle caratteristiche *del bene (oppure) del servizio* di cui in oggetto.

Si dichiara infine, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016, che la presente offerta economica sarà vincolante per la Ditta rappresentata dal/dalla sottoscritto/a il per n. 180 (centottanta) giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta indicata *nella lettera di invito e nel disciplinare di gara*, salvo il differimento di detto termine qualora ciò venga richiesto dalla stazione appaltante, in virtù dell'art. 32, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016.

Alla presente istanza si allega:

- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000;
- *(in caso di dichiarazione sostitutiva sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante dell'impresa)*, la procura notarile, in originale o in copia autenticata, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000;

**Luogo e data** ....., ...../...../.....

**Timbro Ditta e firma leggibile del dichiarante**

.....

Timbro Ditta e firma leggibile del mandante (per l'impresa .....)<sup>3</sup>

Timbro Ditta e firma leggibile del mandante (per l'impresa .....)

**Nota Bene:** ogni pagina del presente modulo dovrà essere corredata del timbro della Ditta offerente e della firma del legale rappresentante (o del procuratore) dichiarante, da apporre nell'apposito spazio a fondo pagina

---

<sup>3</sup> Apporre la **firma leggibile** ed il **timbro** dei legali rappresentanti (o dei procuratori) dell'eventuale **ditta mandante** del raggruppamento temporaneo di imprese o del consorzio ordinario ex art. 2602 c.c. o dell'aggregazione di imprese di rete o del GEIE qualora **non ancora costituito** ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 e che partecipa alla procedura di affidamento dell'appalto dei lavori in oggetto unitamente all'impresa mandataria (capogruppo) che ha rilasciato e sottoscritto la presente "**Dichiarazione di offerta economica**".



# COMUNE DI ANDRANO

Provincia di Lecce

UFFICIO TECNICO

4^Area Lavori Pubblici – Patrimonio - Ambiente

## **Capitolato d'oneri per il Servizio di Pulizia e Cura di Aree e Spazi a Verde Pubblico e di altri Servizi di Igiene Ambientale**

### PARTE GENERALE

#### CAPO I

Art. 1 Descrizione sommaria dell'appalto

Art. 2 Definizioni

### DISPOSIZIONI AMMINISTRATIVE

#### CAPO II

Art. 3 Osservanza delle disposizioni legislative vigenti

Art. 4 Documenti che fanno parte del contratto

Art. 5 Cauzione

Art. 6 Criteri di aggiudicazione, stipulazione ed approvazione del contratto

Art. 7 Spese ed obblighi

Art. 8 Piano per la sicurezza

Art. 9 Personale in servizio

Art. 10 Macchinari ed attrezzature

Art. 11 Responsabilità

Art. 12 Penalità

Art. 13 Esecuzione d'ufficio

Art. 14 Durata del contratto

Art. 15 Pagamenti del prezzo

Art. 16 Gestione del servizio

Art. 17 Subappalto

Art. 18 Danni a terzi e responsabilità civili e penali

Art. 19 Danni per causa di forza maggiore

Art. 20 Domicilio, recapito, rappresentanza dell'Appaltatore Comunicazioni e intimazioni

Art. 21 Risoluzione del contratto

Art. 22 Controversie - Arbitrato

Art. 23 Disposizioni diverse e particolari

Art. 24 Disposizioni afferenti al personale addetto al servizio

Art. 25 Scioperi

### CARATTERISTICHE GENERALI DELL'APPALTO

#### CAPO III

Art. 26 Oggetto dell'appalto

Art. 27 Ammontare dell'appalto

#### CAPO IV

Parte prima - Modalità esecutive e caratteristiche dei materiali

Art. 28 Premessa

Art. 29 Pulizia e tutela igienica aree verdi

- Art. 30 Manutenzione dei prati
- Art. 31 Prati, Banchine, Scarpate stradali, Strade e muri
- Art. 32 Manutenzione dei cespugli e delle siepi
- Art. 33 Manutenzione degli alberi e opere complementari
- Art. 34 Opere complementari
- Art. 35 Fornitura materiali
- Art. 36 Espletamento del servizio

#### CAPO IV

Parte seconda - Tempi, tipologia e quantificazione delle prestazioni espressamente richieste dall'appalto del servizio

- Art. 37 Il Piano Generale di Gestione del verde pubblico
  - a) Tutela igienica: come da prescrizioni tecniche
  - b) Sfalcio prati: come da prescrizioni tecniche
  - c) Manutenzione delle siepi
  - d) Manutenzione alberi - come da Prescrizioni tecniche
  - e) Controllo delle infestanti sui marciapiedi e sulle scalinate
  - f) Monitoraggio e verifica di giochi e strutture ludiche - servizio continuativo
  - g) Costituzione e manutenzione di aiuole fiorite
  - h) Allestimento e manutenzione di vasche e fioriere - servizio continuativo
  - i) Abbattimenti
  - j) Svellimento
- Art. 38 Norme transitorie

## PARTE GENERALE

### CAPO I

#### **Art. 1 Descrizione sommaria dell'appalto**

L'appalto ha per oggetto tutti gli interventi necessari per l'effettuazione del servizio di Pulizia e Cura di Aree e Spazi a Verde Pubblico e di altri Servizi di Igiene Ambientale, come più dettagliatamente specificato al Capo III - IV e negli allegati.

#### **Art. 2 Definizioni**

Nel presente capitolato d'oneri viene indicato con il nome di "Appaltatore" il soggetto al quale verrà aggiudicato l'appalto del servizio, con il nome di "Amministrazione" il Comune di Andrano, con "Responsabile" il Responsabile del Settore competente o altro dipendente designato per il controllo dell'appalto dei servizi descritti nel seguito. Per "Impianti" devono intendersi, nel caso specifico, parchi, piazze, viali, larghi, ville, aree sportive, giardini, aiuole, aree verdi e/o alberate, vasi e fioriere di proprietà comunale o ricadenti all'interno di strutture di proprietà comunale o comunque gestite dal Comune, rientranti nell'ambito urbano, periurbano ed esterne, frazioni comprese.

## DISPOSIZIONI AMMINISTRATIVE

### CAPO II

#### **Art. 3 - Osservanza delle disposizioni legislative vigenti:**

L'impresa è tenuta contrattualmente all'esatta osservanza delle norme stabilite:

- a) dalle Leggi e disposizioni in materia di appalti di servizi;
- b) dalle Leggi e disposizioni vigenti circa l'assistenza sociale, le assicurazioni dei lavoratori e la prevenzione infortuni;
- c) dalle disposizioni vigenti sulle assunzioni obbligatorie;
- d) dalle leggi e dai patti sindacali;
- e) dalle leggi e disposizioni vigenti sulla disciplina della circolazione stradale e sulla tutela e conservazione del suolo pubblico;
- f) dal Regolamento della Polizia Urbana;
- g) dalle disposizioni vigenti in materia di prevenzione della criminalità mafiosa;
- h) dalle disposizioni in materia di sicurezza del lavoro.

L'appaltatore è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore o per la zona nella quale si svolge il servizio. E' altresì responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.

#### **Art. 4 - Documenti che fanno parte del contratto**

Fanno parte integrante del contratto di appalto il presente Capitolato d'oneri ed allegati di riferimento anche se effettivamente non allegati di individuazione delle principali attività oggetto dell'appalto con individuazione e quantificazione sommaria e non vincolante del personale e delle attrezzature occorrenti.

#### **Art. 5 - Cauzione**

A garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali assunte, nonché del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni stesse, l'impresa è tenuta a prestare, prima della stipula del contratto, una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo di aggiudicazione. In caso di ribasso d'asta superiore al 10% la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti la predetta percentuale di ribasso; ove il ribasso sia superiore al 20% l'aumento è di 2 punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore a detta percentuale.

La cauzione definitiva deve essere prestata con le modalità previste all'art.103 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. Nel caso in cui l'impresa non ottemperi a quanto previsto ai commi 1 e 2 il Comune dichiara la decadenza dall'affidamento. La cauzione definitiva va reintegrata ogni qualvolta il Comune operi su di essa prelevamenti per fatti connessi con l'esecuzione del contratto; ove ciò non avvenga entro il termine di quindici giorni dalla lettera di comunicazione inviata al riguardo dal Comune, quest'ultimo ha la facoltà di risolvere il contratto.

Il deposito cauzionale definitivo è progressivamente svincolato e restituito al contraente a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, con le modalità indicate nel richiamato art. 103 del D. Lgs 50/2016. L'importo cauzionale residuo resta vincolato fino al termine dell'appalto ed alla avvenuta riconsegna all'Amministrazione di tutti gli impianti oggetto del presente appalto e viene restituito all'appaltatore solo dopo il soddisfacimento, da parte di questi, di tutti gli obblighi ed oneri prescritti dal contratto e dalle leggi vigenti, e dopo l'avvenuta accettazione e presa in consegna degli impianti da parte dell'Amministrazione.

L'aggiudicatario sarà obbligato, altresì, a costituire le coperture assicurative di cui all'art. 103 comma 7 del citato D.Lgs. n. 50 e s.m.i., ovvero una polizza che copra i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei servizi, per un importo della somma assicurata pari all'intero importo contrattuale, con l'estensione della medesima polizza per un importo pari al 20% di quello contrattuale, a copertura di eventuali danni su opere ed impianti limitrofi alle al'area di cantiere. Nonché una polizza contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei servizi, con un massimale pari ad €. 500.000,00.-

#### **Art. 6 - Criteri di aggiudicazione, stipulazione ed approvazione del contratto**

L'appalto in oggetto si configura come appalto di servizi.

L'affidamento della gestione di servizi per la Pulizia e Cura di Aree e Spazi a Verde Pubblico e di altri Servizi di Igiene Ambientale e altri servizi di igiene urbana avverrà pertanto secondo la disciplina del D.Lgs 18 aprile 2016 n° 50 e s.m.i. – “Codice dei contratti pubblici- scegliendo, quale procedura d'aggiudicazione, la procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/16 e ss. mm. ed ii..

L'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 comma 3 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. ed ii..

L'impresa appaltatrice del servizio è tenuta a stipulare, a termini di legge, apposito contratto.

#### **Art. 7 - Spese ed obblighi**

Sono a carico dell'Appaltatore i seguenti obblighi:

- a) le spese relative all'appalto ed alla stipulazione del contratto, quelle per le copie dei documenti e dei disegni nonché tutte le spese per le tasse, imposte, diritti di segreteria per licenze e concessioni comprese quelle di bollo e la tassa fissa di registro sul contratto stesso.
- b) le spese e tasse per eventuali autorizzazioni e permessi da richiedersi a terzi, enti statali, regionali, provinciali e comunali che si rendessero necessari per lo svolgimento delle mansioni previste dal presente contratto.
- c) l'impresa aggiudicataria è tenuta a comunicare tempestivamente all'amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari, nella struttura dell'impresa e negli organismi tecnici ed amministrativi; nonché agli adempimenti di cui al D.P.C.M. 187/91.

E' a carico dell'Amministrazione l'onere fiscale conseguente all'applicazione dell'I.V.A. (imposta sul valore aggiunto) sul tipo di servizi oggetto dell'appalto.

#### **Art. 8 - Piano per la sicurezza**

E' a carico dell'Appaltatore l'obbligo di predisporre, prima dell'inizio dei servizi e non oltre 30 giorni dalla data di consegna degli stessi, il piano delle misure per la sicurezza fisica e la salute dei

lavoratori. Il piano di sicurezza deve essere presentato da tutte le imprese che partecipano alla esecuzione dei servizi per qualsiasi frazione di essa e a qualsiasi titolo (subappalto, noli a caldo o contratti simili che prevedono l'impiego di mano d'opera da parte dell'Impresa affidataria). L'organizzazione operativa del piano spetta all'impresa affidataria del servizio, anche quando essa sia parte di un raggruppamento di imprese appositamente creato. La predisposizione del piano è altresì a carico dell'impresa mandataria o capogruppo quando l'affidatario è un consorzio o associazione di imprese. Il piano messo a disposizione, a cura dell'impresa, delle autorità competenti preposte alle verifiche ispettive di controllo, va consegnato in copia alla stazione appaltante.

Il piano deve contenere i seguenti dati:

- l'identificazione dell'impresa e dei responsabili della sicurezza;
- la descrizione dei servizi per singole fasi;
- le attrezzature e le macchine necessarie all'espletamento del servizio;
- le modalità operative;
- le misure di protezione collettive e/o individuali.

In materia di sicurezza si attuano, altresì, compatibilmente con la natura del servizio, le disposizioni previste da vigente Testo Unico per la sicurezza approvato con D.Lgs n. 81/2008

### **Art. 9 - Personale in servizio**

Per l'espletamento dei servizi di cui al presente appalto, l'Impresa dovrà garantire la presenza in servizio di personale in numero adeguato e dotato di mezzi di locomozione per spostamenti sul territorio comunale, che potrà essere distribuito su più zone di intervento. Tutto il personale dovrà mantenere in servizio un contegno irreprensibile e decoroso e dovrà uniformarsi alle disposizioni, presenti e future, emanate dall'Autorità Comunale ed agli ordini impartiti dall'Impresa. L'impresa si impegna all'applicazione delle norme contrattuali vigenti in materia di rapporti di lavoro, assicurando comunque ai lavoratori dipendenti impegnati nell'attività oggetto del presente servizio il trattamento economico previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro per i lavoratori del settore.

L'impresa si obbliga ad osservare le disposizioni concernenti l'assicurazione obbligatoria previdenziale secondo le modalità stabilite dalla normativa vigente nonché a stipulare idonee assicurazioni contro gli infortuni e le malattie professionali a favore dei lavoratori del settore.

L'Impresa stessa dovrà fornire ad ogni addetto un opportuno mezzo di riconoscimento visibile e tutti quegli indumenti protettivi della persona atti a salvaguardare l'incolumità fisica. Un esemplare del mezzo di riconoscimento dovrà essere depositato in Comune.

All'atto dell'assunzione dell'appalto l'impresa trasmetterà all'Amministrazione Comunale l'elenco nominativo del personale in servizio con i rispettivi dati anagrafici (compresa una copia fotostatica di un documento di identità personale di ognuno di essi) ed indirizzi e curerà di comunicare tempestivamente tutte le eventuali successive variazioni.

L'Amministrazione Comunale, tuttavia, rimane completamente estranea ai rapporti contrattuali tra l'Impresa Appaltatrice e il personale dipendente.

### **Art. 10 - Macchinari e attrezzature**

L'Impresa Appaltatrice si impegna ad impiegare le attrezzature di cui al disciplinare di gara ovvero idonee ed in numero adeguato al servizio richiesto: il personale dovrà essere dotato sia di attrezzature che di mezzi di trasporto per piccoli spostamenti (se necessario).

### **Art. 11 - Responsabilità**

L'Impresa Appaltatrice dovrà produrre, prima dell'inizio dei servizi, idonea polizza assicurativa che copra i danni subiti dal danneggiamento o dalla distruzione totale o parziale di opere o impianti o cose anche di proprietà di terzi per un importo assicurato pari ad € 1.000.000,00 (EURO UN MILIONE) e dovrà provvedere altresì alle assicurazioni per la responsabilità civile verso terzi con

massimale non inferiore a € 500.000,00 (EURO CINQUECENTOMILA) per danni eventualmente arrecati a terzi durante l'espletamento dell'incarico contrattuale; l'Amministrazione si riserva la possibilità di richiedere l'aggiornamento del suddetto massimale; l'Impresa dovrà inoltre provvedere alle normali assicurazioni R.C. dei mezzi.

#### **Art.12 - Penalità**

In caso di inadempienza degli obblighi contrattuali assunti, l'Impresa Appaltatrice, oltre all'obbligo di ovviare entro il termine stabilito dal Responsabile alla inadempienza contestata, sarà passibile di multe disciplinari da un minimo di € 100,00 (EURO CENTO) ad un massimo di € 1.000,00 (EURO MILLE), da applicarsi da parte del Responsabile.

L'applicazione della multa sarà preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, contro la quale l'Impresa avrà la facoltà di presentare le proprie deduzioni entro quindici giorni dalla notifica della contestazione stessa. L'ammontare delle multe sarà ritenuto sul primo rateo di canone successivo alla definizione del contratto.

#### **Art. 13 - Esecuzione d'Ufficio**

Verificandosi deficienza ed abuso nell'adempimento degli obblighi contrattuali e ove l'Impresa Appaltatrice regolarmente diffidata, non ottemperi agli ordini ricevuti entro il termine stabilito dal Responsabile, l'Amministrazione Comunale avrà la facoltà di ordinare e far eseguire d'ufficio, a spese dell'Impresa, gli interventi necessari per il regolare andamento dei servizi.

#### **Art. 14 - Durata del contratto**

La consegna dei servizi oggetto del presente contratto viene effettuata immediatamente e comunque entro cinque giorni dalla stipula del contratto. Della consegna viene redatto verbale che deve essere controfirmato dall'Appaltatore. I servizi devono essere iniziati entro quattro giorni dalla data del verbale di consegna, secondo una prima programmazione d'intervento concordata tra il Responsabile e l'Appaltatore. Trascorsi 10 (dieci) giorni senza che l'Appaltatore li abbia iniziati, l'Amministrazione ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto e conseguentemente all'incameramento della cauzione definitiva, salvo il diritto di far valere ogni ragione o compenso per danni subiti.

In tal caso il servizio verrà affidato, senza ulteriore espletamento di gara, alla ditta seconda aggiudicataria, con le stesse modalità, procedure e condizioni sopra indicate.

Il canone annuo che il Comune pagherà a compenso delle prestazioni previste dal presente capitolato è determinato, a corpo, in complessivi € 50.000,00 (Euro Cinquantamila/00) di cui:

**a)- € . 23.000,00 importo netto Servizi soggetto a ribasso;**

**b)- € . 1.000,00 oneri di sicurezza non soggetti a ribasso;**

**c)- € . 26.000,00 costo della manodopera soggetti a ribasso.**

oltre I.V.A. come per legge. Il prezzo contrattuale è fisso e non soggetto a revisione.

L'appalto si intende concluso al termine di anni 3 (tre) dalla consegna del servizio. Alla scadenza dell'appalto, qualora l'amministrazione intenda gestire direttamente od affidare ad altri il servizio, la stessa si riserva la facoltà, senza che da ciò risulti un diritto di indennità all'appaltatore, di prendere, durante gli ultimi sei mesi di durata dell'appalto, tutte le misure utili per assicurare la continuità del servizio e, genericamente, tutte le misure necessarie per effettuare il passaggio progressivo degli impianti al nuovo regime.

Tutti gli impianti oggetto del presente contratto saranno restituiti all'Amministrazione in perfette condizioni colturali: in caso di rilevate mancanze, queste saranno oggetto di stima da parte dell'Amministrazione in contraddittorio con l'Appaltatore. Gli importi risultanti da dette stime potranno essere detratti da quanto a qualsiasi titolo risultasse a credito dell'appaltatore.

#### **Art. 15 - Pagamenti del prezzo di appalto**

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato in 12 rate mensili posticipate, a seguito di presentazione di regolare fattura.

Prima di procedere al pagamento, il Responsabile potrà richiedere all'Aggiudicataria dettagliata descrizione delle lavorazioni effettuate nel mese; in tal caso, la mancata presentazione della relazione dei servizi eseguiti, comporterà la sospensione della liquidazione delle competenze dell'impresa.

## **Art. 16 Gestione del servizio**

### **A) Controllo del servizio**

Il controllo si esplica tramite il Responsabile.

Il Responsabile:

- a) verifica, definisce ed approva la programmazione del lavoro che l'Impresa è tenuta a presentare settimanalmente alla stazione appaltante in base al programma di lavoro e di intervento presentato prima dell'inizio dei servizi. Di tali programmi e della loro corretta attuazione è responsabile nei confronti degli apparati centrali e periferici dell'Amministrazione comunale;
- b) ha facoltà, sotto la propria personale responsabilità, di modificare, ridurre, sospendere opere colturali programmate, anche in relazione alle disponibilità di volontariato, utilizzando le economie conseguenti, valutate sulla base degli importi definiti all'articolo relativo e proporzionalmente rapportati all'arco temporale relativo alle modifiche, riduzioni, sospensioni dei servizi, al fine di provvedere ad opere colturali più assidue e/o contingenti in aree verdi diverse, in relazione a imprevisti andamenti stagionali, presenza di fitopatie particolari, esigenze relative a nuove necessità dell'Amministrazione comunale o/e dell'utenza;
- c) controlla la qualità e la quantità del servizio svolto e la corretta corrispondenza tra questo e le specifiche prescrizioni di capitolato;
- d) propone la liquidazione mensile delle fatture presentate dall'Impresa applicando le eventuali detrazioni economiche;
- e) convalida i rapporti formali dell'Impresa nei confronti dell'utenza e riferisce in merito all'Amministrazione Comunale.
- f) L'Appaltatore è tenuto a nominare un tecnico, il quale dovrà fornire, nelle forme e nei modi che il Responsabile riterrà più opportuno, i dati relativi ai servizi svolti nei tempi utili per la verifica della regolare esecuzione e comunque entro le 48 ore successive all'intervento; tali dati saranno sottoposti ad attenta valutazione, qualora fossero inseriti servizi non svolti o parzialmente eseguiti, e, oltre all'applicazione delle penali per la ritardata esecuzione, l'accertata dichiarazione di dati non conformi al vero potrà essere causa di risoluzione del contratto.

### **B) Condizioni di pagamento**

Le fatture mensili, dovranno essere compilate secondo le leggi vigenti e convalidate dalla dichiarazione di avvenuta esecuzione dei servizi firmate dal Responsabile, che provvederà ad applicare le detrazioni economiche per ogni area, definita dal programma lavoro, nel caso di servizi:

- totalmente o parzialmente non eseguiti;
- eseguiti secondo norme difformi dalle prescrizioni tecniche.

In caso di inottemperanza agli obblighi sopra precisati, accertata dal Responsabile, il Comune medesimo comunica all'impresa l'inadempienza accertata e procede alla sospensione del pagamento del corrispettivo del servizio.

### **C) Andamenti stagionali avversi**

L'Impresa, in condizioni climatiche particolari o andamenti stagionali avversi, può richiedere sospensiva stagionale dei servizi ciò al fine di garantire la non applicabilità delle detrazioni economiche per un periodo definito e limitato nel tempo (non oltre 40 gg. per 12 mesi di prestazione dei servizi).

Il coordinatore del servizio valuta ogni condizione climatica e stagionale può, a suo insindacabile giudizio, concedere quanto richiesto definendo l'esatto arco temporale del provvedimento.

#### **Art. 17- Subappalto**

L'impresa appaltatrice esegue in proprio il servizio compreso nel contratto. E' consentito il subappalto del servizio, con le modalità e nei limiti fissati dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016, previa autorizzazione del Comune.

In caso di ricorso al subappalto del servizio senza la necessaria autorizzazione l'impresa si assume la piena responsabilità delle infrazioni alle disposizioni del presente capitolato e di quant'altro dovesse risultare a carico del subappaltatore occulto; in ogni caso, l'Amministrazione può procedere alla risoluzione del contratto e all'incameramento della cauzione definitiva.

#### **Art. 18 - Danni a terzi e responsabilità civili e penali**

L'Appaltatore aggiudicatario sarà considerato responsabile dei danni che per fatto suo o/e dei suoi dipendenti, dei suoi mezzi o per mancata previdenza venissero arrecati alle persone ed alle cose sia del Comune che di terzi, durante il periodo contrattuale, tenendo al riguardo sollevata l'Amministrazione da ogni responsabilità ed onere.

In conseguenza del presente appalto gli impianti (parchi, giardini, aiuole, aree verdi diverse) sono affidati, limitatamente agli aspetti colturali e manutentivi riferiti al contratto, all'appaltatore. Pertanto ogni e qualsiasi responsabilità per danni alle cose e alle persone che derivassero dagli impianti in consegna all'appaltatore o nell'esecuzione degli interventi inerenti gli impianti stessi che vengono assunti dall'appaltatore, si intende esonerata l'amministrazione da ogni conseguenza diretta o indiretta.

Qualora l'Amministrazione dovesse corrispondere direttamente o indirettamente indennizzi di qualsiasi entità per il titolo di cui sopra, l'Appaltatore dovrà rimborsare all'Amministrazione la spesa sostenuta e ciò per patto espresso. Dette somme verranno rimborsate all'Amministrazione mediante ritenuta da effettuare sui pagamenti dovuti all'Appaltatore.

L'Appaltatore in ogni caso dovrà provvedere immediatamente a proprie spese alla riparazione e sostituzione delle parti o oggetti danneggiati. L'accertamento dei danni sarà effettuato dall'Amministrazione Comunale in contraddittorio con i rappresentanti dell'Impresa stessa.

Nel caso di loro assenza, si dovrà procedere agli accertamenti in presenza di due testimoni, dipendenti dall'Amministrazione Comunale senza che l'Appaltatore possa sollevare eccezione alcuna.

#### **Art. 19 - Danni per causa di forza maggiore**

I danni per causa di forza maggiore vengono accertati con la procedura stabilita dal D.M. 7 Marzo 2018 n.49, la denuncia del danno deve sempre essere fatta dall'Amministrazione per iscritto.

Non vengono considerati danni per causa di forza maggiore quelli provocati dalla negligenza dell'Appaltatore. Non vengono comunque accreditati all'Appaltatore compensi per danni, di qualunque entità e ragione, alle opere così dette provvisorie, quali ponti di servizio, ecc., agli attrezzi e mezzi d'opera, ed alle provviste, nonché ai materiali non ancora posti in opera. Il compenso per quanto riguarda i danni, per causa di forza maggiore alle opere è limitato all'importo dei servizi necessari per l'occorrente riparazione.

E' pure a carico dell'Appaltatore il totale risarcimento di tutti i danni causati a materiali o ad opere eseguite direttamente dall'Amministrazione, o da altre Ditte, in conseguenza di negligenza dell'Appaltatore stesso.

#### **Art. 20 - Domicilio, recapito, rappresentanza dell'Appaltatore Comunicazioni e intimazioni.**

Per tutti gli effetti del contratto, l'Appaltatore elegge il proprio domicilio legale ad Andrano, in luogo espressamente indicato in offerta. Egli deve essere sempre in comunicazione diretta con il

Responsabile: a tale effetto, deve stabilire in Andrano un ufficio operativo di sicuro recapito, provvisto di telefono, fax e posta elettronica e darne immediata comunicazione al Responsabile. E' fatto obbligo all'appaltatore di indicare le coordinate bancarie per l'accredito dei pagamenti. Tutte le comunicazioni e intimazioni relative all'appalto dovranno essere fatte direttamente al domicilio eletto. Le intimazioni degli atti giudiziari si eseguono tramite Ufficiale Giudiziario; le altre notificazioni possono eseguirsi in tutte le forme previste dalla legislazione vigente.

#### **Art. 21 - Risoluzione del contratto**

Ai sensi dell'art. 1456 C.C., il presente contratto sarà risolto di diritto su dichiarazione dell'Amministrazione nei seguenti casi:

1. sia intervenuto a carico dell'appaltatore stato di fallimento, di liquidazione, di cessione di attività, di concordato preventivo e di qualsiasi altra situazione equivalente;
2. l'Appaltatore abbia provveduto a cessione del contratto a terzi, subappalto totale delle opere o sub appalto parziale senza previa autorizzazione scritta dell'Amministrazione;
3. sia accertata negligenza o frode dell'appaltatore. L'appaltatore sarà considerato negligente qualora cumulasse penali per un importo pari o superiore al 10 % del valore annuo del presente contratto;
4. sia accertata inadempienza dell'appaltatore agli ordini impartiti dal Responsabile in merito all'esecuzione del servizio conformemente al contratto, al Capitolato di appalto, ed a tutti i documenti contrattuali;
5. sia accertato ritardo ingiustificato nella esecuzione dei servizi e/o dei servizi tali da far ragionevolmente presumere il mancato rispetto dei programmi di lavoro concordati con l'amministrazione;
6. sia accertata sospensione ingiustificata dei servizi;
7. sia accertato il mancato inizio del servizio nelle modalità indicate all'art. 14 del presente Capitolato;
8. Nelle ipotesi previste dall'art. 35, comma 32, della legge 4 agosto 2006, n° 248, mancanza di regolarità contributiva.

L'Amministrazione per i casi suddetti sub. 4, 5, 6, fisserà un congruo termine entro il quale l'appaltatore dovrà provvedere a rimuovere la inadempienza e, trascorso infruttuosamente tale termine, potrà risolvere il contratto, mentre resta all'Amministrazione il diritto di rivalersi sull'appaltatore per i danni subiti per colpa dello stesso. In tal caso l'Appaltatore ha diritto al pagamento di quanto eseguito regolarmente ed accertato dalla Amministrazione, detratto l'ammontare del pregiudizio economico derivante alla Amministrazione per il danno subito. Fino a regolazione di ogni pendenza con l'appaltatore, l'Amministrazione tratterà in garanzia quanto a qualsiasi titolo risultasse a credito dell'appaltatore stesso.

#### **Art. 22 -Controversie**

In caso di divergenza tra il Responsabile e l'Appaltatore, sia durante l'esecuzione, sia al termine del contratto, qualunque esame, apprezzamento o giudizio tecnico sulle opere o sui materiali, ed in generale sulle questioni riguardanti il contratto è affidato all'Amministrazione Comunale. Il giudizio di questa viene comunicato all'Appaltatore per iscritto e s'intende accettato, anche senza enunciazione espressa quando contro di esso non sia fatto reclamo, pure per iscritto, dall'Appaltatore nel termine di 5 giorni dalla data della comunicazione.

Si stabilisce comunque che l'Appaltatore non possa mai, per nessun motivo, sospendere di sua iniziativa le opere e le somministrazioni, né rifiutarsi di eseguire gli ordini del Responsabile del Servizio.

Le domande ed i reclami dell'Appaltatore devono essere regolarmente presentati per iscritto al Responsabile ed iscritti nei documenti contabili, nei modi e nei termini stabiliti. In assenza di tale prassi domande o reclami dell'Appaltatore non saranno presi in considerazione. Qualora le

contestazioni riguardino fatti, il Responsabile redige un processo verbale delle circostanze contestate che deve essere firmato dallo stesso e dall'Appaltatore, o questi non presentandosi, da due testimoni. In quest'ultimo caso, copia del verbale viene notificata all'Appaltatore per eventuali osservazioni da presentarsi al Responsabile nel termine di giorni 15 (quindici). Nel caso che entro questo termine l'Appaltatore non presenti osservazioni, le risultanze del verbale si intendono da esso accettate. Il verbale, firmato dall'Appaltatore, o ad esso notificato, come specificato nel comma precedente, e le eventuali osservazioni, sono quindi inviate all'Amministrazione. Dopo di ciò si esegue la procedura già indicata. Tutte le controversie tra l'amministrazione e l'Appaltatore, sia durante l'esecuzione dei servizi sia al termine del contratto, quale che sia la loro natura tecnica, amministrativa o giuridica, che non si siano potute definire in via amministrativa, saranno definiti per via legale presso il Tribunale di Lecce.

### **Art. 23- Disposizioni diverse e particolari**

Durante l'esercizio delle mansioni previste dal contratto, e per l'esecuzione e garanzia degli stessi, l'Appaltatore è tenuto ad ottemperare tra l'altro, alle particolari disposizioni di seguito riportate. Si intendono, pertanto, di esclusiva competenza dell'appaltatore i seguenti oneri, di cui è stato tenuto conto nella formulazione del prezzo:

#### a) Assicurazioni

L'Appaltatore è obbligato a stipulare apposita polizza tutti i rischi comprensiva di R.C.T. con primaria Compagnia, per l'importo non inferiore a € 500.000,00. La relativa polizza dovrà essere presentata al momento della stipula del contratto. Detta polizza dovrà avere validità pari alla durata del contratto ed essere rinnovata sino alla avvenuta riconsegna del servizio alla Amministrazione.

#### b) Coordinamento con altre Imprese

In conseguenza del presente contratto, il servizio si intende affidato all'appaltatore a tutti gli effetti. L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di eseguire interventi di modifica, manutenzione straordinaria riassetto, sia con personale dipendente della Amministrazione, che tramite appalti a terzi. In tali occasioni l'Amministrazione comunicherà tempestivamente all'appaltatore le modalità esecutive di tali interventi e i relativi coordinamenti a carattere operativo necessari con altre imprese.

#### c) Sorveglianza degli impianti

L'Amministrazione, a mezzo dei suoi organi di vigilanza, collaborerà, per quanto possibile, alla sorveglianza degli impianti, per evitare danni e vandalismi: con ciò però non assume alcuna responsabilità o maggior onere e l'appaltatore sarà sempre obbligato a provvedere alla necessaria riparazione e/o sostituzione e non potrà, in alcun caso e modo, addossare maggiori oneri all'Amministrazione rispetto a quanto stabilito nel presente capitolato.

#### d) Autorizzazioni e Permessi

L'Appaltatore ha l'obbligo di provvedere a propria cura e spese all'ottenimento di tutte le autorizzazioni e permessi da richiedersi a terzi, Enti Statali, Regionali, Provinciali, Comunali o altri che si rendessero necessarie per lo svolgimento delle mansioni previste dal presente contratto e più genericamente per una corretta e funzionale gestione degli impianti affidati. Eventuali ritardi nell'ottenimento di dette autorizzazioni e/o permessi non costituirà giustificato motivo di disfunzioni.

#### e) Rapporti con le maestranze.

L'Appaltatore ha i seguenti obblighi:

1. l'adozione, nell'esecuzione di tutti i servizi, dei procedimenti e delle cautele necessarie per garantire la vita e la incolumità degli operai, delle persone addette ai servizi stessi e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati, in applicazione delle vigenti norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro. Ogni più ampia responsabilità, in caso di infortuni, deve intendersi pertanto ricadente sull'Appaltatore, restandone sollevata l'amministrazione, nonché il personale comunale preposto alla supervisione del servizio;
2. l'osservanza delle vigenti norme relative alle assicurazioni varie degli operai contro gli infortuni sul lavoro, la disoccupazione involontaria, l'invalidità e vecchiaia, la tubercolosi

- ecc., nonché delle altre disposizioni che possono intervenire in corso di appalto, comprese le disposizioni di legge relative all'assunzione obbligatoria;
3. l'effettuazione di eventuali turni di lavoro, compatibilmente con le vigenti disposizioni sindacali di categoria;
  4. l'applicazione integrale di tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per gli operai dipendenti delle aziende del settore e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i servizi anzidetti;
  5. l'applicazione dei contratti e degli accordi di cui sopra anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione e nel caso l'Appaltatore sia una cooperativa, anche nei rapporti con i soci, restando inteso che i suddetti obblighi vincolano l'Appaltatore anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura e dimensione aziendale dell'Appaltatore e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale;
  6. la responsabilità, nei confronti dell'Amministrazione, dell'osservanza delle norme del presente articolo da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei rispettivi loro dipendenti, anche nei casi in cui il contratto collettivo non disciplini l'ipotesi del subappalto, e anche nel caso che il subappalto non sia stato autorizzato, salvo sempre gli altri diritti dell'Amministrazione;
  7. l'Appaltatore ha l'obbligo di fornire le proprie maestranze di specifici abiti di lavoro riconoscibili e dotati di tesserino di riconoscimento dell'operatore atto all'identificazione di identità e qualifica;
  8. il personale dovrà possedere una reale esperienza sul campo specifico di attività oggetto del presente appalto;
  9. L'organico medio del personale dovrà essere dimensionato in modo da assicurare, all'occorrenza, l'intervento di più squadre contemporaneamente.

Di tutti i suddetti oneri e obblighi speciali è stato tenuto debito conto nella determinazione del corrispettivo, e pertanto l'Appaltatore non potrà avanzare al riguardo eccezioni, riserve o domande per alcun compenso che non sia previsto dal presente capitolato.

#### **Art.24 - Disposizioni afferenti al personale addetto al servizio**

L'impresa dovrà impiegare personale idoneo in numero e qualifica tali da garantire la regolarità e il corretto svolgimento del servizio.

Il personale addetto al servizio dovrà essere obbligatoriamente munito di vestiario idoneo, tesserino di riconoscimento e D.P.I. (scarpe da lavoro, guanti ed ogni altra dotazione atta alla protezione della persona sotto il profilo igienico, sanitario ed antinfortunistico).

La Ditta Aggiudicataria è tenuta a fornire all'Ente Appaltante, entro 30 gg. dall'inizio del servizio, l'elenco del personale utilizzato (generalità, numero di matricola, livello, mansione svolta, ecc.), a comunicarne le eventuali variazioni entro sette giorni, a pena l'applicazione della penale di cui al presente capitolato.

Il personale addetto al servizio dovrà tenere un contegno corretto e riguardoso durante l'espletamento del servizio e dovrà essere opportunamente informato e formato dall'Appaltatore su tutte le modalità di svolgimento dei servizi e sulle procedure di sicurezza.

L'impresa appaltatrice è tenuta alla completa osservanza nei riguardi del personale alle proprie dipendenze di tutte le disposizioni e norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro della categoria, negli accordi interconfederali, regionali, locali ed aziendali, nonché le disposizioni delle vigenti leggi e decreti in materia di prevenzione degli infortuni, igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008), assicurazioni infortunistiche, previdenza, invalidità e vecchiaia, delle malattie professionali, dei riposi settimanali, ferie, collocamento invalidi, nonché qualsiasi altra disposizione in vigore o che interverrà nel corso dell'esecuzione del servizio, mirante alla tutela dei lavoratori.

La ditta appaltatrice dovrà ottemperare a tutte le disposizioni prescritte da leggi e regolamenti per la prevenzione degli infortuni; alla stessa fanno carico le protezioni e qualsiasi altro onere ed attrezzatura necessaria per l'esecuzione delle operazioni.

L'Ente Appaltante si riserva di effettuare a suo insindacabile giudizio tutti i necessari controlli in merito.

Entro 30 (trenta) giorni dalla data di stipula del contratto, l'Appaltatore dovrà fornire alla Stazione Appaltante la seguente documentazione in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro:

- Nominativi delle figure obbligatorie (RSPP, RLS, Medico competente, ecc.);
- Copia attestati di formazione degli addetti alle emergenze e al primo soccorso;
- Copia verbale di avvenuta formazione del personale utilizzato nel servizio;
- Copia dei giudizi di idoneità sanitaria dei lavoratori;
- Posizione INPS e INAIL;
- Elenco del personale con i relativi dati anagrafici e n. di matricola impiegato nel servizio;
- Contratto collettivo applicato ai lavoratori.

#### **Art. 24-Scioperi**

In caso di sciopero dei propri dipendenti. l'Appaltatore sarà tenuto a darne immediata comunicazione scritta al Responsabile in via preventiva e tempestiva. L'Appaltatore è altresì tenuto ad assicurare, trattandosi di funzionamento di servizi pubblici, un servizio ridotto, garantendo comunque la presenza di un numero minimo di addetti per le attività essenziali (tutela igienica e pronto intervento).

### **CARATTERISTICHE GENERALI DELL'APPALTO**

#### **CAPO III**

#### **Art. 25-Oggetto dell'appalto**

L'appalto, come già sopra riportato della durata di anni 3 (anni tre) dalla data dell'avvio dei servizi ed ha per oggetto l'esecuzione del servizio per la Pulizia e Cura di Aree e Spazi a Verde Pubblico e del contenimento delle specie erbacee infestanti lungo le strade ricadenti nel centro urbano e periurbano del territorio comunale.- Invece lungo le strade esterne (riportate nell'allegato n.1) che portano in campagna, almeno due volte all'anno, dovrà essere effettuata la pulizia tramite il taglio delle erbacce, rovi, macchie, ecc, da eseguire con mezzo meccanico munito di braccio decespugliatore, nonché in tutte le aree che siano a qualsiasi titolo di proprietà comunale alla data di stipula del contratto d'appalto, e altri servizi di igiene ambientale come riportate negli allegati al presente capitolato.

Oggetto specifico quindi del presente appalto è la pulizia e cura del verde pubblico (alberate, giardini pubblici, parchi urbani, verde annesso agli impianti sportivi, agli edifici scolastici ed in genere a tutti gli edifici di proprietà comunale, aree verdi diverse) e delle aree di proprietà comunale, così come desumibili dagli allegati al presente Capitolato che sono da intendersi comunque indicativi e non esaustivi e sono soggetti a continui aggiornamenti sulla base di ulteriori misurazioni e di nuove acquisizioni di aree al patrimonio comunale, oltre agli altri servizi di igiene ambientale.

Eventuali discordanze tra quanto previsto col presente capitolato e gli allegati al medesimo, facenti parte integrante del contratto, e le successive perimetrazioni, saranno comunicate all'impresa mediante appositi ordini di servizio senza che ciò possa costituire motivo di riserva o contestazione da parte dell'Impresa aggiudicataria. Lo stesso principio si applicherà per le aree acquisite nel corso della durata contrattuale.

Eventuali variazioni in aumento o in diminuzione della estensione delle proprietà comunali, che dovessero verificarsi nel periodo di validità del contratto, non comporteranno variazioni del canone pattuito se contenute nella misura massima di Ha 2,00 per anno. Superato tale limite, sarà concordato l'incremento o la riduzione di canone con riferimento alla sola quota eccedente gli anzidetti Ha 2,00.

I servizi dovranno essere eseguiti dall'Appaltatore in qualsiasi zona del Comune di Andrano, senza che l'Appaltatore stesso possa avanzare pretese per trasferte al personale distaccato, per il trasporto di attrezzature e materiali, e altre indennità di qualsiasi genere.

I servizi dovranno essere eseguiti tenendo conto delle tecniche più idonee (dettagliatamente indicate nella parte specifica) per mantenere le sistemazioni a verde in perfetto stato di decoro, al fine di garantire usabilità e non degrado soprattutto per quanto attiene le specie vegetali, alberi, arbusti, prati.

#### **Art. 26 - Ammontare dell'appalto**

L'ammontare a base d'appalto riferito ad anni 3 (Tre anni) è di complessivi €. 150.000,00 (Euro Centocinquantamila/00) di cui:

- a)- €. 69.000,00 importo netto Servizi soggetto a ribasso;**
- b)- €. 3.000,00 oneri di sicurezza non soggetti a ribasso;**
- c)- €. 78.000,00 costo della manodopera soggetti a ribasso,**

il tutto oltre I.V.A. come per legge.-

L'importo triennale di contratto risulterà pertanto dall'applicazione del ribasso offerto dall'impresa aggiudicataria in sede di gara sull'importo a base d'asta voci **a) + c)** a cui verrà sommato l'importo della Voce **b)** . Il prezzo contrattuale è fisso e non soggetto a revisione.

### **PRESCRIZIONI TECNICHE GENERALI**

#### **CAPO IV**

#### **Parte prima - Modalità esecutive e caratteristiche dei materiali**

##### **Art. 27- Premessa**

Le presenti norme regolano il complesso delle operazioni colturali atte a garantire la massima fruibilità pubblica delle aree verdi a tali destinazioni e comunque la valorizzazione nel tempo del patrimonio vegetale del Comune di Andrano e l'esecuzione di altri servizi di igiene ambientale.

##### **Art. 28 - Pulizia e tutela igienica aree verdi**

L'intervento comprende:

**1) raccolta di ogni materiale** presente sui prati, piazzali, percorsi e viabilità comprese nelle superfici appaltate, genericamente definibile come rifiuto (cartacce, lattine, bottiglie, sassi, detriti vegetali di qualsiasi natura, foglie, strutture precarie di orti abusivi) e conferimento, appena disponibile, presso l'ecocentro comunale o con le modalità che saranno concordate col gestore del servizio di igiene urbana;

Tale operazione dovrà essere eseguita con cadenza almeno mensile.

**2) raccolta foglie** e conferimento delle stesse. Intervento da effettuarsi al termine della caduta autunnale e da ripetere a fine inverno per le specie "a foglia marcescente sul ramo" (Platani, Querce) e per i pini marittimi; in modo particolare per quanto attiene aree verdi di intensa utenza, viabilità, giardini scolastici, superfici di gioco e di sosta, zone cespugliose di decoro, aree di parcheggio (a titolo esemplificativo ma non esaustivo si indicano: Piazza Maria SS. Delle Grazie nell'area destinata a parcheggio, il parcheggio laterale la sede comunale, Parco Sandro Pertini, Largo Trice, tutte le pertinenze esterne delle scuole dell'obbligo, etc.); tali interventi dovranno essere eseguiti con cadenza quindicinale durante tutto l'anno. Dall'intervento sono esclusi aree verdi a tipologia agricolo/naturale;

##### **Art. 29 - Manutenzione dei prati**

Falciatura

Lo sfalcio è la tradizionale operazione di taglio dell'erba per l'infittimento del cotico del pratopolifita stabile e quindi la sua più efficace funzione di preservazione del suolo dipende soprattutto dal metodo di esecuzione del lavoro. Tale operazione deve essere fatta con le modalità dettate dalla buona tecnica agraria in modo da favorire l'accestimento delle erbe ed il giusto equilibrio delle specie che formano il consorzio erbaceo. Tempi e periodicità di intervento verranno definiti dall'Impresa appaltatrice dei servizi, nei limiti temporali definiti nella parte seconda delle prescrizioni tecniche generali, che avrà cura di provvedere all'intervento in modo tale da

mantenere i prati, e quindi le specie erbacee entro lo sviluppo definito. L'intervento dovrà effettuarsi preferibilmente con macchine operatrici ad asse rotante. Laddove il prato è irrigato il taglio dovrà avvenire con motofalciatrici a lame rotanti o lame elicoidali.

L'appaltatore asporterà prontamente (entro 24 ore dall'eseguito intervento) i materiali di risulta e quanto recuperato dalla accurata rastrellatura dell'intera superficie (foglie, carte, detriti, sassi e pietre, ecc..) provvedendo al conferimento, appena disponibile, presso l'ecocentro comunale o discarica autorizzata.

L'impresa ha facoltà di lasciare sul posto il materiale vegetale di risulta degli sfalci successivi al 1° e 2° intervento a condizione che il materiale sfalcato sia ridotto in spezzoni della lunghezza massima di cm 5 e ad operazione ultimata l'erba risulti uniformemente distribuita su tutta la superficie di intervento. Sarà posta massima cura affinché il taglio dell'erba non sia eseguito al contatto con il terreno ma sia mantenuta una vegetazione per il prato di almeno 5 cm.

Per sfalcio completo deve intendersi anche:

- 1) rifilatura di bordi, scoline, scarpate;
- 2) rifilatura di spazi circostanti e compresi negli arredi;
- 3) eliminazione del ripullulo di erbe infestanti su tutte le superfici pavimentate e/o asfaltate dell'abitato (nel Capoluogo e nelle frazioni).

Particolare attenzione dovrà essere prestata per non arrecare danni con macchine ed attrezzi alla base delle piante arboree, spesso irrimediabilmente lese da interventi incauti. Tali lesioni ai tronchi verranno prontamente segnalate al Responsabile per la valutazione economica del danno a carico dell'impresa e l'esecuzione di pronta opera di cura. Va posta particolare attenzione all'uso dei decespugliatori a filo per la eliminazione delle erbe sviluppatasi all'intorno delle piante arboree che potrebbero subire danni alla base dei tronchi, se non previa specifica protezione delle piante stesse.

### **Art. 30 - Prati, Banchine, Scarpate stradali, Strade e muri.**

#### **Modalità operative**

##### a) Tosatura erba dei prati

Tempi e periodicità di intervento verranno definiti dall'Appaltatore, in modo tale da mantenere i prati entro uno sviluppo tale che lo spessore del manto erboso sia compreso tra 5 (cinque) a 10 (dieci) cm; eventuali deroghe per aree verdi periurbane, a carattere estensivo, potranno essere concesse espressamente dal Responsabile. In quest'ultimo caso l'altezza del manto erboso non potrà comunque mai superare i 30 (trenta) cm. L'intervento dovrà effettuarsi con macchine operatrici ad asse verticale rotante munite di raccoglitore; non è consentito di operare con macchine a barra falciante o a martelli fatti salvi casi espressamente autorizzati dal Responsabile. L'erba tagliata ed eventuali rifiuti solidi dovranno immediatamente essere raccolti, allontanati e smaltiti in modo da lasciare la superficie verde rasata, sgombra da qualsiasi risulta. Sarà posta massima cura affinché il taglio dell'erba non sia eseguito a contatto con il terreno, ma sia mantenuto spessore minimo del manto erboso di cm 5 (cinque). Per sfalcio deve intendersi anche la rifilatura di bordi, scoline, scarpate, spazi circostanti agli arredi e ad altri elementi dell'area verde anche se esterni ad essa (cordoli, marciapiedi, pavimentazioni, ecc.). Particolare attenzione dovrà essere prestata a non arrecare danni con macchine ed attrezzi alla base delle piante arboree. Eventuali lesioni inferte ai fusti dovranno essere prontamente segnalate al Responsabile.

##### b) Tosatura erba delle banchine, scarpate stradali, strade e muri ed aree libere di proprietà comunale

Tempi e periodicità di intervento verranno definiti dall'Appaltatore, di concerto con il Responsabile, in modo tale da mantenere i prati entro uno sviluppo tale che lo spessore del manto erboso sia compreso tra 5 (cinque) a 10 (dieci) cm; eventuali deroghe a carattere estensivo, potranno essere concesse espressamente dal Responsabile. In quest'ultimo caso l'altezza del manto erboso non potrà comunque mai superare i 30 cm (trenta). L'intervento dovrà effettuarsi con macchine operatrici varie ad asse rotante, a barra falciante o a martelli, dotate di aspiratori o raccoglitori

quando espressamente indicato dal Responsabile. Il materiale vegetale di risulta potrà di norma essere rilasciato in loco purché finemente triturato. Carte, plastiche e rifiuti solidi in genere dovranno essere comunque raccolti preventivamente quando presenti in piccola quantità. In caso contrario, quando impartito dal Responsabile, l'Appaltatore dovrà utilizzare macchine aspiratrici in modo da raccogliere materiale vegetale e rifiuti solidi contestualmente alla tosatura dell'erba così da lasciare la superficie verde rasata, sgombra da qualsiasi risulta. Per tosatura di erba delle banchine, scarpate stradali, strade deve intendersi anche la rifilatura di bordi, scoline, scarpate, spazi circostanti ai paracarri, ai guardrail, ai cartelli, ai marciapiedi, pavimentazioni, muri, (per i muri si prevedono almeno sei interventi l'anno di ripulitura da infestanti) ecc. Le banchine dovranno essere sfalciate per una distanza di almeno mt 2,00 dal bordo (strada o marciapiede). La strada è intesa per tutta la sua lunghezza. Particolare attenzione dovrà essere prestata a non arrecare danni con macchine ed attrezzi alla segnaletica, alle piante arboree e arbustive, nonché alle infrastrutture metalliche e murarie eventualmente presenti. In nessun caso dovranno essere rilasciati residui vegetali sul piano stradale, anche in quantità minima, pericolosi oltretutto per la circolazione veicolare.

### c) Diserbo

La ripulitura dalle erbe infestanti dovrà effettuarsi a mano, mediante operazione meccanica e, solo eccezionalmente e con le modalità e nei casi riportati di seguito, con prodotti chimici. L'utilizzo di diserbanti dovrà essere preliminarmente approvato dalle istituzioni preposte e notificato preventivamente al Responsabile ogni qualvolta si pratici diserbo localizzato contro le infestanti di infrastrutture murarie o di vialetti. Il prodotto deve essere specifico per il controllo delle erbe infestanti in ambienti civili autorizzato dal Ministero della Sanità.

## **Art. 31 - Manutenzione dei cespugli e delle siepi**

### a) Lavorazione del terreno

Verranno effettuate a mano o meccanicamente, nel terreno interessato dagli apparati radicali(indicativamente: la proiezione della chioma), in autunno (settembre/dicembre).

### b) Asportazione delle infestanti

In occasione di ogni intervento di lavorazione del terreno o di potatura l'appaltatore avrà cura di asportare anche a mano tutte le specie erbacee o sarmentose che nel tempo abbiano proliferato all'interno delle siepi o dei macchioni di arbusti. Il lavoro dovrà presentarsi accurato e completo - il materiale di risulta dovrà essere asportato in giornata e conferito, appena disponibile, presso l'ecocentro comunale o discarica autorizzata.

### c) Potatura dei cespugli e delle siepi in forma obbligatoria

L'intervento verrà effettuato mantenendo forma propria su ogni singola siepe; praticando il taglio di contenimento (sulle due superfici verticali. e quella orizzontale) in modo tale che al termine delle operazioni le medesime, già adulte, abbiano assunto nuovamente forma e volume originario mentre per quelle ancora in fase di accrescimento si abbia un incremento di sviluppo sufficiente a raggiungere la forma voluta, ed il massimo vigore, nel più breve tempo possibile.

L'Impresa potrà, a sua cura e spese, usare i mezzi che riterrà opportuno (forbici, forbicioni, tosasiepi. ecc.) purché ciò permetta una regolare e perfetta esecuzione dei servizi provocando il minimo necessario di lesioni e ferite alle piante. Ciò significa che per specie ad ampio lembo fogliare (prunus laurus cerasus), l'uso di tosasiepi a pettine non è ammesso per i danni che esso provoca agli esemplari (troncatura di foglie).

E' assolutamente vietato l'impiego di macchine idrauliche con battitori dentati, martelletti ruotanti e similari onde evitare gravi danni alle piantagioni, sfilacciamento di tessuti, scosciatura di rami,lesioni alla corteccia ed eventuali gravi lacerazione alle parti colpite. Durante le operazioni di potatura l'Impresa dovrà provvedere alla rimonda, ossia all'asportazione totale di quei rami, anche se principali, morti o irrimediabilmente ammalati. Il materiale di risulta dovrà essere asportato in

giornata e sarà correttamente conferito, appena disponibile, all'ecocentro comunale o ad un centro di compostaggio.

### **Art. 32 - Manutenzione degli alberi e opere complementari**

#### a) Spollonatura

Per spollonatura deve intendersi l'eliminazione delle giovani vegetazioni sviluppatesi al piede e sul tronco degli esemplari arborei e comunque al di sotto dell'inserimento delle branche primarie.

L'intervento dovrà effettuarsi 4 volte all'anno, fino alla radice, non appena il ripullulo delle giovani vegetazioni abbia raggiunto uno sviluppo non superiore a cm 40 (quaranta), a mano o con idonei attrezzi da taglio (forbici, falcioli, ecc.), avendo cura di non danneggiare i tessuti corticali del tronco.

#### b) Diserbo formelle

L'intervento, da effettuarsi con le modalità di cui all'art. 30, lett. c), si limita alla eliminazione delle erbe sviluppatesi all'interno del cerchio o formella "a terreno", all'interno del quale risulta collocato l'esemplare arboreo. L'intervento può anche essere effettuato con decespugliatore a filo avendo precauzione di non ledere i tessuti corticali arborei prossimi tramite installazione temporanea di opportune protezioni.

#### c) Potature

Per quanto riguarda i tempi di intervento, è assolutamente vietato intervenire in fase di emissione e di caduta delle foglie. L'intervento deve essere effettuato alla fine dell'inverno 1 volta all'anno su tutti gli alberi di proprietà del Comune. In caso di necessità, su richiesta del Responsabile, è possibile intervenire anche in estate, quando le foglie hanno raggiunto la dimensione finale di crescita. È inoltre vietato l'intervento in periodi di elevata umidità, di temperature troppo rigide o di giornate ventose.

Gli interventi di potatura richiesti potranno essere i seguenti in funzione della specie e dello stato vegetativo:

- **diradamento**: consiste nella completa asportazione di rami o, talvolta, di branche (rami di grosse dimensioni) alla base del loro punto di inserzione sull'albero (tronco, ramo principale, base). Generalmente si applica per asportare porzioni di pianta danneggiate, per eliminare ramificazioni basali che possono essere di intralcio (innalzamento della chioma) o ramificazioni in soprannumero, per alleggerire la struttura dell'albero. In ogni caso queste operazioni non devono asportare più del 30% della vegetazione esistente e mantenere inalterata la forma naturale dell'individuo.
- **taglio di ritorno**: consiste nella parziale asportazione di rami con taglio eseguito in prossimità di una branca o di un ramo laterale senza originare monconi, dai quali possono svilupparsi un numero improprio di ricacci. Deve esserci un giusto equilibrio fra diametro del ramo tagliato e diametro del ramo rilasciato (quest'ultimo non deve essere mai inferiore in diametro alla metà del ramo tagliato): la linea di demarcazione fra taglio di ritorno e capitozzatura è sottile. Il taglio di ritorno può prevedere anche la riduzione dei rami lasciati in prossimità del taglio, non accorciandoli tuttavia più di un terzo della loro lunghezza.
- **rimonda del secco**: consiste nell'eliminazione di rami e monconi secchi, deperiti, malati.

### **Art. 33 - Opere complementari**

Tutela delle pendici: le canalette di raccolta acque piovane dovranno essere mantenute pulite per evitare il dilavamento dei terreni.

### **Art. 34 – Altri Servizi di Igiene Ambientale**

Si rimanda agli allegati nn. 1 - 2 - 3 - 4 del presente capitolato.

### **Art. 35 - Fornitura materiali - Condizioni Generali di accettazione.**

I diserbanti e i prodotti fitosanitari dovranno essere forniti nelle confezioni originali integre. Talune denominazioni commerciali devono intendersi come vincolo per l'Impresa solo alla fornitura di

prodotti aventi la stessa formulazione chimica dei prodotti commercialmente noti. L'impiego e la distribuzione dovranno avvenire secondo le norme di sicurezza vigenti, da personale abilitato ai sensi di legge.

### **Art.36 – Espletamento del servizio**

Il servizio dovrà essere espletato nelle ore che l'Appaltatore riterrà opportune, compatibilmente con gli orari del Regolamento di Polizia Locale vigente, tenendo conto dell'interesse pubblico.

## **CAPO IV**

### **Parte seconda - Tempi, tipologia e quantificazione delle prestazioni espressamente richieste dall'appalto del servizio**

#### **Art. 37 - Il Piano Generale di Gestione del verde pubblico**

Schema tipo delle operazioni colturali periodiche da praticarsi al verde pubblico:

**A ) Tutela igienica:** Come prescritto all'art. 29

**B ) Sfalcio prati:** Come prescritto agli artt. 30 e 31

Gli interventi dovranno praticarsi in modo tale che i manti erbosi mantengano uno sviluppo misurato sulle graminacee tipiche del prato:

Il periodo entro il quale dovrà ricadere l'intervento è indicato come segue:

- Previsione di quattro interventi annui:
  - dal 1° maggio al 30° giugno (1° intervento)
  - dal 10 agosto al 30 settembre (2° intervento)
  - dal 1° novembre al 31 dicembre (3° intervento)
  - dal 1° febbraio al 31 marzo (4° intervento)

in funzione degli eventi climatici, e su indicazioni della stazione appaltante.

**C ) Manutenzione delle siepi:** Come prescritto all'art. 32

Potatura delle siepi a forma: 2 turni annui durante il 1° e 3° intervento di cui al precedente punto B; per le siepi si dovranno eseguire n° 2 interventi annui: in primavera e autunno, escluso le siepi di cui è sufficiente un solo taglio da concordare con la stazione appaltante.

**D ) Controllo delle infestanti sui marciapiedi e sulle scalinate.**

Il controllo delle infestanti sui marciapiedi delle strade e sulle scalinate dovrà essere effettuato mediante n° 6 interventi annui, e i relativi materiali di risulta allontanati il giorno stesso della effettuazione dei tagli.

**E) Monitoraggio e verifica di giochi e strutture ludiche - servizio continuativo.**

Il servizio comprende il rilevamento periodico delle condizioni generali di tutti i giochi e di tutte le strutture ludiche di proprietà comunale presenti sul territorio e il conseguente monitoraggio continuativo delle condizioni di sicurezza degli stessi con segnalazione di eventuali problematiche riscontrate.

**F) Costituzione e manutenzione di aiuole fiorite.**

Per “**costituzione di aiuole fiorite**” si intende la realizzazione periodica di aiuole formate da piante stagionali in modo da assicurare la presenza di fioriture per tutto l'anno.

Il Comune si riserva di indicare le aree di intervento fino ad una estensione massima di mq 500,00. Durante eventuali periodi di transizione il terreno dovrà essere tenuto pulito, sminuzzato e modellato secondo le indicazioni del Responsabile.

L'Appaltatore dovrà assicurare almeno n° 3 interventi/anno di posa di piantine di specie diversa sullo stesso appezzamento in modo da assicurare quanto previsto al comma precedente.

In pratica l'Appaltatore dovrà preparare le superfici da realizzare effettuando i seguenti interventi:

- diserbo preventivo, da effettuarsi con le modalità di cui all'art. 31, lett. c),
- eliminazione delle risulite vegetali,
- lavorazione profonda,
- realizzazione delle forme, baulature e sistemazioni richieste dall'Amministrazione,

- eliminazione di rifiuti e di materiale estraneo, vegetale e non,
- fertilizzazione con concimi a lenta cessione nelle dosi e tipologie stabilite dall'Amministrazione
- affinamento del terreno, livellamento e modellamento definitivo,
- distribuzione di diserbante antigerminativo,

Successivamente l'Appaltatore procederà alla piantagione delle piantine e alla loro bagnatura.

Le piantine dovranno essere sane e rigogliose e fornite in vasetto 9x9 salvo diverse specifiche dipendenti dalla natura delle piantine.

Il numero di piantine da piantare per ogni mq deve essere tale da garantire una completa copertura della superficie in tempi brevi seguendo una prassi ormai consolidata. A titolo esemplificativo, e secondo le loro dimensioni, si metteranno 25 piantine/mq nel caso di viole, salvia, begonie, fiori di vetro, tageti, petunie e simili, 6-8 piantine/mq nel caso di geranio, crisantemo coreano e simili.

Il servizio comprende tutte le forniture necessarie escluse le piantine poiché il loro prezzo varia anche notevolmente secondo la specie da impiegare.

Per "**manutenzione di aiuole fiorite**" si intende un servizio che comprende tutte le attività necessarie per tenere le aiuole in uno stato di massimo decoro, libere da infestanti e rifiuti di ogni tipo.

Gli interventi di seguito elencati sono da attuare con **frequenza continuativa** ovvero tutte le volte che è ritenuto necessario dall'Amministrazione e per tutta la durata dell'appalto.

Gli interventi previsti sono:

- la pulitura dai rifiuti e dai corpi estranei in genere,
- le irrigazioni, anche con carro botte, ed in orario serale o notturno,
- l'eliminazione delle infestanti,
- le scerbature,
- le zappature,
- le fertilizzazioni, le correzioni, gli ammendamenti,
- il diserbo sistemico totale, eseguito a mano e senza l'utilizzo di prodotti diserbanti, delle erbe infestanti che crescono lungo le cordature e i manufatti delimitanti le aiuole medesime o presenti al loro interno;
- i trattamenti fitosanitari epigei ed ipogei,
- i diserbi selettivi ed antigerminello,
- la rimozione di piante morte,
- ogni altro lavoro atto a garantire il massimo decoro.
- loro carico, il loro trasporto a discarica o presso altro centro di conferimento autorizzato, gli eventuali oneri di discarica o conferimento.

Tutti gli interventi sopra elencati devono essere eseguiti in numero illimitato, secondo necessità. Il criterio di necessità è stabilito dall'Amministrazione a proprio insindacabile giudizio ed è finalizzato non alla semplice sopravvivenza delle tipologie vegetali presenti nelle aiuole ma alla massimizzazione del loro decoro e alla ottimizzazione delle condizioni fitosanitarie e vegetative.

Alla fine del periodo di ogni fioritura, a cura e spese dell'Appaltatore, le piantine morte saranno estirpate e sarà fornito e steso terriccio eventualmente necessario a ripristinare le perdite accidentali.

Tutte le forniture sono comprese nel prezzo ad esclusione delle piantine e del terriccio.

Sono sempre a carico dell'Appaltatore la raccolta delle risulite, anche preesistenti, e degli scarti di lavorazione, che qualora ritenuto necessario, dovrà smaltirlo presso centri di compostaggio o di raccolta differenziata o pubbliche discariche autorizzate a propria cura e spese.

### **G) Allestimento e manutenzione di vasche e fioriere esistenti lungo le vie cittadine –servizio continuativo**

Il servizio comprende l'allestimento delle fioriere, la posa e il successivo mantenimento delle piantine, E' altresì compreso lo sgombero delle risulite, lo smaltimento e i relativi oneri. Le piantine saranno messe a disposizione dall'Amministrazione.

## **H) Abbattimenti.**

Il Responsabile designato può richiedere l'abbattimento delle piante vecchie o malate, deperienti o pericolose per la pubblica sicurezza ed incolumità, senza che ciò comporti alcun onere aggiuntivo per l'Amministrazione Committente.

E' indispensabile prestare particolare attenzione a non danneggiare piante o manufatti posti nelle vicinanze degli alberi da abbattere ed inoltre, salvo diverse disposizioni della Amministrazione tagliare l'albero il più vicino possibile al piano terra.

L'abbattimento, se non diversamente specificato, non comprende l'eliminazione della ceppaia.

Il legname derivante dagli abbattimenti è a disposizione dell'Appaltatore che, se non lo ritenesse utile, dovrà smaltirlo presso centri di compostaggio o di raccolta differenziata o pubbliche discariche autorizzate a propria cura e spese.

## **I) Svellimento.**

Comporta l'eliminazione completa del ceppo e delle radici senza limiti di profondità.

Potrà essere eseguita mediante escavatori, trivelle ad elica o trivelle a cilindro cavo.

Sarà l'Amministrazione a stabilire, di volta in volta, quale mezzo usare in relazione alle caratteristiche dei luoghi e alle finalità prefisse. In genere l'escavatore sarà utilizzato dove ci sarà più spazio a disposizione o dove, per motivi fitopatologici, sarà necessario asportare anche il terreno esplorato dalle radici.

In ogni caso si dovranno asportare i ceppi e le radici più grosse fino a diametri di 2-3 cm tali da poter essere recisi con forbice o vanga in caso di necessità. Il terreno in prossimità del foro di estrazione dovrà essere livellato e, se risultasse necessario, l'Appaltatore dovrà provvedere, a suo totale carico, alla fornitura e stesa di terra di coltivo affinché il terreno soddisfi le caratteristiche di omogeneità volute dall'Amministrazione prevedendo anche un possibile assestamento futuro.

Sono a carico dell'Appaltatore gli oneri e le azioni relative all'accertamento della presenza di impianti tecnologici interrati.

Durante l'esecuzione degli interventi sopra descritti l'Appaltatore sarà ritenuto responsabile di tutti i danneggiamenti arrecati alle piante o ai manufatti presenti quando non espressamente previsti o preventivamente concordati per iscritto.

Sono sempre a carico dell'Appaltatore la raccolta delle risulite, anche preesistenti, e degli scarti di lavorazione, il loro carico, il loro trasporto a discarica o presso altro centro di conferimento autorizzato, gli eventuali oneri di discarica o conferimento.

Per la ramaglia e tutto l'altro materiale di risulta, vale quanto stabilito per le potature.

## **J) Trattamenti fitosanitari e di bonifica meccanica e/o manuale**

I trattamenti fitoiatrici andranno effettuati con attrezzatura idonea (es.: motopompa, atomizzatore portato) e da personale abilitato ed equipaggiato con le protezioni prescritte dalle vigenti leggi.

All'interno delle aree a verde di pertinenza di edifici scolastici e di pubblica utilità, gli interventi andranno effettuati durante i giorni di chiusura al pubblico delle aree.

Saranno sempre utilizzati prodotti a bassa tossicità e basso impatto ambientale.

La lotta obbligatoria alla processionaria andrà effettuata con attrezzatura idonea (cestello elevatore), mediante asportazione manuale dei nidi di larve e loro distruzione mediante combustione.

## **K) Concimazioni**

La fornitura del concime per le concimazioni ordinarie delle aiuole, primaverili e autunnali, sarà a carico dell'Appaltatore e dovrà essere approvato preventivamente dall'Amministrazione Committente.

## **L) Irrigazioni**

Le irrigazioni dovranno essere ripetute, tempestive e variare in quantità e frequenza in relazione alla natura del terreno, alle caratteristiche specifiche delle piante, al clima e all'andamento stagionale: il programma di irrigazione (a breve e a lungo termine) e i metodi da usare dovranno essere determinati dall'Appaltatore e successivamente approvati dall'Amministrazione, la quale provvederà a fornire gratuitamente all'Impresa, l'acqua per l'irrigazione delle piante e delle aiuole.

Qualora ciò non fosse possibile o nei periodi d'emergenza idrica, l'Impresa, si approvvigionerà con propri mezzi e a proprie spese dell'acqua necessaria all'esecuzione e al mantenimento delle opere.

**M) Pulizia vasche e fontane**

Compete altresì all'appaltatore la pulizia a intervalli regolari delle vasche e delle fontane comunali, poste all'interno degli spazi verdi.

**Art. 38 - Norme transitorie**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato si fa riferimento alle norme di legge e di regolamento vigenti in materia.

Andrano li, Maggio 2019

Il Responsabile dell'Area e del Procedimento  
**Geom. Andrea Antonio URSO**



# COMUNE DI ANDRANO

Provincia di Lecce

UFFICIO TECNICO

4<sup>^</sup> Area Lavori Pubblici – Patrimonio - Ambiente

**OGGETTO: Affidamento del Servizio per la Pulizia e Cura di Aree e Spazi a Verde Pubblico e di altri Servizi di Igiene Ambientale.-**

## **ALLEGATO N.1 AL CAPITOLATO D'ONERI**

### **• PULIZIA E DISINFEZIONE BAGNI PUBBLICI**

Il servizio è così di seguito articolato:

- posizionamento di cartelli che indichino all'utente che è in corso il lavaggio e quindi i bagni non sono utilizzabili;
  - spruzzamento di un prodotto detergente-igienizzante a base di sali di ammonio;
  - lavaggio ad alta pressione tramite l'utilizzo dell'attrezzatura mobile di lavaggio;
  - pulizia manuale con spazzolone tipo nei punti in cui lo sporco risulti particolarmente persistente;
- Il servizio riguarda i tre bagni pubblici posizionati due alla Marina di Andrano e uno nel Comune di Andrano presso l'atrio del Castello.

In riferimento ai bagni della Marina (zona botte e grotta verde) si richiedono interventi di pulizia come appresso:

- **bisettimanale** durante i periodi : 1° – 30 Giugno e 15 – 30 Settembre
- **quotidiana** durante il periodo estivo: 1° Luglio – 15 Settembre
- **ogni inizio di stagione estiva** un intervento di pulizia ad alta pressione più tre o quattro interventi durante il periodo fuori stagione, uno dei quali in prossimità delle feste pasquali.

In riferimento ai bagni posizionati presso il Castello che sono di pubblico utilizzo per le giornate mercatali si chiedono due interventi settimanali (prima e dopo lo svolgimento del mercato), più i richiesti interventi in occasione di manifestazioni straordinarie che necessitano l'uso dei bagni pubblici.

### **• RACCOLTA DEI RIFIUTI E SVUOTAMENTO CESTINI PORTA – CARTE POSIZIONATI PRESSO ESERCIZI COMMERCIALI, BAR, GIARDINI PUBBLICI, PIAZZE E STRADE PRINCIPALI,**

La frequenza di svuotamento sarà **quotidiana, nei giorni lavorativi (all'occorrenza e su richiesta del personale del Comune anche nei giorni festivi)**; occorrendo, lo svuotamento potrà avvenire anche più volte nell'arco della stessa giornata.

Tutti i cestini gettacarte saranno oggetto di specifico servizio di lavaggio.

Le operazioni di lavaggio dei cestini gettacarte e delle aree circostanti verranno effettuate in orario antimeridiano, **con cadenza mensile nel periodo invernale (1 ottobre 31 maggio), quindicinale nel periodo estivo (1 giugno – 30 settembre), effettuando pertanto n° 16 interventi di lavaggio/anno.**

### **• PULIZIA E LAVAGGIO CUNETTE/CADITOIE STRADALI, POZZETTI RETE FOGNARIA BIANCA -FONTANILI PUBBLICI**

*Il servizio sopraindicato riguarderà interventi di pulizia ordinaria delle feritoie destinate allo scarico delle acque piovane, sia che si tratti di chiusini di ghisa, di bocchette di granito o di cemento, di bocche di lupo o di altro tipo, in modo da agevolare il regolare deflusso delle acque ivi compresa l'asportazione dei rifiuti depositati all'esterno delle griglie dei pozzetti e delle caditoie....."*

In aggiunta al servizio di pulizia ordinaria sopra citata si provvederà, ogni qualvolta fosse necessario e con frequenza minima di **16 interventi per anno**, ad effettuare un servizio di manutenzione straordinaria consistente nel rastrellamento e pulizia lavaggio e disinfezione delle griglie e sottostanti anfratti di raccolta.

Gli interventi previsti saranno distribuiti nei periodi in cui statisticamente i pozzetti s'intasano a causa delle intense piogge, pertanto.

**n° 3 interventi/anno nel periodo di gennaio – marzo;**

**n° 3 interventi/anno nel periodo aprile - giugno;**

**n° 3 interventi/anno nel periodo luglio – settembre;**

**n° 3 interventi/anno nel periodo ottobre - dicembre;**

**altri n° 6 interventi saranno effettuati nel corso dell'anno in corrispondenza di eventi piovosi di breve durata e forte intensità, che sistematicamente, proprio a causa della forte intensità trascinano ogni sorta di rifiuto e/o altro materiale, presente sul fondo stradale, causando spesso l'ostruzione delle caditoie.**

Il servizio, da effettuare a conclusione dell'evento, consisterà nella rimozione del fango e dei detriti depositati nei pozzetti di derivazione, nella rete e nel terminale della fogna bianca, con successivo lavaggio e disinfezione delle griglie, delle bocche di lupo, dei pozzetti di ispezione, dei canali di scolo, con calce viva e/o altri prodotti disinfettanti, nonché la pulizia esterna dei fontanili pubblici.

### • SERVIZIO DI LAVAGGIO STRADALE

Il servizio di lavaggio delle sedi stradali pubbliche e private ad uso pubblico diventa un necessario completamento dei servizi di pulizia in genere soprattutto d'estate, quando la bassa frequenza delle precipitazioni piovose ha come conseguenza l'accumulo di polvere.

Il servizio dovrà interessare soprattutto le strade dei centri storici e delle vie principali più soggette al traffico, del Comune, della Frazione di Castiglione e della Marina di Andrano.

Il servizio è regolato da almeno **24 interventi/annui**, come di seguito specificati:

- cadenza quindicinale per i mesi di maggio, settembre (4 interventi);
- cadenza settimanale per i mesi di giugno, luglio e agosto (13 interventi);
- cadenza saltuaria, in occasione di festività e/o a richiesta dell'Amministrazione Comunale (7 interventi).

#### ANDRANO

##### Strade e/o piazze x cunette

VIA D DEGLI ABRUZZI	VIA PROVINCIALE	VIA FIRENZE	VIA MICHELANGELO	VIA POLO
VIA DA VINCI	VIA BATTISTI	VIA ROMA	VIA SICILIA	VIA NAPOLI
VIA ALIGHIERI	VIA MANZONI	VIA SAPRI	VIA MORO	VIA IV NOVEMBRE
VIA D. REPUBBLICA	VIA XXV LUGLIO	VIA PROV. PER MARE	VIA BERNINI	VIA DE GASPERI
VIA RISORGIMENTO	VIA AVEZZATO	VIA PIGAFETTA	P/zza CASTELLO	P/zza UNICEF

#### FRAZIONE DI CASTIGLIONE

VIA ITALIA	VIA DON STURZO	VIA MATTEOTTI	VIA GALILEI	VIA ARCHIMEDE
VIA DELEDDA	VIA CAVOUR	VIA TURATI	VIA MANARA	
P/zza DELLA LIBERTA'	VIA MANTOVA	VIA PISANELLI		

#### MARINA DI ANDRANO

VIA TEMISTOCLE	VIA COLOMBO	V.LE EUROPA	VIA MAGELLANO	VIA TOSCANELLI
VIA CABOTO	VIA VESPUCCI	P/LE BOTTE	P/le GROTTA VERDE	

### • SPECIFICO SERVIZIO DI LAVAGGIO A FORTE PRESSIONE DEL BASOLATO DEI CENTRI STORICI

Sono interessate al servizio tutte le strade del Comune e della Frazione che sono caratterizzate da pavimentazione a lastre di pietra calcarea (basole o chiancarelle).

Si provvederà, con apposita lancia a mano, al lavaggio a forte pressione delle sedi stradali e dei marciapiedi, al fine di eliminare le sostanze fortemente adese al suolo (gomme da masticare, grasso ecc.) e ridare, contestualmente la “lucentezza” e i colori tipici della pietra calcarea.

Nell’arco dell’intero anno si ritiene sufficiente effettuare **n° 12 interventi** da effettuarsi anche in più turni di lavoro (1 ogni 30 giorni); tali interventi saranno effettuati alle prime luci dell’alba, comunque dovranno terminare entro le ore 7,00 del mattino.

A richiesta dell’A.C. e senza ulteriori oneri finanziari, in caso di eventi particolari e straordinari, la ditta dovrà intervenire a effettuare i necessari interventi.-

#### • **SERVIZIO DI PULIZIA SPIAGGE E SCOGLIERE NON DATE IN CONCESSIONE**

Il servizio riguarderà l’intero perimetro costiero, pertanto interesserà le zone di scogliera, non affidate in concessione e comprenderà:

La pulizia della fascia scogliera di ogni genere di rifiuto, dato sia dall’abbandono da parte della popolazione che dal riversamento del mare.

Il servizio prevede due interventi straordinari di inizio stagione, uno in prossimità delle feste Pasquali ed uno nella prima decade di Giugno, più il servizio di pulizia costante da espletare con cadenza giornaliera nel periodo 1°Giugno – 30 Settembre e cadenza settimanale nel mese di Maggio.-

Se si ritiene necessario verrà chiesta alla Ditta Lombardi la disponibilità di contenitori (Vasche o Scarrabili) da posizionare in prossimità delle aree soggette alla pulizia, in modo da rendere agibile l’accumulo ed il trasporto, presso gli impianti, del materiale ingombrante.

#### • **SERVIZIO DI DISERBO STRADALE**

Il servizio in oggetto, in sostanza, va inquadrato come pulizia tramite lame tagliaerba con motore autonomo di tutte le erbacce presenti sulle sedi stradali del Comune di Andrano e delle frazioni di Castiglione e Marina. Compito specifico degli addetti sarà l’estirpazione delle erbe e la pulizia dei luoghi, provvedendo, pertanto, alla raccolta di eventuali rifiuti presenti sul luogo.

Il servizio comprende anche la pulizia di alcune strade extraurbane di seguito indicate :

- Aree dei Plessi scolastici;
- Aree esterne ai Cimiteri di Andrano e Castiglione
- Aree delle opere terminali della rete di fognatura bianca del Comune e della Frazione
- Via Madonna dell’Attarico;
- Area antistante il Santuario della Madonna dell’Attarico;
- Area della cappella Madonna del Carmine;
- Aree Campo sportivo di Andrano e Castiglione (solo le aree esterne)
- Via Pajare ( tratto interessato da abitazioni abituali e tratto sottoposto a bonifica);
- Via Vecchia Lecce (tratto interessato da abitazioni abituali e tratto sottoposto a bonifica);
- Zona Trice in Castiglione;
- Area stazione ferroviaria in Castiglione;
- Area prospiciente via Raffaello ( di fronte alle case popolari).-

Eventuali interventi che dovessero comportare l’impiego di diserbanti e/o essiccanti e/o prodotti chimici, dovranno essere preventivamente sottoposti per l’approvazione agli Uffici Comunali e alla A.S.L. competente per il territorio, senza che ciò comporti peraltro alcun onere a carico della Amministrazione Comunale; si richiedono prodotti ecocompatibili.

Gli interventi di diserbo stradale programmato aggiuntivo saranno espletati, preferibilmente nel periodo di maggiore crescita delle erbe infestanti, da Aprile a Luglio, per almeno due interventi, in caso di necessità ed urgenza può essere richiesto un terzo intervento che comunque non può essere superiore ad 1/3 delle aree sopra menzionate.

### • **MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO**

Il servizio prevede la sistemazione dei manti erbosi di tutte le aree verdi pubbliche non date in concessione, è previsto almeno un intervento settimanale di pulizia e ripristino manto erboso e sistemazione impianto di irrigazione (eventuali ricambi tecnici dell'impianto di irrigazione sono a carico dell'Amministrazione Comunale).

Nell'ambito della manutenzione del verde pubblico va inserita la cura e la potatura delle piante arboree insistenti nelle aree pubbliche, del territorio comunale anche se date in concessione (come da allegato n. 4). Si ritiene necessaria almeno una potatura di contenimento annuale per tutte le piante arboree e una potatura triennale per le piante ad alto fusto.

Prevede inoltre l'innaffiamento di tutte le piante inferiori a 5 (Cinque) anni insistenti sul territorio pubblico nonché nelle aree di edifici pubblici. Il servizio si prevede l'innaffiamento settimanale delle piante durante il periodo estivo, i mezzi necessari allo svolgimento di tale servizio è a completo carico della ditta, il Comune provvederà alla sola fornitura dell'acqua .

### • **SERVIZIO DI SPAZZAMENTO MANUALE**

Il servizio di spazzamento manuale verrà effettuato secondo il modulo 1/16 come da tabella allegata. Per garantire un elevato standard di qualità del servizio, lo spazzamento sarà effettuato con i seguenti accorgimenti tecnici e procedurali:

- *senza accumulare o costituire depositi di rifiuti sul suolo pubblico, abbandonare recipienti di raccolta ed immettere spazzatura, fanghiglia etc. nelle caditoie stradali;*
- *senza provocare sollevamenti di polvere;*
- *rimovendo con apposita sarchiatura il materiale fortemente aderente al suolo, escrementi di animali domestici, i detriti che ingombrano o rendono difficoltosa la circolazione pedonale e degli autoveicoli;*
- *rimuovendo le carcasse di animali domestici, insistenti nelle sedi stradali pubbliche e/o private ad uso pubblico;*
- *rimuovendo oggetti taglienti e siringhe abbandonate con l'ausilio di apposita attrezzatura di presa;*
- *svuotando i cestini gettacarte con frequenza opportuna, provvedendo alla loro ordinaria pulizia e alla sostituzione dei sacchetti a perdere (qualora insistessero nelle aree indicate nella tabella);*
- *rimuovendo i rifiuti che in qualche modo insudiciano pubbliche aiuole e isole spartitraffico;*

### • **SERVIZIO DI DISINFEZIONE, DISINFESTAZIONE, DERATTIZZAZIONE, DEBLATTIZZAZIONE, TRATTAMENTO ANTIZECCHE**

La Ditta , prima dell'inizio del calendario delle operazioni di disinfestazione dovrà fornire, agli uffici Comunali competenti , delle apposite dichiarazioni riguardanti le sostanze che saranno impiegate nei trattamenti.

Il calendario degli interventi sarà concordato con l'Amministrazione Comunale e verrà dato preavviso almeno 5 giorni prima al Servizio di Igiene Pubblica dei luoghi, data ed ora dei trattamenti, nello stesso verranno indicati prodotti,percentuali attrezzature e mezzi che si intendono utilizzare.

In caso di particolari necessità, fermo restando il calendario-programma si interverrà entro le 24 ore dalla richiesta con opportuna squadra attrezzata.

Gli interventi che non saranno effettuati, in caso di condizioni climatiche avverse o in qualsiasi caso si ritenga possano nuocere a persone e/o animali, verranno rinviati alla data disponibile più vicina.

**La DISINFEZIONE** con iodofori e/o sali quaternari di ammonio o altri preparati suggeriti dal Servizio d'Igiene Pubblica, sarà operata **mensilmente (12 interventi/anno)**, con il sistema a tappeto su tutte le aree urbane ed extraurbane, interessate al servizio di raccolta dei rifiuti .

**La DISINFESTAZIONE**

Il servizio nell'ambito della prevenzione sia Antilarvale che Antialare è distribuito con n° 14 interventi annuali distribuiti nell'arco temporale di seguito specificato:

**Antilarvale N° 4 interventi dal 10 Aprile al 30 Maggio**

**Antialare N° 10 interventi dal 1° Giugno al 30 Ottobre**

**La DERATTIZZAZIONE**

**Il servizio prevede l'uso di esche topicide da distribuire nei luoghi che si ritengono ricettacoli di detti animali, le sostanze usate a tale scopo devono essere certificate dal servizio ASL competente e concordato con gli uffici responsabili del Comune.**

Per il servizio di derattizzazione si richiedono n. 14 interventi annui da distribuire nell'arco temporale dal 10 Aprile al 31 Ottobre.

- **SERVIZI VARI**

- ✓ Servizio di affissioni incluso i giorni festivi (*compresa la fornitura della colla*).

- ✓ Interventi urgenti fuori dall'orario lavorativo per emergenze varie: se ne quantificano n. 50 per la durata triennale del contratto.

- **FORNITURE MATERIALI:**

Restano a carico della ditta appaltatrice:

**a)**- la regolare fornitura dei necessari sacchetti di plastica nelle diverse dimensioni per i cestoni, cestini nonché per la raccolta dei rifiuti;

**b)**-fornitura di n. 30 cestini portacarte ( da collocare nei 3 centri abitati) e n. 10 cestoni (da collocare durante la stagione estiva sulle spiagge).-

Andrano li, Maggio 2019

Il Responsabile dell' Area e del Procedimento  
**Geom. Andrea Antonio URSO**

**ALLEGATO N.2 AL CAPITOLATO D'ONERI**

DISERBO STRADALE		
ANDRANO		
INDIRIZZO	mt lineari	mt quadri
25 LUGLIO	660	
1 MAGGIO	340	
2 GIUGNO	350	
ALIGHERI	760	
Area CIMITERO		700
Area M.DEL CARMELO		500
AVEZZATO	240	
BERNINI	380	
DA VINCI	640	
DE GASPERI	890	
DE PRETIS	480	
DELLA REPUBBLICA	1240	
DUCA DEGLI ABRUZZI	670	
FIRENZE	630	
FOSCOLO	220	
GENOVA	420	
GIOBERTI	380	
GIOLITTI	650	
LEONCAVALLO	250	
MANZONI	500	
MARINE	800	
MICHELANGELO	870	
MONTEVERDI	340	
MORO	280	
P/le CAMPO SPORTIVO		2000
P/le M. ATTARICO		800
PIGAFETTA	580	
POLO	390	
PROV. PER MARE	470	
PROVINCIALE	2440	
RISORGIMENTO	400	
ROMA	1000	
SARPI	340	
SCUOLA MATERNA		500
SCUOLA MEDIA		800
TASSO	1360	
VECCHIA MARITTIMA	1000	
VECCHIA TRICASE	1000	
Via M. ATTARICO	1700	
<b>TOTALE</b>	22670	5300

DISERBO STRADALE		
FRAZIONE DI CASTIGLIONE		
INDIRIZZO	mt lineari	mt quadri
ARCHIMEDE	170	
Area CIMITERO		300
BASCHELET	150	
BELLINI	190	
BERSANTI	610	
CAVOUR	340	
DELEDDA	870	
DEPRESSA	340	
DON STURZO	600	
F/LLI CERVI	1140	
GALILEI	170	
GIOVANNI 23	480	
ITALIA	2000	
LEUCA	80	
MANARA	390	
MATTEOTTI	730	
MILANO	350	
MOZART	300	
PISANELLI	60	
SARAGAT	850	
SPALLANZANI	600	
TRENTO	410	
TRICE		1000
TUNISI	260	
TURATI	400	
v/le STAZIONE	250	
<b>TOTALE</b>	11740	1300

DISERBO STRADALE		
MARINA		
INDIRIZZO	mt lineari	mt quadri
A.DORIA	100	
AGAVI + P/Z	800	
AREA CALALUNA		100
AREA PIC -NIC		170
CABOTO	830	
CAGNI	700	
COLOMBO	2120	
DELLE CARRUBE	500	
EUROPA	1500	
P/zle BOTTE	150	
TOSCANELLI	570	
VESPUCCI	800	
<b>TOTALE</b>	8070	270

TOT. GENERALE	mt lineari	mt quadri
ANDRANO	23360	5300
CASTIGLIONE	11740	1300
MARINA	8070	270
<b>TOTALE</b>	<b>43170</b>	<b>6870</b>

2 GIUGNO	350
----------	-----

SI RICHIEDONO N° 2 DISERBI ANNUALI, CON SFALCIAMENTO E PULIZIA DELLE ERBACCE, PIU' UN DISERBO AGGIUNTIVO NON SUPERIORE AD 1/4 DEL TOTALE DA EFFETTUARSI IN CASO DI ESTREMA NECESSITA' ED URGENZA.

Andrano li, Maggio 2019

Il Responsabile dell'Area e del Procedimento  
 geom. Andrea Antonio URSO

**MANUTENZIONE PIANTE ARBOREE E PRATI**

NELL'AMBITO DELLA PULIZIA E CURA DEL VERDE PUBBLICO VA INSERITA LA CURA E LA POTATURA DELLE PIANTE ARBOREE INSISTENTI NELLE AREE PUBBLICHE, DEL TERRITORIO COMUNALE ANCHE SE DATE IN CONCESSIONE.(COME DA PROSPETTO ALLEGATO)

COMUNE DI ANDRANO (PROVINCIA DI LECCE)  
 OGGETTO: Affidamento del Servizio di Pulizia e cura di aree e spazi a Verde Pubblico e di altri di Igiene Ambientale

**ALLEGATO N. 3 AL CAPITOLATO D'ONERI**

SPAZZAMENTO MANUALE MODULO 1/16								SPAZZAMENTO MECCANICO MODULO 2/7	
Andrano	60%	Andrano	60%	Andrano	60%	Andrano	60%	Andrano	40%
25 APRILE	340	CIMABUE	100	LA MALFA	140	RAFFAELLO	640	DUCA DEGLI ABRUZZI	670
1 MAGGIO	340	CIMAROSA	230	LECCE	330	ROSSINI	200	FIRENZE	630
24 MAGGIO	280	CONFALONIERI	280	LEONCAVALLO	250	SARPI	340	MICHELANGELO	870
2 GIUGNO	350	CORSICA	200	MACCHIAVELLI	740	SARDEGNA	180	CASTELLO P/ZZA	60
ALFIERI	460	CRISPI	290	MANZONI	500	SAURO	240	BATTISTI	420
ARDEATINE	280	D'ANNUNZIO	540	MARINE	800	TASSO	1360	ALIGHERI	760
ARIOSTO	400	DE GAMA	560	MARONCELLI	280	TIZIANO	75	4 NOVEMBRE	1380
AVEZZATO	600	DE NICOLA	350	MASCAGNI	200	TOMA	70	25 LUGLIO	660
BARI	320	DE PRETIS	480	MAZZINI	320	TORINO	170	DE GASPERI	890
BATTISTI	180	DEL MARE	340	MONTEVERDI	340	TRAV GIOLITTI	420	PROV. PER MARE	470
BERLINGUER	270	DELLA RESISTENZA	600	MORAVIA	440	TRAV. DE PRETIS	150	PROVINCIALE	2440
BOCCACCIO	190	DIAZ	70	NENNI	200	UDINE	80	MORO	280
BOLOGNA	320	DONATELLO	840	ONBERDAN	150	UNGARETTI	480	NAPOLI	480
BOTTEGO	230	DONINZETTI	280	OTRANTO	110	UNICEF	300	DELLA REPUBBLICA	1240
BOTTICELLI	100	EINAUDI	360	PALERMO	380	V. EMANUELE	380	T. MARTELLA	60
BRAMANTE	630	FOGGIA	100	PELLICO	300	V. VENETO	60	ROMA	1000
BRINDISI	430	FOSCOLO	220	PERTINI	230	VECCHIA MARE	70	BERNINI	380
C.ALBERTO	100	GARDA	80	PERUGIA	110	VENEZIA	140	DA VINCI	640
CADAMOSTO	260	GARIBALDI	420	PETRARCA	520	VERDI	290	INDIPENDENZA P/ZZA	40
CADORNA	420	GENOVA	420	PIGAFETTA	580	VERGA	360	SICILIA	200
CANOVA	630	GIOBERTI	380	PIRANDELLO	200	VERONESE	100	RISORGIMENTO	400
CARDUCCI	430	GIOLITTI	650	PO	100	VIVALDI	120	TARANTO	240
CARSO	100	GIOTTO	320	POLO	390	ZACCAGNINI	360	PUGLIA	320
CASTELLO P/ZZA	60	GUICCIARDINI	780	PUCCINI	220	<b>TOTALE</b>	<b>31265</b>	<b>TOTALE</b>	<b>14530</b>
CATTANEO	260	CELLINI	420						

SPAZZAMENTO MANUALE MODULO 1/16			
<b>CASTIGLIONE</b>	<b>60%</b>	<b>CASTIGLIONE</b>	<b>60%</b>
ARCHIMEDE	170	MARSALA	330
BASCHELET	150	MENOTTI	320
BELLINI	190	MEUCCI	400
BERSANTI	610	MILANO	350
CAVOUR	340	MOZART	300
COMI	80	PACINOTTI	270
DELEDDA	870	PASCOLI	370
DEPRESSA	340	P/zza MAMELI	40
F/LLI CERVI	1140	PISACANE	200
FERMI	360	RICCIO	100
GRAMSCI	380	SARAGAT	850
I VICO ITALIA	150	SPERI	40
II VICO ITALIA	170	TORRICELLI	180
LEOPARDI	500	TRAV. DEPRESSA	280
LEUCA	80	TRAV. LEOPARDI	200
LEVI	200	TRICE	200
LINAZZA c/da	60	TUNISI	260
TRENTO	410	VERONA	270
<b>TOTALE</b>		<b>11.020</b>	

SPAZZAMENTO MECCANICO MODULO 2/7	
<b>CASTIGLIONE</b>	<b>40%</b>
ITALIA	2000
DON STURZO	600
GALILEI	170
MATTEOTTI	730
P/zza LIBERTA'	140
PISANELLI	60
SPALLANZANI	600
MANTOVA	270
TURATI	400
VOLTA	790
MANARA	390
GIOVANNI 23	480
F/LLI CERVI	1140
<b>TOTALE</b>	<b>7770</b>

SPAZZAMENTO MANUALE MODULO 1/16		SPAZZAMENTO MECCANICO MODULO 2/7 DAL 01/05/ AL 30/09 - MODULO 1/16 DAL 01/10 AL 30/04	
<b>MARINA</b>	<b>60%</b>	<b>MARINA</b>	<b>40%</b>
AGAVI + P/Z	800	COLOMBO	2120
CABOTO	830	EUROPA	1500
CAGNI	700	LITORANEA	1500
P/zle BOTTE	150	MAGELLANO	220
P/zle PARCHEGGI	200	NAVIGATORI	200
TEMISTOCLE	570	P/LE NAVIGATORI	150
TOSCANELLI	570	V/LE DELLE AGAVI	800
VESPUCCI	800	<b>TOTALE</b>	<b>6490</b>
TEMISTOCLE	570		
<b>TOTALE</b>	<b>5190</b>		

Andrano li, Maggio 2019

Il Responsabile dell'Area e del Procedimento  
Geom. Andrea Antonio URSO

COMUNE DI ANDRANO (PROVINCIA DI LECCE)

OGGETTO: Affidamento del Servizio di Pulizia e Cura di Aree e Spazi a Verde Pubblico e di altri Servizi di Igiene Ambientale

**ALLEGATO N.4 AL CAPITOLATO D'ONERI**

NELL'AMBITO DELLA MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO VA INSERITA LA CURA E LA POTATURA DELLE PIANTE ARBOREE INSISTENTI NELLE AREE PUBBLICHE, DEL TERRITORIO COMUNALE, ANCHE SE DATE IN CONCESSIONE. SI RITIENE NECESSARIA ALMENO UNA POTATURA DI CONTENIMENTO ANNUALE PER TUTTE LE PIANTE ARBOREE E UNA POTATURA TRIENNALE PER LE PIANTE AD ALTO FUSTO.

ANDRANO N° PIANTE				CASTIGLIONE N° PIANTE				MARINA DI ANDRANO N° PIANTE			
Località	Alte	medie	basse	Località	Alte	medie	basse	Località	Alte	medie	basse
Asilo Nido	60			Via Italia			12	Grotta Verde	20		13
Scuola Materna	19		20	P/zza delle Rimembr.	16			Botte		6	
Via Piigafetta	10			Istit. ZOE	22			Lungomare Porto		34	
Campo sportivo	116		50	F/lli Cervi			7				
Sede Comunale		25		Area Trice	46						
Scuola Media				Via Pajare			30				
Parco S. Pertini	25		25	Cimitero		18	30				
P/zza M. SS. D.Grazie			23	S.P. x Montesano	17						
				Campo sportivo	100						
<b>TOTALE</b>	<b>230</b>	<b>25</b>	<b>118</b>	<b>TOTALE</b>	<b>201</b>	<b>18</b>	<b>79</b>	<b>TOTALE</b>	<b>20</b>	<b>40</b>	<b>13</b>

TOTALE GENERALE				
ANDRANO	230	25	20	
CASTIGLIONE	201	18	40	
MARINA	20	49	13	
	451	92	73	616

Andrano li, Maggio 2019

Il Responsabile dell'Area e del Procedimento  
**Geom. Andrea Antonio URSO**



# COMUNE DI ANDRANO

Provincia di Lecce

UFFICIO TECNICO

4^Area - Lavori Pubblici – Patrimonio - Ambiente

**OGGETTO: GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA PULIZIA E CURA DI AREE E SPAZI A VERDE PUBBLICO E DI ALTRI SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE PER LA DURATA DI ANNI 3 (TRE)**

**DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DI INTERFERENZA  
(DUVRI) D.Lgs. 09 Aprile 2008 n° 81 e s.m.i.**

## 1. Premesse

Il presente documento è redatto in ottemperanza all’art. 26 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 al fine di:

- informare i soggetti invitati alla gara per l’affidamento del servizio per la PULIZIA E CURA DI AREE E SPAZI A VERDE PUBBLICI E DI ALTRI SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE PER LA DURATA DI ANNI 3 (TRE) dei rischi specifici presenti nell’ambiente in cui saranno chiamati ad operare;
- informare i soggetti invitati alla gara sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate dal Comune nell’ambito della gestione delle proprie attività, ovvero adottate per proprio personale;
- coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dei rischi;
- eliminare le interferenze fra i differenti soggetti operanti nel corso dello svolgimento delle lavorazioni conseguenti al servizio affidato.

Si specifica che le disposizioni di cui al comma 3 dell’art. 26 del D.Lgs. 81/2008 non si applicano ai rischi specifici propri dell’attività delle imprese appaltatrici e dunque:

- non costituiscono oggetto del presente documento le informazioni relative alle attrezzature di lavoro, agli impianti ed ai macchinari in genere utilizzati dalla ditta appaltatrice, il cui impiego può costituire causa di rischio commesso con la specifica attività svolta da quest’ultima;
- per tali attrezzature, impianti e macchinari, nonché per le relative modalità operative, il committente-datore di lavoro non è tenuto alla verifica dell’idoneità ai sensi delle vigenti norme di prevenzione, igiene e sicurezza del lavoro, trattandosi di accertamento connesso a rischi specifici dell’attività della ditta appaltatrice;
- L’appaltatore stesso, ed eventuali suoi subappaltatori dovranno provvedere all’informazione, formazione, scelta e addestramento nell’uso di idonei mezzi personali di protezione da parte del proprio personale.

Si precisa altresì che il presente documento potrà essere aggiornato in qualsiasi momento, anche su proposta dell’esecutore del contratto, in caso di modifiche di carattere tecnico, logistico o organizzativo; lo stesso potrà essere integrato su proposta dell’aggiudicatario da formularsi entro 30 giorni dall’aggiudicazione definitiva ed a seguito di valutazione da parte dell’Amministrazione appaltante.

## 2. Lavorazioni

Il servizio consiste in:

1. Conservazione dei tappeti erbosi di parchi, giardini, aiuole, edifici scolastici, edifici comunali, aree cimiteriali esterne, piazze ed alcune vie cittadine (come indicate nel capitolato d’oneri ed agli allegati al medesimo);
2. Potature e taglio periodico della vegetazione (nelle aree come individuate nel capitolato d’oneri ed agli allegati al medesimo);
3. Diserbi totali di marciapiedi e piazzali (come indicati nel capitolato d’oneri ed agli allegati al medesimo)

Ai fini del contratto, la stagione del taglio si intende compresa nel periodo dal 1° aprile al 31 ottobre di ogni anno.

A favore di sicurezza, è considerato al pari del personale comunale qualsiasi persona (cittadino / volontario), che si trovasse ad interferire con i dipendenti dell’appaltatore e per tale motivo, sia soggetto a rischi dovuti ad attività interferenti.

### 3. - Contesto ambientale

I luoghi considerati per la valutazione del rischio sono, in generale, tutte le aree a verde, strade, percorsi, marciapiedi e parcheggi di proprietà comunale interni al territorio comunale.

### 4. - Valutazione dei rischi ambientali ed interferenze

I rischi connessi all'ambiente di lavoro derivano essenzialmente dalla presenza, nell'ambiente urbano, di macchinari, mezzi d'opera e attività lavorative che devono coesistere, con tutte le cautele e i presidi del caso, con le correnti attività che normalmente si svolgono in tale contesto, comprendente traffico pedonale e veicolare, attività commerciali fisse e temporanee, accessi a residenze e luoghi di lavoro, parcheggi, manifestazioni ecc.

Nel contesto sopra evidenziato sono stati individuati i fattori di rischio specificati nella tabella seguente, ai quali corrispondono, nelle normali situazioni di lavoro prevedibili, i livelli di rischio indicati.

Il contenimento del rischio effettivo entro i limiti del minimo rischio residuo per le attività suddette, svolte secondo criteri di buona tecnica esecutiva, richiede il rispetto delle seguenti misure minime di prevenzione e tutela.

fattore di rischio	livello e tipologia di rischio	misure di prevenzione e di tutela
1.  <b>Movimentazione mezzi di lavoro e macchine operatrici all'interno dell'area di intervento</b>	Lieve  Rischi legati alla normale operatività delle lavorazioni previste Rischi dovuti ad accessi accidentali di persone non autorizzate	L'area di intervento dovrà essere ben delimitata con recinzioni del tipo proporzionato all'intervento da eseguire e con accessi controllati e protetti Nell'ambito delle procedure previste nella propria specifica valutazione del rischio l'Appaltatore provvederà a definire le corrette procedure operative e l'istruzione delle maestranze;
2.  <b>Interferenza con traffico veicolare adiacente</b>	Rischio di incidenti con veicoli in transito	Prevedere delimitazione area di lavoro con ampi margini di sicurezza al fine di evitare ogni prossimità con il traffico veicolare durante i lavori. Ove non possano essere garantite situazioni di piena sicurezza, concordare con l'ufficio vigilanza urbana la chiusura del tratto interessato e la individuazione di percorsi alternativi, da segnalare con largo anticipo all'utenza stradale.
3.  <b>Interferenza con presenza e transito di pedoni</b>	Rischio di incidenti con persone transanti in prossimità dell'area di intervento	Prevedere delimitazione area di lavoro con ampi margini di sicurezza al fine di evitare ogni possibilità di avvicinamento dei pedoni all'area e ai mezzi di lavoro Ove necessario, prevedere barriere fisiche e percorsi protetti.
4.  <b>Attività lavorative comportanti l'uso di attrezzi o apparecchiature alimentate con corrente in tensione</b>	Rischio di lesioni, tagli, abrasioni, contusioni, scottature	Attrezzi e mezzi di lavoro a funzionamento elettrico devono essere inaccessibili ai non addetti ai lavori ed essere allontanati al termine del loro uso ovvero depositati in luogo protetto non accessibile. L'uso delle suddette attrezzature è limitato alle aree di lavoro strettamente circoscritte. L'uso di eventuali generatori di corrente dovrà essere autorizzato dal Comune e deve prevedere macchinari di tipo silenziato. Nell'ambito delle procedure previste nella propria specifica

		valutazione del rischio l'Appaltatore provvederà a formare opportunamente il proprio personale all'uso di apparecchi elettrici e di utensili manuali
5. <b>Agenti chimici</b>	E' possibile l'uso di sostanze chimiche da parte della Ditta in appalto quali ad esempio disinfestanti o fertilizzanti.	E' obbligatorio privilegiare l'uso di sostanze a rischio minore tra quelle presenti in commercio. Gli orari per l'esecuzione delle attività in oggetto devono essere scelti tra quelli con minore affluenza. La DITTA deve avere in loco le schede di sicurezza di tutti i prodotti utilizzati e formalizza una procedura operativa per l'utilizzo degli stessi ivi comprese le attività da espletare in caso di fuoruscita accidentale dei prodotti utilizzati
6. <b>Gestione rifiuti</b>	I rifiuti prodotti dall'attività in appalto vengono raccolti e smaltiti direttamente a cura dell'appaltatore.	Non si possono abbandonare i rifiuti nell'area oggetto dei lavori non si può usufruire dei cassonetti e aree di deposito temporaneo dell'Azienda. I rifiuti prodotti ed il materiale non più utilizzabile devono essere caricati ed allontanati a cura e spese della Ditta
7. <b>Interferenza con altre imprese operanti nella stessa zona per lavori pubblici (es per sottoservizi) o privati</b>	Rischio di sovrapposizione di lavorazione o di conflitti operativi di mezzi d'opera	Coordinamento preliminare fra responsabili della sicurezza delle diverse imprese. Valutazione reciproca dei rispettivi PSC/POS Minimizzare l'interferenza con sfasamento dei tempi ed eventuali transennature di separazione

#### 5. - Costi per la sicurezza

Si ritiene che l'adozione delle misure sopra riportate ed il rispetto di tutte le norme generali elencate nel presente documento comportino i seguenti costi per la sicurezza:

Importo stimato complessivo annuo per la sicurezza = **€1.000,00**

#### 6. - Documentazione richiesta da consegnare prima dell'inizio dei lavori

Ai sensi dell'articolo 26 del D.Lgs. 81/08, prima di firmare il contratto, se non già provveduto in precedenza, si richiede all'Appaltatore la consegna della documentazione, da parte del datore di lavoro-appaltatore, delle dichiarazioni e attestati qui sotto elencati:

- Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio competente per territorio, in corso di validità;
- Elenco delle attrezzature, mezzi d'opera ed equipaggiamento tecnico per l'esecuzione del servizio;
- La valutazione, da parte dell'impresa, dei rischi relativamente alle prestazioni richieste dal contratto (DVR);
- I dati completi del datore di lavoro, del responsabile del servizio di prevenzione e protezione, del rappresentante dei lavori per la sicurezza e degli addetti alla gestione delle emergenze (con i relativi attestati di formazione);

- Elenco nominativo del personale che sarà impiegato presso i siti sopra indicati, con le relative qualifiche professionali e posizione assicurativa presso INPS e INAIL.

Precisazioni:

- Ogni sostituzione o variazione del personale, dovrà essere preventivamente autorizzata e dovrà dare luogo all'aggiornamento del DUVRI;
- Per i lavoratori che, secondo le disposizioni di legge, devono essere sottoposti a sorveglianza sanitaria, l'appaltatore deve dichiarare che sono stati e che saranno sottoposti a visita medica – secondo la periodicità prevista, con conseguente esito favorevole di idoneità allo svolgimento della mansione.

## **7. - Norme generali di comportamento da parte del Concessionario**

- Nell'ambito dello svolgimento di attività oggetto dell'affidamento, in regime di appalto o subappalto, il personale occupato dei lavori deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento. Tale obbligo grava anche in capo ai lavoratori autonomi che esercitano direttamente la propria attività nel medesimo luogo di lavoro, i quali sono tenuti a provvedervi per proprio conto (in adempimento dell'Art. 21, comma 1 lettera c del D.Lgs. 81/2008).
- L'utilizzo di attrezzature ed aree appartenenti al Comune è possibile previo accordo con il Comune stesso;
- Rumore: per ogni attività particolarmente rumorosa sarà a carico dell'appaltatore la fornitura di idonei inserti auricolari o cuffie di protezione dell'udito per i suoi dipendenti che per qualsiasi motivo dovessero rimanere esposti al rumore prodotto dai macchinari ed attrezzature.
- Polveri: non si esclude che l'attività in alcuni casi possa anche avvenire dovendo attraversare luoghi con presenza di polvere. Sarà a carico dell'appaltatore la fornitura di idonee maschere di protezione delle vie respiratorie per i suoi dipendenti che per qualsiasi motivo dovessero rimanere esposti alle polveri

Al fine di procedere in sicurezza alle lavorazioni previste, l'appaltatore si impegna, con la sottoscrizione integrale del Capitolato d'Oneri, a fornire al proprio personale le attrezzature idonee allo svolgimento del servizio (DPI) ed ad effettuare la valutazione del rischio per la propria impresa, esperire l'eventuale valutazione congiunta del rischio con i propri collaboratori nonché a consegnare all'Ente Committente la seguente documentazione:

- copia dei verbali di consegna dei dispositivi di protezione individuale (relativamente agli addetti interessati alle attività oggetto del presente appalto);
- copia dei verbali di avvenuta formazione ed informazione dei lavoratori (relativamente agli addetti interessati alle attività oggetto del presente appalto).

Il Responsabile dell'Area e del Procedimento  
**Geom. Antonio Andrea URSO**

**COMUNE DI ANDRANO**

**(Provincia di Lecce)**

**Repertorio n° ...../.....**

**CONTRATTO D'APPALTO PER IL SERVIZIO PER LA PULIZIA E CURA DI AREE E SPAZI A VERDE PUBBLICO E DI ALTRI SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE**

L'anno duemila....., addì ..... del mese di ....., negli uffici comunali presso la Sede Municipale ubicata in Andrano (le) alla Via Michelangelo n. 25

**AVANTI A ME**

dott. \_\_\_\_\_, Segretario Comunale, autorizzato a rogare gli atti nella forma pubblica amministrativa nell'interesse del Comune ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 267/2000,

**SONO COMParsi**

1) il Sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, nella sua qualità di Responsabile del Settore Tecnico – Area Lavori Pubblici – Patrimonio – Ambiente ,domiciliato per la carica in Andrano e che dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente, in nome per conto e nell'interesse del Comune di Andrano (Prov. di Lecce), codice fiscale 81002750750, di seguito nel presente atto denominato semplicemente <<Stazione Appaltante>>;

2) il Sig. \_\_\_\_\_, nato a ..... il ..... e residente in via..... – ....., in qualità di Legale rappresentante della Ditta ....., con sede in via ....., partita IVA e c.f. dichiarati n. ...., di seguito nel presente atto denominato semplicemente <<Appaltatore>>.

Della identità e della piena capacità delle sopra costituite parti io Segretario Comunale rogante mi sono accertato.

**PREMESSO CHE**

- con determinazione del Responsabile del Settore 4<sup>^</sup> - Area Lavori Pubblici – Patrimonio – Ambiente n. ..../Reg.Gen. – n...../Reg.Serv. del ....., è stato affidato definitivamente l'appalto per il servizio la pulizia e cura di aree e spazi a verde pubblico e di altri

servizi di igiene ambientale alla Ditta ..... con sede a .....

Ciò premesso, di comune accordo tra le parti, come sopra costituite, viene convenuto e stipulato

quanto segue: Il Responsabile del Settore Tecnico dà e concede all'appaltatore, come sopra

rappresentato, che accetta, l'appalto per il servizio di manutenzione del verde pubblico - CIG

.....

L'appalto si intende concesso ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle

norme, patti, condizioni e modalità contenute nel presente contratto e nell'allegato ( sub A)

capitolato speciale di appalto parte integrante e sostanziale del contratto medesimo.

**ART. 1 - Durata del contratto**

1. Il contratto decorre dal ..... e scade il .....

**ART. 2 - Valore del contratto, corrispettivo e tracciabilità dei pagamenti**

1. Il corrispettivo dovuto all'appaltatore per il pieno e perfetto adempimento del presente

contratto viene stimato in € ....., che costituisce il valore del presente contratto, oltre IVA

nella misura di legge.

2. Alla fine di ogni mese l'appaltatore provvederà alla fatturazione delle prestazioni

effettivamente erogate, ed il pagamento dei corrispettivi è effettuato entro 30 (trenta) giorni dal

ricevimento delle fatture mensili riscontrate regolari. Il termine si intende rispettato con la

consegna al Tesoriere incaricato dalla stazione appaltante del mandato di pagamento.

3. In caso di contestazione e fino a risoluzione della stessa, il Comune si riserva di trattenere fino

ad un massimo del 100% dell'ammontare complessivo della fattura.

4. L'Appaltatore assume, a pena di nullità assoluta del presente contratto, l'obbligo di

tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 136 del 13.08.2010, come modificato

dagli artt. 6 e 7 del D.L. 12.11.2010 n. 187, e si impegna altresì ad applicare la tracciabilità anche

per gli eventuali contratti di subappalto/subcontratto.

5. L'appaltatore ha comunicato il seguente numero di conto corrente dedicato: ..... e

precisato che le persone delegate ad operare su di esso sono ....., C.F. ....

6. L'Appaltatore deve completare le fatture relative al presente contratto con gli estremi del contratto, con l'indicazione del numero di conto corrente dedicato ai pagamenti del presente appalto, con il numero dell'impegno di spesa e con il CIG. ....

7. La Stazione appaltante effettua i pagamenti all'Appaltatore mediante mandati emessi dal Comune di Andrano, che saranno accreditati, ai sensi della legge n. 136/2010 così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sul conto corrente dedicato sopra citato.

### **ART. 3 – Obblighi a carico dell'appaltatore**

1. Sono a carico dell'appaltatore e quindi comprese nel prezzo dell'appalto:

a) tutte le spese relative al personale secondo il C.C.N.L. e i relativi oneri riflessi;

b) tutte le spese relative ai consumi e alle manutenzioni ordinarie e periodiche dei mezzi e delle attrezzature necessarie per la corretta gestione del servizio, fatto salvo quanto previsto dall'art. 5 del capitolato speciale di appalto;

c) tutte le spese generali, imposte e tasse (esclusa l'IVA), spese contrattuali ecc..

d) tutte le altre spese non espressamente elencate, ma necessarie alla corretta gestione del servizio.

### **ART. 4 - Responsabilità dell'appaltatore**

1. L'appaltatore assume ogni responsabilità per eventi dannosi che, in dipendenza del servizio, possano coinvolgere i propri mezzi e dipendenti o terzi; a tal fine ha stipulato la polizza assicurativa n. .... con la Compagnia ..... agenzia di ..... per un importo di € ..... per RCT e € ..... per RCO per sinistro

### **ART. 5 - Cauzione definitiva**

1. A garanzia degli obblighi assunti col presente contratto, l'appaltatore ha prestato cauzione definitiva per un importo di € .....(.....), n. .... del ..... con scadenza il ....., mediante fideiussione bancaria n. .... del ..... rilasciata dalla

.....Detta garanzia sarà svincolata a termini di legge.

2. L'appaltatore dovrà reintegrare la cauzione medesima, nel termine che gli sarà prefissato, qualora il Comune di Andrano abbia dovuto, durante l'esecuzione del contratto, valersi in tutto o in parte di essa.

#### **ART. 6 - Inadempienze e penalità**

1. L'appaltatore, nell'esecuzione del servizio di cui al presente contratto, ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge ed alle disposizioni presenti e future emanate dal Comune.

2. In caso di inadempienza da parte dell'appaltatore, il Comune applicherà una penale pari al 50% del costo della prestazione non eseguita e addebiterà all'appaltatore l'eventuale maggior costo del servizio. A tal fine il Comune si avvarrà della cauzione definitiva di cui all'art. 5.

3. Ove le inadempienze assumessero particolare gravità o causassero ripetute interruzioni del servizio, non dipendenti da cause di forza maggiore, l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto e di richiedere il risarcimento di tutti i danni subiti.

4. Il Comune attraverso i propri uffici accerta periodicamente lo stato di attuazione del servizio di manutenzione del verde pubblico.

#### **ART. 7 - Subappalto e cessione del contratto**

1. Il presente contratto non può essere ceduto in tutto o in parte, a pena di nullità.

2. E' consentito il subappalto del servizio, con le modalità e nei limiti fissati dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e previa autorizzazione del Comune.

#### **ART. 8 - Personale del fornitore**

1. Il servizio deve essere svolto con personale professionalmente preparato e qualificato.

2. L'appaltatore dichiara di applicare o far applicare integralmente nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti impiegati nell'esecuzione dell'appalto, anche se assunti al di fuori della Regione Puglia, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionale e

territoriale del lavoro della categoria.

3. Le parti danno atto che l'appaltatore ha dichiarato di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili a norma della legge 12 marzo 1999, n. 68.

#### **ART. 9 - Elezione di domicilio**

1. A tutti gli effetti del presente contratto, l'appaltatore dichiara di eleggere il proprio domicilio presso il Comune di Andrano (Le)

#### **ART. 10 - Controversie**

1. Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in ordine all'applicazione del presente contratto è competente il Foro di Lecce.

#### **ART. 11 – Protocollo di legalità**

L'Appaltatore è tenuto ad adempiere agli obblighi contenuti nel "Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", siglato a Lecce in data 09/10/2012, tra gli altri dal Prefetto di Lecce e dai Sindaci dei Comuni della Provincia di Lecce. Nel caso le "informazioni antimafia" di cui all'art. 91 del D.Lgs. n.159 del 06.09.2011, e s.m.i abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfetaria dei danni nella misura del 10% del valore del contratto, salvo maggiore danno. Sono espressamente richiamati nel presente contratto tutti gli obblighi previsti nel citato Protocollo di legalità.

#### **ART. 12 - Risoluzione di diritto del contratto**

1. Oltre a quanto previsto al precedente art. 6 il Comune ha facoltà di risolvere il contratto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile e altresì di incamerare la cauzione, allorquando l'appaltatore:

a) perda i requisiti di idoneità;

b) destini al servizio personale privo della prescritta qualificazione professionale;

c) si renda inadempiente nei confronti di quanto previsto nei contratti collettivi di lavoro.

2. il contratto sarà risolto altresì in applicazione di quanto disposto dall'art. 3, comma 9 bis della L.136/2010 in tema di tracciabilità dei pagamenti ed a quanto disposto nel presente contratto e nel capitolato speciale di appalto in tema di protocollo di legalità.

3. Nella ipotesi di cui alla lettera a) del precedente comma 1, la risoluzione decorre dalla data in cui il fatto viene accertato. Nelle ipotesi di cui al comma 1 lettere b) e c), l'accertamento della causa risolutiva è preceduto da una diffida intimata all'appaltatore ed è esecutiva alla scadenza del termine stabilito nella diffida per ottemperare alle prescrizioni imposte.

4. La risoluzione comporterà l'incameramento della cauzione definitiva per fare fronte alle spese sostenute al riguardo, salvo il diritto al risarcimento del maggior danno che la cauzione non copra.

#### **ART. 13 – Recesso**

1. Al Comune è riconosciuta la facoltà di recesso dal contratto nei seguenti casi:

a) nei casi in cui, a suo giudizio, vengano meno le ragioni di interesse pubblico che determinano l'appalto del servizio;

b) qualora sia riconosciuta l'opportunità della soppressione o sospensione del servizio per cause di forza maggiore e non sia possibile ripristinarlo con sicurezza di continuità;

#### **ART. 14 - Trattamento dei dati personali**

1. I dati personali dell'appaltatore o di altri soggetti conosciuti in relazione all'espletamento delle procedure contrattuali sono raccolti presso l'Ufficio Contratti del Comune ed utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione dei rapporti contrattuali instaurati con il presente atto.

2. Il conferimento dei dati è obbligatorio pena l'impossibilità di stipulazione del presente contratto e di gestione dei conseguenti adempimenti contrattuali.

#### **ART. 15 - Spese del contratto**

1. Le spese tutte del presente contratto, comprese quelle di registrazione, copie, diritti, ecc., fatta

eccezione per l'IVA che rimane a carico del Comune, sono a carico della ditta appaltatrice.

2. Il presente contratto riguarda prestazione di servizi soggetti ad IVA e pertanto si richiede, ai fini fiscali, la registrazione a tassa fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 131/86 e successive modifiche ed integrazioni.

**ART. 16 - Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, si applicano le norme del codice civile e della normativa nazionale e regionale vigente in materia

E richiesto, io Ufficiale rogante, ho ricevuto quest'atto da me pubblicato mediante lettura fattane alle parti che a mia richiesta l'hanno dichiarato conforme alla loro volontà ed in segno di accettazione lo sottoscrivono.

Il Responsabile del Settore

L'Appaltatore

Il Segretario Comunale rogante



## *Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lecce*

### **PROTOCOLLO D'INTESA "LA RETE DEI RESPONSABILI DELLA LEGALITA' NEGLI APPALTI PUBBLICI"**

Soggetti sottoscrittori:

- ❖ La Prefettura-UTG di Lecce,
- ❖ Le Stazioni Appaltanti della Provincia di Lecce,
- ❖ Le Associazioni di Categoria degli Imprenditori della Provincia di Lecce

#### **PREMESSO**

**che** il settore dei appalti pubblici è da tempo all'attenzione delle Istituzioni per le forti esposizioni ad esso connaturate al pericolo di infiltrazioni da parte della criminalità organizzata;

**che** le organizzazioni criminali manifestano una crescente tendenza a ramificare la propria presenza, richiedendo un monitoraggio assiduo sul territorio ed interventi preventivi preordinati ad impedire eventuali propagazioni;

**che** è stato riscontrato che spesso l'infiltrazione mafiosa tende ad annidarsi in particolari settori di attività che si pongono a valle dell'aggiudicazione dell'appalto, come quelle legate al ciclo degli inerti ed altri settori collaterali;

**che** i contratti a valle dell'aggiudicazione di opere anche di importo pari o superiore alla soglia comunitaria, a meno che non assumano la forma del subappalto ed assimilati di cui all'art. 118 del D. Lgs. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", sono sottratti al sistema delle verifiche antimafia;

**che** nel 2008 la Prefettura ha sottoscritto un "Protocollo d'intesa ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata e per il rafforzamento della legalità e della trasparenza nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" con 11 comuni della provincia di Lecce tra cui il comune capoluogo;

**che** in data 23 giugno 2010 il Ministro dell'Interno ha emanato una Direttiva ai Prefetti con cui sono state individuate le linee di indirizzo per un proficuo controllo antimafia dei settori più a rischio di infiltrazioni da parte della criminalità organizzata per la realizzazione di opere pubbliche, ossia di tutte quelle attività "a valle" degli appalti, legate al ciclo del calcestruzzo e degli inerti e quelle connesse al trasporto terra, allo smaltimento in discarica dei residui di lavorazione e dei rifiuti, ai servizi di guardiania e ai noli a caldo e a freddo;

**che** l'attuazione della direttiva comporta la valorizzazione delle iniziative pattizie, ossia dei protocolli d'intesa, che si sono rilevati uno strumento prezioso anche per gli operatori economici che tramite le associazioni di categoria hanno chiesto la "prossimità" delle istituzioni a supporto delle libera attività d'impresa;

**che** dalle Associazioni di Categoria e dalle Istituzioni pervengono sollecitazioni ad una più efficace azione amministrativa volta ad fronteggiare non solo le infiltrazioni criminali nella vita economica ma anche a rendere più trasparente e reale la concorrenza delle imprese che



## *Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lecce*

partecipano a procedure di selezione per contratti pubblici di affidamento di lavori, servizi, forniture;

**che** in data 12 maggio 2010 è stato sottoscritto tra il Ministero dell'Interno e Confindustria un protocollo di legalità che prevede, tra l'altro, l'estensione dell'informativa antimafia per i contratti pubblici e privati secondo le soglie di valore individuate con le Linee Guida di Attuazione del citato Protocollo di legalità;

**che** in data 12 aprile 2012 è stato sottoscritto un protocollo aggiuntivo a livello provinciale tra la Prefettura e Confindustria di Lecce;

**che** il Ministro dell'Interno, anche di recente, ha ripetutamente evidenziato il ruolo della corruzione quale principale strumento di penetrazione nel sistema pubblico utilizzato dalla criminalità organizzata sollecitando iniziative volte ad accrescere il grado di trasparenza nelle gestione dei procedimenti amministrativi;

**che** tra gli obiettivi strategici del Governo rientra il rafforzamento dell'attività di prevenzione antimafia ed anticorruzione;

**che** con Decreto dell'Autorità di Gestione del Programma Operativo Nazionale "Sicurezza per lo Sviluppo - Obiettivo Convergenza 2007-2013" in data 11 luglio 2012 è stato ammesso a finanziamento il Progetto presentato da questa Prefettura nell'ambito dell'Obiettivo Operativo 2.7 "La Rete dei responsabili della legalità degli appalti pubblici" diretto a migliorare l'efficacia dell'azione amministrativa nel settore degli appalti pubblici grazie alla creazione di una Banca Dati e di una struttura infratecnologica di video comunicazione che collega la Prefettura a tutte le stazioni appaltanti del territorio provinciale;

***Tutto ciò premesso la Prefettura, le Stazioni Appaltanti della Provincia e le Associazioni di Categoria degli Imprenditori***

### **SOTTOSCRIVONO**

il presente Protocollo "**La rete dei responsabili della legalità negli appalti pubblici**" con lo scopo di formalizzare le intese volte alla realizzazione del preminente interesse sociale allo sviluppo della cultura della legalità e della trasparenza nel settore degli appalti pubblici, e nel campo dei rapporti di lavoro ad essi collegati, nonché a salvaguardare da eventuali tentativi di condizionamento, pressione o infiltrazione mafiosa, l'attività delle Stazioni appaltanti nella esecuzione dei lavori di competenza.

#### **Art. 1 - Impegni delle parti**

Le Parti si impegnano al totale rispetto delle clausole contenute nel presente protocollo che, anche attraverso l'estensione dei controlli antimafia nel settore delle opere pubbliche, mira ad incrementare le misure di contrasto ai tentativi di infiltrazione mafiosa, garantendo altresì la trasparenza nelle procedure di affidamento e di esecuzione delle opere.



## *Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lecce*

### **Art. 2 - Controlli antimafia**

La Prefettura dovrà essere tempestivamente informata dalla stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 4, comma 1° lett.a del decreto legislativo n. 490/1994, della pubblicazione del relativo bando per i lavori che saranno eseguiti nella provincia.

La stazione appaltante dovrà inoltre richiedere alla Prefettura di Lecce, il rilascio delle informazioni di cui all'articolo 10 del D.P.R. n. 252/1998 sia preventivamente all'aggiudicazione dell'appalto di importo pari o superiore a € 250.000,00, sia preventivamente all'autorizzazione dei sub contratti di importo pari o superiore a € 50.000,00 o di qualsiasi importo in relazione alle forniture e servizi "sensibili" di cui al successivo articolo 4, clausola n. 5/b.

### **Art. 3 - Informative antimafia**

Ai fini di una più approfondita attività di prevenzione delle infiltrazioni della criminalità nella esecuzione dei lavori, le stazioni appaltanti acquisiranno tutti i dati delle imprese partecipanti alle gare e delle eventuali imprese sub-contraenti con riferimento anche al legale rappresentante ed agli assetti societari, nonché i relativi certificati camerali con dicitura antimafia.

Esperate le procedure, prima di procedere alla stipula dei contratti o alla conclusione degli affidamenti ovvero prima di procedere all'autorizzazione dei sub-contratti o dei sub- affidamenti, i dati suddetti e i relativi certificati camerali dovranno essere comunicati alla Prefettura, ai fini del rilascio delle informazioni di cui all'art. 10 del D.P.R. n. 252/1998.

Decorsi quarantacinque giorni dalla richiesta ovvero, nei casi d'urgenza, anche immediatamente dopo la richiesta, la stazione appaltante procederà, anche in assenza dell'informativa, previa acquisizione del certificato camerale con dicitura antimafia.

Qualora la Prefettura accerti elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa ed emetta una informativa ostativa, la stazione appaltante non procede alla stipula del contratto di appalto, ovvero revoca l'aggiudicazione o nega l'autorizzazione al subcontratto e intima all'appaltatore o concessionario di far valere la risoluzione del subcontratto.

### **Art. 4 - Clausole**

Al fine di consentire alla Prefettura di promuovere le iniziative di competenza, finalizzate a contrastare illecite interferenze di tipo mafioso, le stazioni appaltanti si impegnano, per gli appalti pubblici di importo pari o superiore a euro 250.000,00, ad inserire nei bandi e disciplinari di gara le seguenti clausole:

#### **Clausola n.1**

*La stazione appaltante si riserva di acquisire sia preventivamente alla stipulazione dell'appalto, sia preventivamente all'autorizzazione dei sub-contratti di importo pari o superiore a € 50.000,00 o di qualsiasi importo per le "forniture o servizi sensibili" le informazioni del Prefetto ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 252/98. Qualora il Prefetto attesti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D.P.R. n. 252/98 emergono elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, la stazione appaltante procede all'esclusione del soggetto risultato aggiudicatario ovvero al divieto del sub-contratto.*

#### **Clausola n. 2**

*Qualora l'informativa prefettizia segnali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D.P.R. n. 252/98, che sussistono elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, la stazione appaltante procede all'esclusione del soggetto risultato aggiudicatario ovvero al divieto del sub-contratto.*



## *Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lecce*

Nei casi di autorizzazioni di subappalti, o altri affidamenti la stazione appaltante con immediatezza richiede le suddette informazioni prefettizie. Trascorsi i termini di legge procede all'autorizzazione salvo revoca della stessa in caso di informazioni prefettizie indicative di tentativi di infiltrazione mafiosa, anche in corso di esecuzione.

in ogni caso la stazione appaltante recederà, in qualsiasi tempo, dal contratto, revocherà la concessione o l'autorizzazione al sub-contratto, cottimo, nolo o fornitura e alla automatica risoluzione del vincolo al verificarsi dei presupposti stabiliti dall'art. 11, comma 3, del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252.

### **Clausola n. 3**

Qualora la commissione di gara rilevi anomalie in ordine alle offerte, considerate dal punto di vista dei valori in generale, della loro distribuzione numerica o raggruppamento, della provenienza territoriale, delle modalità o singolarità con le quali le stesse offerte sono state compilate e presentate, etc., il procedimento di aggiudicazione è sospeso per acquisire le valutazioni (non vincolanti) dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici.

Decorso il termine di 10 giorni la commissione di gara, anche in assenza delle valutazioni dell'Autorità, dà corso al procedimento di aggiudicazione. Nelle more, è individuato il soggetto responsabile della custodia degli atti di gara che adotterà scrupolose misure necessarie ad impedire rischi di manomissione, garantendone l'integrità e l'inalterabilità.

### **Clausola n. 4**

La stazione appaltante si impegna ad inserire nel contratto e a far inserire dall'affidatario o fornitore nei relativi subcontratti apposita clausola in forza della quale nel caso che le informazioni antimafia di cui all'articolo 10 del citato DPR abbiano dato esito positivo il contratto è risolto di diritto e sarà applicata dalla stessa stazione appaltante una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore del contratto o del subcontratto stesso, salvo il maggior danno.

La penale sarà posta a disposizione, nel caso di subcontratti della ditta aggiudicataria nei limiti dei costi sostenuti per la sostituzione del subcontraente o del fornitore.

La parte residua di tale penale è destinata all'attuazione di misure incrementali della sicurezza antimafia dell'intervento, secondo le indicazioni che il Prefetto di Lecce farà pervenire, sentito il Comitato per l'ordine e la sicurezza pubblica.

### **Clausola n. 5**

La stazione appaltante si obbliga a riprodurre gli obblighi e facoltà previsti nelle clausole di autotutela nei contratti di appalto.

Inoltre nei bandi e disciplinari di gara deve essere previsto l'obbligo per il concorrente di presentare apposita dichiarazione sottoscritta contenente le seguenti clausole:

#### **Clausola 5/a**

Il/ la sottoscritto/a offerente, dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al presente protocollo di legalità, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

#### **Clausola 5/b**

Il/ la sottoscritto/a offerente, nel caso di aggiudicazione si obbliga espressamente a comunicare tramite il RUP quale titolare dell'ufficio di direzione lavori alla stazione appaltante e all'Osservatorio regionale dei lavori pubblici lo stato di avanzamento dei lavori, l'oggetto, l'importo e la titolarità dei contratti di sub appalto e derivati di importo pari o superiore a €50.000,00 o di qualsiasi importo per i servizi e forniture sensibili di seguito indicati, nonché la



## *Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lecce*

*modalità di scelta dei contraenti e il numero e le qualifiche dei lavoratori da occupare Si obbliga altresì espressamente a inserire identica clausola nei subcontratti ed è consapevole che in caso contrario le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.*

### **Servizi e forniture sensibili**

- o trasporto di materiale a discarica;
- o trasporto e smaltimento rifiuti;
- o fornitura e/o trasporto terra e materiali inerti;
- o fornitura e/o trasporto di calcestruzzo;
- o fornitura e trasporto di bitume;
- o noli a freddo di macchinari;
- o fornitura di ferro lavorato;
- o forniture con posa in opera (qualora il subcontratto non debba essere assimilato al "subappalto" ai sensi dell'art.118 del D. Lgs. 163/2006);
- o acquisizioni, dirette o indirette, di materiale da cava per inerti e di materiale da cave di prestito per realizzazione di opere in terra;
- o noli a caldo (qualora il subcontratto non debba essere assimilato al "subappalto" ai sensi dell'art.118 del D. Lgs. 163/2006);
- o servizi di autotrasporti.
- o servizi di guardiania di cantieri;

### **Clausola n. 5/c**

*Il/la sottoscritto/a offerente altresì dichiara:*

*- nel caso di aggiudicazione si obbliga espressamente a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto.*

*Si obbliga, altresì, espressamente a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.).*

*La suddetta dichiarazione è condizione rilevante per la partecipazione alla gara, sicché, qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, l'impresa verrà esclusa.*

### **Clausola n. 5/d**

*Il/la sottoscritto/a offerente dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive analoghe a quelle di cui all'art. 10 del D.P.R. 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.*



## *Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lecce*

### **Clausola n. 5/e**

*Il sottoscritto offerente dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e della tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.*

### **Clausola n. 5/f**

*Il sottoscritto offerente dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto nonché l'applicazione delle sanzioni amministrative pecuniarie di cui alla legge n. 136/2010 e successive modificazioni qualora venga effettuata una movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita) senza avvalersi degli intermediari e dei conti dedicati di cui all'art.3 della legge citata. La sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare l'obbligo di effettuare gli incassi e i pagamenti, relativi ai contratti di cui al presente Protocollo, attraverso conti dedicati accesi presso un intermediario autorizzato tramite bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, il cui mancato utilizzo determina la risoluzione di diritto del contratto; in caso di violazione di tale obbligo, senza giustificato motivo, sarà applicata una penale nella misura del 10% del valore di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, traendo automaticamente l'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.*

### **Clausola n. 5/g**

*La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza che, aggiudicatosi l'appalto, è tenuta prima dell'inizio dei lavori a comunicare le generalità dell'amministratore, del direttore tecnico attuali e di quelli che si sono succeduti negli ultimi tre anni.*

### **Clausola n. 6**

*Inoltre anche allo scopo di contrastare i tentativi di turbativa d'asta, nei bandi e disciplinari di gara è previsto l'obbligo per il concorrente di presentare apposite dichiarazioni sottoscritte del seguente tenore:*

*"Il/la sottoscritto/a offerente dichiara espressamente ed in modo solenne:*

- di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alle gare;*
- che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara - in forma singola o associata - ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;*
- che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza;*
- si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.*

### **Clausola n. 7**

*L'impresa aggiudicataria si impegna ad accettare quanto disposto dal presente Protocollo e dovrà improntare tutti i contratti di subappalto e derivati al disposto dello stesso, i cui obblighi verranno contrattualmente assunti nei confronti dell'impresa aggiudicataria anche dal terzo affidatario a qualsiasi titolo interessato all'esecuzione dei lavori e la cui inosservanza comporterà la revoca degli affidamenti.*



## *Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lecce*

*Si obbliga ancora espressamente a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto e derivati ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.*

### **Art. 5 - Monitoraggio**

Le imprese appaltatrici dovranno impegnarsi a comunicare tempestivamente alla stazione appaltante ogni eventuale variazione dei dati riportati nei certificati camerali propri e delle loro imprese sub-contraenti e, in particolare, ogni variazione intervenuta dopo la produzione del certificato stesso relativa ai soggetti che hanno la rappresentanza legale e/o l'amministrazione dell'impresa e al direttore tecnico.

Le stazioni appaltanti **dovranno comunicare alla Prefettura il nominativo del RUP** che sarà il referente della Prefettura per l'attuazione di tutte le politiche di legalità che concernono il mondo degli appalti tra cui il rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza nei cantieri e di contratto di lavoro.

Le stazioni appaltanti cureranno inoltre, in attesa della realizzazione della banca dati di cui all'articolo 7:

- la realizzazione di una Anagrafe degli esecutori accessibile alle Forze di Polizia, concernente i soggetti e gli operatori economici aggiudicatari ed affidatari, nonché ogni altro soggetto della «filiera delle imprese» così come definita dall'art. 6 della legge n. 217 del 2010. Tale Anagrafe deve contenere le seguenti informazioni essenziali:
  - a) individuazione anagrafica del soggetto d'impresa o dell'operatore economico;
  - b) tipologia e importo del contratto, subcontratto o subappalto;
  - c) annotazioni relative a modifiche intervenute nell'assetto proprietario o manageriale del soggetto imprenditoriale, nonché relative al direttore tecnico;
  - d) annotazioni relative all'eventuale perdita del contratto, subcontratto o subappalto, con sintetica indicazione della connessa motivazione e all'applicazione della relativa penale pecuniaria;
  - e) indicazione del conto dedicato;
  - f) indicazione della data in cui è stata richiesta e rilasciata l'informazione antimafia.

I dati della predetta banca dati, saranno trasmessi periodicamente (ogni 2 mesi) in formato elettronico alla Prefettura. La trasmissione potrà essere omessa nel caso in cui non sia intervenuta alcuna variazione ma previa comunicazione alla Prefettura.

- la predisposizione e l'aggiornamento settimanalmente, al fine di rendere efficaci gli accessi ai cantieri da parte del Gruppo Interforze, del *Piano di controllo coordinato di cantiere e dei sub cantieri* che deve contenere ogni utile e dettagliata indicazione, in relazione all'opera da realizzare, dei mezzi e del personale impegnato nella settimana in riferimento alla ditta esecutrice e ad ogni altra ditta a qualsiasi titolo interessata ai lavori.

Tali dati resteranno a disposizione delle Forze di Polizia.

### **Art. 6- Impegni delle stazioni appaltanti**

Le stazioni appaltanti si impegnano dunque a:

1. integrale rispetto del combinato disposto di cui all'articolo 12 del DPR n.252/1998 - che prevede l'obbligo di informare tempestivamente il Prefetto della pubblicazione del bando di gara nel caso di opere pubbliche di importo pari o superiore a quello previsto dalla soglia



## *Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lecce*

comunitaria- e delle previsioni del presente protocollo che abbassa tale soglia a €250.000,00;

2. inserire le clausole antimafia di cui all'articolo 4 nei bandi di gara e dunque acquisire sia preventivamente alla stipulazione dell'appalto, sia preventivamente agli affidamenti a valle dell'aggiudicazione principale di cui al predetto art. 2, le informazioni del Prefetto ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 252/98. A tal fine la ditta aggiudicataria dovrà comunicare alla stazione appaltante l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento con riguardo ai sub-appalti e alle forniture e servizi. Inoltre la ditta aggiudicataria si impegna ad inserire nei sub-appalti e contratti derivati comunque stipulati per la realizzazione dell'opera apposita clausola con la quale il terzo affidatario assume l'obbligo di fornire alla stazione appaltante i dati relativi alle società o alle imprese interessate a qualunque titolo all'esecuzione dell'opera, in modo da completare la filiera dei soggetti esecutori. L'obbligo di conferimento dei dati, al fine degli accertamenti antimafia di competenza della Prefettura, sussiste in particolare per le tipologie di prestazioni di seguito indicate, affidate direttamente dalla ditta aggiudicataria o sub affidate dal terzo affidatario:
  - trasporto di materiale a discarica;
  - trasporto e smaltimento rifiuti;
  - fornitura e/o trasporto terra e materiali inerti;
  - fornitura e/o trasporto di calcestruzzo;
  - fornitura e trasporto di bitume;
  - noli a freddo di macchinari;
  - fornitura di ferro lavorato;
  - forniture con posa in opera (qualora il subcontratto non debba essere assimilato al "subappalto" ai sensi dell'art.118 del D. Lgs. 163/2006);
  - acquisizioni, dirette o indirette, di materiale da cava per inerti e di materiale da cave di prestito per realizzazione di opere in terra;
  - noli a caldo (qualora il subcontratto non debba essere assimilato al "subappalto" ai sensi dell'art.118 del D. Lgs. 163/2006);
  - servizi di autotrasporti.
  - servizi di guardiania di cantieri;
3. inoltrare alla Prefettura, una dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante delle imprese aggiudicatarie, con la quale lo stesso assume l'impegno:
  - a) di denunciare tempestivamente alle Forze di Polizia qualsiasi tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale;
  - b) di rispettare tutte le vigenti prescrizioni di natura normativa, regolamentare e contrattuale, connesse con la sicurezza dei lavoratori nei cantieri;
  - c) di impegnarsi a trasformare in apposite clausole contrattuali - esplicitamente accettate anche dall'altra parte contraente - i vincoli e le sanzioni derivanti dal presente protocollo che potranno comportare la risoluzione dei rapporti contrattuali, anche in corso di esecuzione, senza che l'altra parte nulla abbia a pretendere in conseguenza dell'esclusione. Nessuna pretesa potrà farsi valere nei confronti della Prefettura quale conseguenza dell'esito degli accertamenti effettuati.
4. Le stazioni appaltanti verificheranno, anche ai fini dell'aggiudicazione definitiva, il rispetto delle norme in materia di collocamento nonché il pagamento delle retribuzioni, dei contributi previdenziali ed assicurativi, delle ritenute fiscali da parte delle imprese appaltatrici e delle eventuali imprese subappaltatrici.



## *Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lecce*

Il pagamento del corrispettivo all'impresa appaltatrice ovvero subappaltatrice sarà in ogni caso subordinato alla previa acquisizione del certificato DURC (documento unico di regolarità contributiva) dagli istituti o dagli enti abilitati al rilascio.

Inoltre, le stazioni appaltanti verificheranno la regolarità contributiva del subappaltante già nella preventiva fase dell'affidamento in subappalto, fermo restando quanto già imposto in materia degli artt. 38 e 118 del Decreto leg.vo 12 aprile 2006 n. 163, e dall'art. 3, comma 8, della Legge 248/2006.

5. Le stazioni appaltanti si impegneranno affinché l'affidamento di ciascun appalto tuteli in ogni occasione efficacemente la sicurezza delle condizioni di lavoro delle maestranze impiegate, la loro salute e l'ambiente, e ciò anche in presenza di affidamenti di opere in subappalto. A tale scopo verificheranno (pur nel pieno rispetto dell'obbligo di non ingerenza) che l'impresa appaltatrice e l'eventuale impresa sub-appaltatrice attuino e rispettino le vigenti norme in materia di sicurezza, salute e ambiente e che gli addetti ai cantieri siano muniti della tessera di riconoscimento secondo le previsioni di cui all'art. 5 della legge n. 136/2010, richiamando nei bandi di gara l'obbligo all'osservanza rigorosa della predetta normativa e della tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale e specificando che le spese per la sicurezza non sono soggette a ribasso d'asta.

Qualora vengano riscontrate gravi violazioni, le stazioni appaltanti risolveranno i contratti ed escluderanno dalle procedure le imprese che hanno commesso le violazioni.

6. Allo scopo di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari nell'ambito dei rapporti contrattuali connessi con l'esecuzione dei lavori o con la prestazione di servizi o forniture e per prevenire eventuali fenomeni di riciclaggio, ma anche altri gravi reati (es. corruzione), le stazioni appaltanti sono chiamate al rispetto delle disposizioni normative contenute nell'art. 3 della L. 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari" come modificato dal D.L. 187/2010 convertito in Legge da L. n. 217 del 17 dicembre 2010. Esse, pertanto, sono tenute ad inserire nei contratti di appalto o di concessione o nei capitolati, l'obbligo a carico dell'appaltatore o concessionario di effettuare i pagamenti o le transazioni finanziarie, relative all'esecuzione del contratto di appalto o della concessione, esclusivamente per il tramite degli intermediari autorizzati, vale a dire le banche e Poste Italiane S.p.A.

Le medesime stazioni appaltanti provvederanno altresì a verificare l'inserimento da parte delle imprese appaltatrici o concessionarie nei contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti di analoga clausola.

In entrambi i casi, in caso di violazione, si procederà alla risoluzione immediata del vincolo contrattuale nonché alla revoca dell'autorizzazione al subappalto e/o al subcontratto.

Le stazioni appaltanti si impegnano inoltre a:

- mettere a disposizione per l'implementazione della Banca Dati costituita nell'ambito del Progetto "La Rete dei responsabili della legalità negli appalti pubblici" idonea strumentazione informatica (hardware), mantenendo a proprio carico le spese di manutenzione e gestione della stessa;
- implementare la suddetta banca dati tramite personale con idonee competenze e formalmente individuato. Il flusso di informazione nell'ambito dell'unico sistema, dovrà alimentare tre diverse sezioni:
  - a) bando di gara e contratti,
  - b) anagrafe degli esecutori;
  - c) piano di controllo coordinato del cantiere o del sub-cantiere



## *Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lecce*

L'anagrafe degli esecutori dovrà contenere le seguenti informazioni essenziali:

- o individuazione anagrafica del soggetto d'impresa o dell'operatore economico;
- o tipologia e importo del contratto o subcontratto;
- o annotazioni relative a modifiche intervenute nell'assetto proprietario o manageriale del soggetto imprenditoriale, nonché relative al direttore tecnico;
- o annotazioni relative alla eventuale perdita del contratto o subcontratto e all'applicazione della relativa penale pecuniaria;
- o indicazione del conto corrente dedicato di cui all'art.3 della legge n. 136/2010.

Il settimanale di cantiere dovrà contenere ogni utile e dettagliata informazione relativa alle opere da realizzare nella settimana di riferimento con l'indicazione:

- della ditta che esegue i lavori (lo stesso Appaltatore - in caso di esecuzione diretta - ovvero il subappaltatore in genere);
- dei mezzi dell'Appaltatore e del suo subappaltatore e/o di eventuali altre ditte che operano forniture;
- di qualunque automezzo che avrà comunque accesso in cantiere;
- dei nominativi di tutti i dipendenti che, sempre nella settimana di riferimento, saranno impegnati nelle lavorazioni all'interno del cantiere, nonché delle persone autorizzate all'accesso per altro motivo.

Analogo obbligo di fornire i predetti dati deve essere inserito in tutti i contratti e subcontratti.

### **Art. 7- Impegni della Prefettura di Lecce**

La Prefettura rilascerà alle stazioni appaltanti in relazione alle imprese aggiudicatrici degli appalti e delle ditte affidatarie di subappalti, subcontratti, noli e forniture e servizi di cui all'articolo 2 le certificazioni antimafia di cui all'art. 10 del D.P.R. n. 252/1998.

Nel caso in cui la società o l'impresa, nei cui riguardi devono essere rilasciate le "Informazioni", abbia la sede legale nel territorio di altra Provincia, la Prefettura di Lecce inoltrerà la richiesta alla Prefettura competente segnalando, ove si tratti di contratti o subcontratti per i quali non sussiste l'obbligo di acquisire le "Informazioni" di cui all'art. 10 del D.P.R. 3 giugno 1998 n. 252, che le stesse vengono effettuate in attuazione del presente Protocollo.

La Prefettura si impegna a mettere a disposizione di tutte le stazioni appaltanti il supporto informatico (software) tramite il quale accedere alla Banca Dati per la gestione degli appalti pubblici.

Si impegna, altresì, a tenere periodicamente delle videoconferenze di formazione e/o informazione in materia di normativa antimafia.

### **Art. 8 - Impegni etici del mondo imprenditoriale**

*(si applica alle Associazioni che non hanno già assunto analoghi impegni sulla base di altri Accordi o Protocolli di legalità)*

Le Associazioni di categoria si impegnano a divulgare con ogni mezzo i contenuti e le finalità del presente protocollo.

Si impegnano, altresì, ad adottare apposita delibera in cui prevedano sanzioni per le imprese che dovessero contravvenire ai principi del presente protocollo o che siano responsabili di comportamenti che favoriscano cordate di imprese organizzate a turbare il libero ricorso al mercato e la concorrenza, ovvero che si rendano responsabili di lavoro irregolare accertato dagli organi ispettivi.

Si impegnano altresì a prevedere delle attività di sostegno degli imprenditori finalizzate a implementare le denunce di tentativi di estorsione e usura in uno a eventuali sanzioni per le imprese che non denunciino i predetti tentativi volti a limitare la libertà d'impresa.



## *Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lecce*

### **Art.9 - Accesso ai cantieri**

Il Prefetto potrà promuovere azioni di accertamento e verifica in applicazione del decreto del Ministro dell'Interno 14 marzo 2003, come ampliato dalla L.94/2009, per verificare la eventuale sussistenza di situazioni di condizionamento mafioso ovvero di violazione delle intese concordate.

Le stazioni appaltanti si impegnano a favorire l'esercizio dei predetti poteri ispettivi o di accesso ai cantieri da parte delle Forze di Polizia, anche attraverso la collaborazione del RUP.

### **Art. 10- Verifiche ispettive e sanzioni**

Ove dovesse pervenire alla Prefettura la notizia di inosservanza delle disposizioni contenute nel presente Patto da parte delle soggetti firmatari, la stessa valuterà la sussistenza dei presupposti per attivare le verifiche ispettive ai sensi della legge n.629/1982, convertita dalla legge n. 726/1982.

La violazione delle clausole di autotutela comporta per le imprese la segnalazione all'Autorità di vigilanza sui lavori pubblici per l'applicazione delle sanzioni di competenza.

Nel caso in cui sia confermata una trasgressione ad opera del responsabile del procedimento, oltre alla rilevazione di eventuali responsabilità di diverso ordine che verranno segnalate alle Autorità competenti, la violazione stessa sarà comunicata al legale rappresentante della stazione appaltante affinché adotti i provvedimenti consequenziali, di cui dovrà essere data comunicazione alla Prefettura.

### **Art. 11- Validità del presente protocollo**

Il presente protocollo avrà validità sino all'entrata in vigore del Decreto Legislativo 6 settembre 2011 n. 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136". Un mese prima dell'entrata in vigore del Codice Antimafia le parti si riuniranno per verificare l'attualità del presente protocollo o la necessità di eventuali modifiche ed integrazioni al fine del rinnovo della validità dello stesso per il successivo biennio.

Lecce, 9 ottobre 2012

PER LA PREFETTURA DI LECCE  
Il Prefetto  
(Dott.ssa Giuliana Ferrotta)

PER IL COMUNE DI LECCE  
Il Sindaco  
(Dott. Paolo Perrone)

PER LA PROVINCIA DI LECCE  
Il Presidente  
(Dott. Antonio Gabellone)

PER L'UNIVERSITA' DEL SALENTO  
Il Rettore  
(Prof.ssa Marilena Gorgoni)

PER L'ASL LECCE  
Il Direttore Generale  
(Avv. Valdo MELLONE)

PER L'ISTITUTO AUTONOMO PER LE CASE  
POPOLARI DELLA PROVINCIA DI LECCE  
Il Commissario Straordinario  
(Dott.ssa Daniela Lupo)



*Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lecce*

PER LA CAMERA DI COMMERCIO,  
INDUSTRIA, ARTIGIANATO E  
AGRICOLTURA  
Il Vice Presidente  
(Dott. Garrado Brigante)

PER IL COMUNE DI CALIMERA  
Il Sindaco  
(Sig. Giuseppe Rosato)

PER IL COMUNE DI ACQUARICA DEL CAPO  
Il Vice Sindaco  
(Dott. Giacomo Palese)

PER IL COMUNE DI CAMPI SALENTINA  
L'Assessore  
(Dott. Pasquale Guadagni)

PER IL COMUNE DI ALESSANO  
Il Sindaco  
(Dott. Osvaldo Stendardo)

PER IL COMUNE DI CANNOLE  
Il Sindaco  
(Sig.ra Adriana Petrachi)

PER IL COMUNE DI ALEZIO  
Il Sindaco  
(Dott. Vincenzo Romano)

PER IL COMUNE DI CAPRARICA DI LECCE  
Il Sindaco  
(Prof.ssa Maria Fedela Vantaggiato)

PER IL COMUNE DI ALLISTE  
Il Sindaco  
(Avv. Antonio RENNA)

PER IL COMUNE DI CARMIANO  
Il Sindaco  
(Dott. Giancarlo Mazzotta)

PER IL COMUNE DI ANDRANO  
Il Sindaco  
(Avv. Pantaleo Carminè)

PER IL COMUNE DI CARPIGNANO SALENTINO  
Il Sindaco  
(Dott. Roberto Francesco Isola)

PER IL COMUNE DI ARADEO  
Il Sindaco  
(Dott. Daniele A. Perulli)

PER IL COMUNE DI CASARANO  
Il Sindaco  
(Dott. Gianni Stefano)

PER IL COMUNE DI ARNESANO  
Il Sindaco  
(Dott. Giovanni Madaro)

PER IL COMUNE DI CASTRI' DI LECCE  
Assessore all'Urbanistica  
(Avv. Salvatore Greco)

PER IL COMUNE DI BAGNOLO DEL  
SALENTO  
Il Sindaco  
(Dott.ssa Sonia Mariano)

PER IL COMUNE DI CASTRIGNANO DEI GRECI  
Il Vice Sindaco  
(Dott. Roberto Casaluci)

PER IL COMUNE DI BOTRUGNO  
L'Assessore Attività Produttive  
(Dott. Francesco Vergari)

PER IL COMUNE DI CASTRIGNANO DEL CAPO  
Il Sindaco  
(Dott.ssa Anna Maria Rosaffio)



Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lecce

PER IL COMUNE DI CASTRO

Il Sindaco  
(Dott. Alfonso Capraro)

PER IL COMUNE DI CAVALLINO

Il Sindaco  
(Avv. Michele Lombardi)

PER IL COMUNE DI COLLEPASSO

Il Sindaco  
(Dott. Paolo Merzozzi)

PER IL COMUNE DI COPERTINO

Il Sindaco  
(Avv. Giuseppe Rosafio)

PER IL COMUNE DI CORIGLIANO  
D'OTRANTO

Il Vice Sindaco  
(Dott. Tommaso CONDO')

PER IL COMUNE DI CORSANO

Il Sindaco  
(Dott. Biagio Cazzato)

PER IL COMUNE DI CURSI

Il Sindaco  
(Avv. Edoardo Santoro)

PER IL COMUNE DI CUTROFIANO

Il Sindaco  
(Dott. Oriele Rosario Rolli)

PER IL COMUNE DI DISO

Il Sindaco  
(Avv. Antonella Carrozzo)

PER IL COMUNE DI GAGLIANO DEL CAPO

Il Sindaco  
(Dott. Antonio Buccarello)

PER IL COMUNE DI GALATINA

Il Sindaco  
(Dott. Cosimo Montagna)

PER IL COMUNE DI GALATONE

Il Vice Sindaco  
(Dott. Claudio Botrugno)

PER IL COMUNE DI GALLIPOLI

L'Assessore ai Lavori Pubblici  
(Dott. Felice Stasi)

PER IL COMUNE DI GIUGGIANELLO

Il Sindaco  
(Dott. Giuseppe Pesino)

PER IL COMUNE DI GIURDIGNANO

Il Sindaco  
(Avv. Donato Facciullo)

PER IL COMUNE DI GUAGNANO

Il Sindaco  
(Ing. Fernando Leone)

PER IL COMUNE DI LEQUILE

Il Sindaco  
(Dott. Antonio Caiaffa)

PER IL COMUNE DI LEVERANO

Il Presidente del Consiglio  
(Avv. Giovanni Bianchi)

PER IL COMUNE DI LIZZANELLO

Il Sindaco  
(Dott. Costantino Giovannico)

PER IL COMUNE DI MAGLIE

Il Sindaco  
(Dott. Antonio Fitto)

PER IL COMUNE DI MARTANO

Il Sindaco  
(Dott. Massimo Coricciati)

PER IL COMUNE DI MARTIGNANO

Il Sindaco  
(Prof. Luigi Sergio)



*Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lecce*

PER IL COMUNE DI MATINO  
Il Sindaco  
(Dott. Cosimo Carmelo Cataldi)

PER IL COMUNE DI MELENDUGNO  
Il Sindaco  
(Ing. Marco Poti)

PER IL COMUNE DI MELISSANO  
Il Sindaco  
(Sig. Roberto Falconieri)

PER IL COMUNE DI MELPIGNANO  
Il Sindaco  
(Dott. Ivan Stomeo)

PER IL COMUNE DI MIGGIANO  
Il Vice Sindaco  
(Prof. Antonio Del Vino)

PER IL COMUNE DI MINERVINO DI LECCE  
Il Sindaco  
(Geom. Ettore Salvatore Caroppo)

PER IL COMUNE DI MONTERONI DI LECCE  
Il Sindaco  
(Dott. Pasquale Giorgio Guido)

PER IL COMUNE DI MONTESANO  
SALENTINO  
Il Sindaco  
(Dott. Eusebio Ferraro)

PER IL COMUNE DI MORCIANO DI LEUCA  
Il Vice Sindaco  
(Avv. Stefano Costantini)

PER IL COMUNE DI MURO LECCESE  
Il Sindaco  
(Dott.ssa Gabriella Creti)

PER IL COMUNE DI NARDO'  
Il Sindaco  
(Avv. Marcello Risi)

PER IL COMUNE DI NEVIANO  
Il Sindaco  
(Dott.ssa Silvana Cafaro)

PER IL COMUNE DI NOCIGLIA  
Il Sindaco  
(Dott. Massimo Martelli)

PER IL COMUNE DI NOVOLI  
Il Sindaco  
(Dott. Oscar Marzo Vetruono)

PER IL COMUNE DI ORTELLE  
Il Sindaco  
(Dott. Francesco Massimiliano Rausa)

PER IL COMUNE DI OTRANTO  
L'Assessore  
(Dott. Michele Tenore)

PER IL COMUNE DI PALMARIGGI  
Il Sindaco  
(Dott.ssa Anna Elisa Stifani)

PER IL COMUNE DI PARABITA  
Il Sindaco  
(Sig. Alfredo Cacciapaglia)

PER IL COMUNE DI RATU'  
L'Assessore  
(Dott. Antonio De Marco)

PER IL COMUNE DI ROGGIARO  
Il Vice Sindaco  
(Dr. Giacomo Carluccio)



*Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lecce*

PER IL COMUNE DI PORTO CESAREO  
Il Vice Sindaco  
(Sig. Antonio Greco)

PER IL COMUNE DI PRESICCE  
Il Sindaco  
(Dott. Leonardo La Puma)

PER IL COMUNE DI RACALE  
Il Sindaco  
(Dott. Donato Metallo)

PER IL COMUNE DI RUFFANO  
Il Sindaco  
(Dott. Carlo Russo)

PER IL COMUNE DI SALICE SALENTINO  
Il Sindaco  
(Dott. Giuseppe Tondo)

PER IL COMUNE DI SALVE  
Il Sindaco  
(Ing. Vincenzo Passaseo)

PER IL COMUNE DI SANARICA  
Il Sindaco  
(Dott. Vittorio Aprile)

PER IL COMUNE DI SAN CASSIANO  
Il Sindaco  
(Dott. Gabriele Petracca)

PER IL COMUNE DI SAN CESARIO DI  
LECCE  
Il Sindaco  
(Dott. Andrea Paolo/Filippo Romano)

PER IL COMUNE DI SAN DONATO DI  
LECCE  
L'Assessore  
(Avv. Emanuele Dell'Anna)

PER IL COMUNE DI SANNICOLA  
L'Assessore  
(Arch. Stefano Bidetti)

PER IL COMUNE DI SAN PIETRO IN LAMA  
L'Assessore  
(Dott. Vito Pietro Mello)

PER IL COMUNE DI SANTA CESAREA TERME  
Il Sindaco  
(Ing. Daniele Creti)

PER IL COMUNE DI SCORRANO  
Il Sindaco  
(Dott. Antonio Costantino Mariano)

PER IL COMUNE DI SEGLI'  
Il Sindaco  
(Dott. Luigi Fernando Negro)

PER IL COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR  
Il Consigliere  
(Dott. Federico Brunetta)

PER IL COMUNE DI SOLETO  
L'Assessore  
(Dott. Pasquale Sammarco)

PER IL COMUNE DI SPECCHIA  
Il Sindaco  
(Ing. Antonio Biasco)

PER IL COMUNE DI SPONGANO  
Il Sindaco  
(Sig. Luigi Zacheo)

PER IL COMMISSARIO DEL COMUNE  
DI SQUINZANO  
Il Commissario Straordinario  
(Dott. Guido Aprea)



Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lecce

(\*) **COMUNIS DI SORANO**  
Salvo tua

PER IL COMUNE DI STERNATIA  
Il Sindaco  
(Dott. Pantaleo Antonio Conte)

*[Signature]*

PER IL COMUNE DI UGENTO  
Il Sindaco  
(Dott. Massimo Lecci)

*[Signature]*

PER IL COMUNE DI SUPERSANO  
Il Vice Sindaco  
(Dott. Pasquale Marzo Maggio)

*[Signature]*

PER IL COMUNE DI UGGIANO LACHIESA  
Il Sindaco  
(Dott. Giuseppe Salvatore Piconese)

*[Signature]*

PER IL COMUNE DI SURANO  
Il Sindaco  
(Geom. Salvatore Fernando Puce)

(\*)

PER IL COMUNE DI VEGLIE  
Il Sindaco  
(Dott. Alessandro Aprile)

*[Signature]*

PER IL COMUNE DI SURBO  
Il Sindaco  
(Prof. Daniele Capone)

*[Signature]*

PER IL COMUNE DI VERNOLE  
Il Sindaco  
(Dott. Mario Mangiope)

*[Signature]*

PER IL COMUNE DI TAURISANO  
Il Sindaco  
(Dott. Luciano Di Sedi)

*[Signature]*

PER IL COMUNE DI ZOLLINO  
Il Sindaco  
(Dott. Francesco Mario Pellegrino)

*[Signature]*

PER IL COMUNE DI TAVIANO  
Il Vice Sindaco  
(Dott. Giuseppe Tanisi)

*[Signature]*

PER CONFINDUSTRIA LECCE  
Il Presidente  
(Dott. Piernicola Leone De Castris)

*[Signature]*

PER IL COMUNE DI TIGGIANO  
Il Vice Sindaco  
(Dott.ssa Concetta Ricchiuto)

*[Signature]*

PER CONFCOMMERCIO  
Il Presidente dei Giovani Imprenditori  
(Ing. Antonio De Mitri)

*[Signature]*

PER IL COMUNE DI TREPuzzi  
Il Sindaco  
(Dott. Oronzo Valzano)

*[Signature]*

PER CONFESERCENTI  
Il Direttore  
(Dott. Antonio Schipa)

*[Signature]*

PER IL COMUNE DI TRICASE  
Il Sindaco  
(Ing. Antonio Coppola)

*[Signature]*

PER IL COMUNE DI TUGLIE  
Il Sindaco  
(Prof. Daniele Nja)

*[Signature]*